



## MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI

### SOPRINTENDENZA SPECIALE PER I BENI ARCHEOLOGICI

#### DI NAPOLI E POMPEI

#### BANDO DI GARA

Codice CIG [2491141A93]

Codice CUP [F62E11000030001]

#### BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA D.LGS 163/2006 E S.M.I.

Lavori Riservato all'Ufficio delle pubblicazioni  
Data di ricevimento dell'avviso .....  
Forniture N. di identificazione .....  
Servizi x

#### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

##### I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Soprintendenza Speciale per i beni Archeologici di Napoli e Pompei	Servizio responsabile: Servizio V – Ufficio Appalti
Indirizzo: Via Villa dei Misteri, 2	C.A.P.: 80045
Località/Città: Pompei (NA)	Stato: Italia
Telefono: 081/8575356	Telefax: 081/8575364
Posta elettronica (e-mail): appalti@archeologicapompei.it	Indirizzo Internet (URL): <a href="http://WWW.POMPEISITES.ORG">WWW.POMPEISITES.ORG</a>

##### I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Soprintendenza Speciale per i beni Archeologici di Napoli e Pompei - Servizio V - Ufficio Appalti

##### I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Soprintendenza Speciale per i beni Archeologici di Napoli e Pompei - Servizio V - Ufficio Appalti

##### I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Soprintendenza Speciale per i beni Archeologici di Napoli e Pompei - Servizio V - Ufficio Appalti

##### I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Livello regionale/locale                      Livello centrale                      Istituzioni europee  
Organismo di diritto pubblico x                      Altro

#### SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO





## MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI

### SOPRINTENDENZA SPECIALE PER I BENI ARCHEOLOGICI

#### DI NAPOLI E POMPEI

#### **III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento**

Bilancio SANP.

#### **III.1.3) Forma giuridica del prestatore di servizi aggiudicatario dell'appalto**

Come da artt. 34 e 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

#### **III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

#### **III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere**

Possono partecipare alla gara i concorrenti in possesso dei requisiti richiesti dal Bando e dal Disciplinare di gara e che non versino in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 38 del predetto D.Lgs. n. 163/06;

#### **III.2.1.1) Situazione giuridica**

L'imprenditore concorrente, in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale, produce le documentazioni richieste dal disciplinare di gara nel paragrafo relativo alle "Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte".

Le dichiarazioni previste dal disciplinare di gara dovranno essere sottoscritte, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dovranno essere accompagnate da copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

#### **III.2.1.2) Capacità economica, finanziaria e tecnica.**

Il concorrente o suo procuratore, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali, assumendosene la piena responsabilità dichiara di possedere i requisiti previsti dall'art. 41 e 42 comma 1 del Codice dei contratti pubblici D.lgs. 12/04/2006 n. 163 come di seguito indicati:

- Dichiarazione concernente il fatturato globale degli ultimi tre esercizi ( 1/1/2008 – 31/12/2010) per un ammontare complessivo non inferiore al doppio di quello posto a base di gara e precisamente € 250.000,000 oltre iva, nonché dichiarazione concernente l'importo relativo a servizi attinenti il settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi ( 1/1/2008 – 31/12/2010), e precisamente servizi di gestione e manutenzione di sistemi informativi archeologici vesuviani per un ammontare complessivo, non inferiore al 50% dell'importo a base d'asta e precisamente ad € 62.500,00, comprovati da idonea documentazione atta a dimostrare che tali servizi siano stati regolarmente effettuati e con buon esito. Tali requisiti, pena esclusione dalla gara, dovranno essere posseduti in caso di R.T.I., Consorzio o GEIE già costituiti o da costituirsi nella misura pari ad almeno il 60% dal concorrente mandatario e non meno del 10% dai concorrenti mandanti.

I concorrenti inoltre dovranno presentare, pena esclusione dalla gara, la documentazione seguente:

- Certificazione ISO 9001-2008, riferita al concorrente, inerente servizi corrispondenti od analoghi a quelli elencati nel presente bando;



Piazza Museo, 19 – 80135 – Napoli - Tel Pbx +390814422111– Fax +39081440013  
Via Villa dei Misteri, 2 – 80045 Pompei (NA) - Tel. – Pbx +390818575111; Fax +390818613183  
Codice fiscale 95102760634

[ssba-na@beniculturali.it](mailto:ssba-na@beniculturali.it); <http://www.campaniabenculturali.it>; <http://www.pompeisites.org>



## MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI

### SOPRINTENDENZA SPECIALE PER I BENI ARCHEOLOGICI

#### DI NAPOLI E POMPEI

- esecuzione nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente bando di servizi di sviluppo di software applicati ai beni culturali per un importo minimo di € 40.000,00
- documentazione attestante la padronanza delle strutture e dei tracciati ICCD;
- documentazione attestante esperienze nella gestione di sistemi informativi territoriali (GIS) con particolare riferimento alla suite ESRI, nonché alla pubblicazione di dati cartografici in linguaggio web (internet/intranet);
- elenco dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi e/o dirigenti dell'impresa responsabili della prestazione di servizi, nonché l'elenco dei tecnici che facciano capo all'impresa e siano incaricati dei controlli di qualità;
- presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestatati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestatati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse saranno provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestatati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente

Per quanto concerne il possesso del requisito riferito alle referenze bancarie, esso deve essere comprovato da apposita documentazione rilasciata da almeno un primario istituto di credito riconosciuto in campo nazionale o internazionale, atta a comprovare che il concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità, e che è in possesso delle capacità economiche e finanziarie per far fronte agli adempimenti contrattuali. In caso di R.T.I., Consorzio o GEIE già costituiti o da costituirsi tale requisito dovrà essere posseduto da tutti gli associati.

#### III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

NO  SI

Possono partecipare all'appalto:

- i soggetti di cui agli artt. 34 e 37 del D.Lgs n. 163/06;
- le persone giuridiche appartenenti ad altri stati membri dell'Unione Europea purché abilitate nei rispettivi paesi di origine a fornire i servizi oggetto del presente appalto.

#### III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio?

NO  SI

### SEZIONE IV: PROCEDURE

#### IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta	<input checked="" type="checkbox"/>	Ristretta accelerata
Ristretta	<input type="checkbox"/>	Negoziata accelerata
Negoziata	<input type="checkbox"/>	



Piazza Museo, 19 – 80135 – Napoli - Tel Pbx +390814422111– Fax +39081440013  
Via Villa dei Misteri, 2 – 80045 Pompei (NA) - Tel. – Pbx +390818575111; Fax +390818613183  
Codice fiscale 95102760634

[ssba-na@beniculturali.it](mailto:ssba-na@beniculturali.it); <http://www.campaniabenculturali.it>; <http://www.pompeisites.org>



## MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI

### SOPRINTENDENZA SPECIALE PER I BENI ARCHEOLOGICI

#### DI NAPOLI E POMPEI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e non sono ammesse offerte in aumento.

#### IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà attraverso il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi degli artt. 81 e 83 del D. lgs. 163/06, mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, così determinato:

Parametri	Punteggi complessivi massimi
<b>E I Offerta tecnica</b>	<b>80</b>
Offerta economica	20
<b>Totale</b>	<b>100</b>

Criterio	Parametro	Punteggio tecnico
T.1	Qualità e completezza del progetto complessivo	Punti 35
T.2	Migliorie del servizio	Punti 20
T.3	Programma di comunicazione e visibilità	Punti 10
T.4	Programma di formazione "on the job"	Punti 15

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con tre cifre decimali. L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, di cui all'allegato B del D.P.R. n. 554/99 e s.m.i, attraverso l'utilizzo della seguente formula:  $K(x) = K_n [W_i * V(x)_i]$  Dove:

$K(x)$  rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta  $x$ ;

$f$   $n$  è il numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni;

$f$   $W_i$  è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione  $i$ -esimo;

$f$   $V(x)_i$  è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all'offerta  $x$  e all'elemento di valutazione  $i$ -esimo.

Il coefficiente  $V(x)$  è compreso tra 0 e 1 e il suo valore è calcolato:

- relativamente all'elemento di cui al punto E.I attraverso la relazione:  $RP_x / RP_{max}$ , con approssimazione al terzo decimale, dove  $RP_{max}$  è il valore corrispondente al ribasso massimo offerto e  $RP_x$  è il valore del ribasso relativo all'offerta oggetto di valutazione;





## MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI

### SOPRINTENDENZA SPECIALE PER I BENI ARCHEOLOGICI

#### DI NAPOLI E POMPEI

- relativamente all'elemento di cui al punto T.1-T2-T3-T4 attraverso il metodo del "confronto a coppie";

#### V.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

##### IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice

##### IV.3.2) Documenti complementari

L'Ufficio Siav è disponibile per eventuali sopralluoghi di verifica e/o chiarimenti fino a 5 giorni prima del termine ultimo della presentazione delle offerte previa prenotazione.

Le prenotazioni per i sopralluoghi potranno avvenire a mezzo fax (al n. 081-8575364) presso l'Ufficio Appalti della Soprintendenza, Via Villa dei Misteri, 2 – 80045 Pompei (Na), nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì, fra le ore 10,00 e le ore 12,30.

##### IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte:

11 luglio 2011 - ore 12,00;

##### IV.3.4) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione

ES      DA   DE   EL   EN   FR   IT   NL   PT   FI   SV   altre – paese terzo  
                                    .....

##### IV.3.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta (nel caso delle procedure aperte)

180 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte)

##### IV.3.6) Modalità di apertura delle offerte

secondo quanto previsto nel **disciplinare di gara**;

##### IV.3.6.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte

i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;

##### IV.3.6.2) Data, ora e luogo

prima seduta pubblica: **14 luglio 2011 ore 10,00**;

luogo: presso uffici della Soprintendenza sede di Pompei;

La data della seconda seduta pubblica sarà comunicata alle imprese partecipanti con pubblico avviso mediante affissione all'albo della Soprintendenza e sul sito internet [www.pompeisites.org](http://www.pompeisites.org).

#### SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

##### VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO?

NO   X                      SI



Piazza Museo, 19 – 80135 – Napoli - Tel Pbx +390814422111– Fax +39081440013  
Via Villa dei Misteri, 2 – 80045 Pompei (NA) - Tel. – Pbx +390818575111; Fax +390818613183  
Codice fiscale 95102760634

[ssba-na@beniculturali.it](mailto:ssba-na@beniculturali.it); <http://www.campaniabenculturali.it>; <http://www.pompeisites.org>



## MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI

### SOPRINTENDENZA SPECIALE PER I BENI ARCHEOLOGICI

#### DI NAPOLI E POMPEI

**VI.2) L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO / PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE?\***  
NO  SI

#### **VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

L'appalto sarà aggiudicato alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice – nominata dalla amministrazione aggiudicatrice ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/06 – sulla base dei criteri e dei pesi indicati al punto IV.2) del presente bando e del metodo del confronto a coppie di cui all'allegato B al D.P.R. n. 554/1999 e s. m. nonché secondo le specificazioni contenute nel disciplinare di gara; si procederà, alla verifica della congruità delle offerte sulla base delle disposizioni di cui all'art. 64, comma 6, del D.P.R. n. 554/1999 e s. m..

Gli importi dichiarati da soggetti stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in valuta diversa dall'euro, dovranno essere convertiti in euro.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

I subappalti sono disciplinati dalla normativa di riferimento vigente.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 196/03, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Responsabile del procedimento: è la dott.ssa Anna Maria Sodo, via di Villa dei Misteri, 2 – 80045 Pompei (NA);

#### **VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO**

Visto: Il Responsabile del Procedimento  
(Anna Maria Sodo)

Il Soprintendente  
(Teresa Elena Cinquantaquattro)

