



PARCO  
ARCHEOLOGICO  
DI POMPEI

MODELLO D

AL DIRETTORE GENERALE DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI

**OGGETTO: RIPRESE FOTOGRAFICHE NON ESEGUITE  
DALL'AMMINISTRAZIONE**

Il sottoscritto/a.....  
nato a..... residente in.....  
Via/P.zza.....N. tel.....  
Professione.....

**CHIEDE**

di poter effettuare riprese fotografiche dei seguenti beni archeologici:

.....  
.....  
.....

N° FOTOGRAFIE.....  
coni seguenti mezzi.....  
**per i seguenti motivi** .....

**nei seguenti giorni**.....

**DICHIARA**

di essere a conoscenza:

- che la riproduzione di un bene culturale è soggetta al pagamento dei canoni e dei corrispettivi fissati nel Tariffario dei Beni Culturali;
- che la riproduzione per uso strettamente personale o per motivo di studio è soggetta al solo rimborso delle spese sostenute dall'Amministrazione;
- che qualsiasi altro tipo di utilizzazione è soggetta al solo rimborso delle spese sostenute dall'Amministrazione;
- che qualsiasi altro tipo di utilizzazione è soggetta al pagamento dei diritti previsti dalle Legge del 14 gennaio 1993, n. 4, e del D.M. dell'8 aprile 1994, e deve essere autorizzata previa ulteriore richiesta;
- che nessun uso diverso da quello dichiarato può essere legittimo senza l'autorizzazione scritta dell'Amministrazione.

**SI IMPEGNA**

- pertanto a non divulgare, diffondere o vendere al pubblico le riproduzioni ottenute. La violazione di tale impegno comporta l'esclusione dall'accesso negli Istituti culturali dello Stato (soprintendenze, musei, archivi, biblioteche) nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalle leggi per la rilevanza dei fatti;
- **a consegnare all'Amministrazione copia del lavoro scientifico e copie delle riproduzioni;**
- ad evidenziare in calce all'immagine, le fonti delle riproduzioni, i soggetti

autorizzati e la menzione “su concessione del Ministero per i Beni e le Attività - Culturali” nonché l’espressa avvertenza del divieto di ulteriore riproduzione o duplicazione con qualsiasi mezzo e in qualsiasi modo;

Il Ministero per i Beni e le Attività Culturali rimane esente da responsabilità per i danni eventualmente arrecati a cose o persone, durante lo svolgimento delle riprese all’interno degli istituti dello stato, consegnatari di beni culturali.

**PRESO ATTO:**

- di quanto richiesto, dichiarato e dell’impegno assunto dal richiedente;  
- dell’avvenuto pagamento dei canoni di concessione, in applicazione della Legge 14 gennaio 1993, n. 4 e del D.M. dell’8 aprile 1994, secondo la seguente tabella:

- Per foto a colori : € 51,65
- Per foto in bianco e nero : € 10,33

- Si precisa che:

- le tariffe si applicano per ogni ripresa di ciascun soggetto, per un massimo di dieci scatti. Per riprese in serie o esigenze speciali verranno accordi specifici presi di volta con l’amministrazione. Il corrispettivo include i diritti di riproduzione di una sola fotografia pubblicata in un’edizione in una lingua.  
- Per pubblicazioni in più lingue si applicano i diritti mondiali, pari al triplo delle tariffe per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione stessa.

- Chi effettua le riprese è tenuto a consegnare all’Amministrazione una stampa a contatto (provino) di tutti i fotogrammi realizzati per le foto in bianco oltrechè, su richiesta, una selezione dei negativi originali e dei positivi corrispondenti (formato 18x44 cm).

- Per i fotocolor e le diapositive c’è obbligo di consegna di un duplicato per ogni scatto.

- Per utilizzazioni diverse o trasferimento a terzi, anche in noleggio, delle riprese, che comunque comportino utilizzazioni commerciali, sarà necessario specifico e espresso accordo dell’amministrazione.

- Per ulteriori utilizzazioni o per utilizzazioni diverse dalle riprese fotografiche, cinematografiche e televisive (prodotti audiovisivi derivati), in aggiunta al pagamento delle tariffe e dei diritti sopraindicati, dovranno essere corrisposte royalties del 12% sull’introito lordo derivante da qualsiasi ulteriore e diverso uso del materiali fotografato, filmato o videoregistrato.

**SI AUTORIZZA**

Le riproduzioni nei giorni, nei luoghi e con i mezzi richiesti.

I pagamenti sono stati effettuati a favore del Parco Archeologico di Pompei , con versamento all' Istituto bancario:

**BANCA INTESA SAN PAOLO SpA - Filiale Boscoreale (Na)**

Codice IBAN: IT39k030693975210000004629

BIC BCITITMM

IL DIRETTORE GENERALE

Per accettazione

.....

.....

DATA.....