

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO
ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D. Lgs 50/2016**

OGGETTO: Scavi e Ricerche a Pompei e siti della Soprintendenza.

PROCEDURA DI SELEZIONE DI N. 10 ARCHEOLOGI CUI AFFIDARE LE ATTIVITÀ DI ASSISTENZA SCIENTIFICA AL CANTIERE E REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI SAGGI DI SCAVO STRATIGRAFICO.

Premesso:

- che la Soprintendenza Speciale di Pompei intende acquisire manifestazione di interesse per procedere alla selezione di n° 10 esperti “Archeologo professionista” a cui conferire un incarico per “Assistenza scientifica al cantiere e redazione della documentazione di saggi di scavo stratigrafico” nell’ambito delle opere previste dall’intervento denominato **“Scavi e Ricerche a Pompei e siti della Soprintendenza”**;

Tenuto conto:

- che al punto 9 del Quadro Economico del progetto **“Scavi e Ricerche a Pompei e siti della Soprintendenza”**, fra le somme a disposizione dell’Amministrazione, è stato previsto l’importo necessario per l’assistenza archeologica;

Visti:

- l’atto d’interpello interno, protocollo n. 18481 del 11.11.2016, con il quale è stata verificata l’indisponibilità del personale di ruolo e dei componenti della Segreteria Tecnica in servizio presso questa Soprintendenza;
- l’atto d’interpello, protocollo n 18706 del 16.11.2016, con il quale è stata verificata l’indisponibilità del personale di ruolo in servizio presso gli uffici centrali e periferici nell’ambito dell’Amministrazione MIBACT;
- il D.lgs. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche”, art. 7 comma 6;
- il Decreto del Direttore Generale della Soprintendenza Speciale di Pompei n° 163 del 24/10/2016, contenente la determinazione di avvio della procedura a contrarre relativa all’esecuzione dei lavori di **“Scavi e Ricerche a Pompei e siti della Soprintendenza”**;
- il Decreto del Direttore Generale della Soprintendenza Speciale di Pompei n°³ del ~~10-1-2017~~ **2017**, contenente la determina a contrarre per l’avvio della procedura di indagine di mercato volta a individuare n° 7 archeologi per la durata di due mesi e di n° 3 archeologi per la durata di un mese, cui affidare le attività di assistenza

scientifica al cantiere e la redazione della documentazione di saggi di scavo stratigrafico nonché l'autorizzazione al RUP al compimento degli atti conseguenti,

SI AVVISA

che questa Amministrazione intende acquisire la manifestazione d'interesse, da parte di Archeologi professionisti, per il successivo conferimento di incarichi per l'attività di assistenza scientifica al cantiere e la redazione della documentazione di saggi di scavo stratigrafico - così come meglio descritto al paragrafo 2.

Il presente avviso è da intendersi come finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati, nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, rotazione, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo la Soprintendenza e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

La Soprintendenza si riserva, inoltre, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'eventuale affidamento senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati e di esperire altre forme di indagini di mercato o di procedure di gara.

1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AFFIDATARIA

Stazione appaltante: Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo – Soprintendenza Speciale di Pompei. Via Villa dei Misteri n° 2, 80045 – POMPEI (NA) Telefono 081.8575300; Indirizzo INTERNET www.pompeisites.org; e-mail: ss-pompei@beniculturali.it mail p.e.c.: mbac-ss-pompei@mailcert.beniculturali.it.

Responsabile del Procedimento arch. Paolo MIGHETTO. e-mail: paolo.mighetto@beniculturali.it. Telefono 081.8575300 / 347.42.29.228.

2) DESCRIZIONE DEI LAVORI OGGETTO DELL'INCARICO

Si riporta, di seguito, una sintetica descrizione dei lavori oggetto dell'incarico, così come meglio desumibile dalla Relazione del RUP, dalla Relazione Tecnica generale e dalla Relazione Archeologica del Progetto Esecutivo.

2.1 - Denominazione intervento:

“Scavi e Ricerche a Pompei e siti della Soprintendenza”;

2.2 - Oggetto della manifestazione di interesse:

In via indicativa e non esaustiva, l'assistenza scientifica al cantiere assicurerà le seguenti

attività:

- a) ricerche bibliografiche;
- b) ricerche archivistiche;
- c) assistenza scientifica giornaliera ad ogni opera che comporti scavo e/o movimentazione terra;
- d) assistenza scientifica all'esecuzione di saggi di scavo archeologico;
- e) redazione della documentazione stratigrafica, grafica e fotografica di scavo archeologico;
- f) elenco delle cassette e del materiale archeologico rinvenuto;
- g) ordinamento, prima classificazione, schede *TMA* e documentazione del materiale archeologico rinvenuto;
- h) inventario dei reperti di rilevante valore venale e/o di particolare interesse scientifico;
- i) redazione del diario di scavo e della relazione di scavo;
- j) report delle attività svolte.

Per lo svolgimento delle suddette attività e di quelle che eventualmente saranno definite dall'Ufficio di Direzione Lavori, le Risorse selezionate garantiranno il costante raccordo con l'Ufficio di D.L. e con il RUP dell'Intervento, nonché la partecipazione attiva ad ogni momento di incontro finalizzato al coordinamento operativo ed organizzativo nelle sedi che saranno indicate dal RUP con apposita convocazione.

I candidati dovranno garantire il possesso di adeguata attrezzatura per il rilievo e tecnico-informatica, in quanto gli elaborati dovranno essere forniti a questa Amministrazione appaltante in copia cartacea e supporto informatico, anche in versione editabile.

3. DURATA DELL'INCARICO

L'impegno previsto è approssimativamente pari a 2 mesi per 7 degli archeologi selezionati e di 1 mese per 3 degli archeologi selezionati. Il periodo indicato è presunto e non consecutivo e corrisponde alla presenza effettiva in cantiere, durante la realizzazione di tutti gli interventi di scavo previsti dall'intervento in diverse aree del sito di Pompei e del sito limitrofo di Fondo Iozzino nel Comune di Pompei, al netto di eventuali sospensioni, proroghe o altri tempi imposti dalla più corretta e compiuta esecuzione del contratto medesimo.

L'andamento delle attività di assistenza sarà strettamente condizionata dal programma dei lavori dell'impresa appaltatrice e di lavori che in contemporanea dovessero svolgersi sulle stesse aree, ai quali dovranno pertanto vincolarsi necessariamente tempi e modi per lo svolgimento delle stesse. Deve quindi essere considerata la necessità di più interventi di assistenza anche in tempi diversi e impegno parziale, in relazione all'avanzamento delle diverse fasi operative di cantiere. In particolare, dovrà essere garantita la presenza durante tutte le fasi dei lavori che prevedono scavo.

L'inizio dei lavori è previsto alla data del 1° Febbraio 2017 ma le diverse aree di scavo

potranno avere tempistiche diverse dipendenti dal cronoprogramma esecutivo e i periodi di lavoro delle singole aree saranno indicate agli incaricati al momento della stipula del contratto.

4. REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Sono invitati a presentare apposita dichiarazione di manifestazione di interesse ad assumere l'incarico i soggetti di cui all'art. 24, commi 5 e 7 e degli artt. 46, 47 e 48 del D. Lgs 50/2016 in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) laurea magistrale, ovvero laurea vecchio ordinamento, in archeologia completata da scuola di specializzazione, oppure dal conseguimento del titolo di dottore di ricerca in discipline archeologiche;
- b) comprovata esperienza, almeno triennale, come responsabile di cantiere e/o scavo archeologico ovvero cinque anni di collaborazione con Soprintendenze archeologiche, Enti competenti e Esecutrici di ricerche di scavo e/o con Istituti Universitari;
- c) possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e assenza di cause ostative alla stipulazione del contratto, anche ai sensi della vigente legislazione antimafia;
- d) indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto (Professionista, Società, Cooperativa etc.), l'istanza sarà relativa ad una singola candidatura e l'eventuale incarico dovrà essere espletato da un archeologo professionista, personalmente responsabile e nominativamente indicato già in sede di presentazione della domanda, con la specificazione della qualificazione professionale.

5. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Le Manifestazioni di interesse, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire entro le ore 12,00 del 27.01.2017, con le seguenti modalità:

- a) a mezzo di busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, indirizzata a: Soprintendenza Speciale di Pompei, Via Villa dei Misteri n° 2. 80045 Pompei (Na). Sul plico, oltre alle indicazioni del mittente, con relativo numero di telefono, fax e indirizzo di posta elettronica certificata, si deve apporre la seguente dicitura: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE al progetto Scavi e Ricerche a Pompei e siti della Soprintendenza – PROCEDURA DI SELEZIONE DI N. 10 ARCHEOLOGI”**;
- b) il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero a mezzo di corrieri privati o agenzie di recapito autorizzate. Sarà possibile consegnare il plico anche a mano, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 14,30, presso la Segreteria del Soprintendente. L'invio e l'integrità del plico restano a totale rischio e spese del

mittente, restando esclusa ogni responsabilità della Soprintendenza qualora, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine stabilito.

c) la candidatura dovrà essere così presentata:

- I. domanda di partecipazione in forma libera ma contenente i riferimenti alla presente procedura, debitamente sottoscritta in originale, in cui dovranno essere indicate chiaramente le generalità dell'interessato, codice fiscale e partita I.V.A., luogo di residenza, recapito telefonico, numero di cellulare ed indirizzo e-mail di posta certificata;
- II. dichiarazione sostitutiva, debitamente sottoscritta in originale e poi scansionata per allegarla, resa ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs 50/2016:
 - di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
 - di possedere i titoli e di aver maturato le esperienze dichiarate nell'allegato curriculum professionale;
 - di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
 - di possedere idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza;
 - di autorizzare al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 ai fini della gestione della presente procedura.

d) alla domanda dovranno essere allegati, datati e sottoscritti in originale:

- curriculum *vitae et studiorum* in formato libero, contenente le esperienze scientifiche e culturali e la descrizione della pregressa esperienza professionale con gli incarichi similari, le relative date di inizio e conclusione, i riferimenti alla committenza;
- copia del documento di identità in corso di validità, sottoscritta dall'interessato come sopra.

Le candidature ricevute dopo la scadenza sopra indicata non saranno prese in considerazione. La presentazione della domanda di manifestazione di interesse di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

6. MODALITA' DI SELEZIONE DEI PROFESSIONISTI E CRITERI

Dopo la scadenza dei termini previsti per la presentazione delle candidature, verificata la regolarità formale delle domande pervenute, si procederà a:

- a) constatare il possesso dei requisiti di partecipazione e, in caso negativo, ad escluderle dalla procedura, a tal proposito saranno considerate valide solo le

- istanze dei soggetti in possesso di tutti i requisiti di cui al presente avviso (par. 4);
- b) redigere un elenco, in ordine alfabetico, delle candidature pervenute e considerate valide;
 - c) redigere la graduatoria delle candidature sulla base delle esperienze professionali attestate dal Curriculum.

Il servizio da affidare sarà poi oggetto di unico affidamento e senza possibilità di subappalto.

Responsabile unico di procedimento: arch. Paolo MIGHETTO.

7. VERIFICA DICHIARAZIONI

L'Amministrazione si riserva di verificare quanto dichiarato dal concorrente che risulterà affidatario dell'incarico, con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento si procederà alla revoca dell'incarico ed alla comunicazione alle autorità competenti per falsa dichiarazione. L'Ente richiederà altresì, al momento della formalizzazione dell'incarico, l'attestazione della regolarità contributiva ed in materia di emersione dal lavoro nero (DURC).

8. INFORMAZIONI VARIE

Il presente Avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di non procedere agli inviti alla procedura negoziata o di avviare altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la presente indagine, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Ai sensi dell'art. 11 e 13 del d.lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che i dati personali forniti e raccolti sulla scorta del presente Avviso verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della procedura negoziata di che trattasi e resteranno riservati sino alla conclusione della stessa e successivamente archiviati.

Allegato integralmente al presente avviso è il progetto "Scavi e Ricerche a Pompei e siti della Soprintendenza", oggetto dell'intervento.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato per quindici giorni consecutivi sul sito internet della Soprintendenza Speciale di Pompei www.pompeisites.org

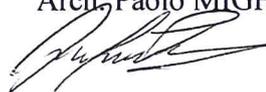
Eventuali richieste di chiarimenti vanno indirizzate all'Ufficio esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo mbac-ss-pompei@mailcert.beniculturali.it o

POMPEII

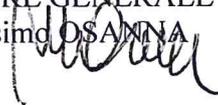
SOPRINTENDENZA
POMPEI

all'indirizzo email del RUP, arch. Paolo Mighetto, (paolo.mighetto@beniculturali.it).

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Paolo MIGHETTO



Il DIRETTORE GENERALE
Prof. Massimo OSANNA



Via Villa dei Misteri 2 80045 Pompei (NA)
E ss-pompei@beniculturali.it
C mbac-ss-pompei@mailcert.beniculturali.it
T +39 081 85 75 111 F +39 081 86 13 183
CF 90083400631



Ministero dei beni
e delle attività culturali
e del turismo