

**MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI
SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGICA DI POMPEI**

Via Villa dei Misteri, 2 – 80045 POMPEI (NA)
tel. 081/8575111 e-mail: info@pompeisites.org

Codice CIG 005544175A

**BANDO DI GARA D'APPALTO
MEDIANTE PROCEDURA APERTA**

Lavori Riservato all'Ufficio delle pubblicazioni
Forniture Data di ricevimento dell'avviso
.....
Servizi x N. di identificazione
.....

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Soprintendenza Archeologica di Pompei	Servizio responsabile: Servizio V – Ufficio Appalti
Indirizzo: Via Villa dei Misteri, 2	C.A.P.: 80045
Località/Città: Pompei (NA)	Stato: Italia
Telefono: 081/8575356	Telefax: 081/8575364
Posta elettronica (e-mail): appalti@archeologicapompei.it	Indirizzo Internet (URL): www.pompeisites.org

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Soprintendenza Archeologica di Pompei, Servizio V - Ufficio Appalti

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Soprintendenza Archeologica di Pompei, Servizio V - Ufficio Appalti

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Livello centrale	Istituzioni europee		
Livello regionale/locale	Organismo di diritto pubblico	x	Altro

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

Affidamento di servizi per la realizzazione del **Centro di Eccellenza per le tecnologie di conservazione, restauro e valorizzazione dei Beni archeologici - Esecuzione delle attività di studio, di analisi e di documentazione.**

II.1.2) Tipo di appalto di servizi

Categoria del servizio 12 CPC 867
7 CPC 84

II.1.3) Si tratta di un accordo quadro? NO SI x

II.1.4) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice *
FSAR CST 001

II.1.5) Descrizione/oggetto dell'appalto

Il presente appalto si inquadra nel programma di creazione di un Centro per l'integrazione delle attività di studio, di analisi e documentazione applicate al patrimonio archeologico della Soprintendenza di Pompei.

L'intervento oggetto della gara:

- è della durata di **12 mesi**
- **sarà finalizzato all'avviamento e alla creazione delle condizioni per la messa a regime delle attività ordinarie del Centro**, a durata indefinita in quanto destinato a diventare struttura permanente della SAP
- dovrà essere attuato **in stretto coordinamento con gli altri interventi** compresi nel programma di creazione del Centro, **oggetto di altri specifici appalti.**

Le attività affidate sono organizzate in tre linee di azione, articolate a loro volta nelle azioni sotto richiamate e descritte approfonditamente nel documento di progetto del Centro.

Linea d'azione I. Promozione dell'immagine del Centro e della SAP in ambito internazionale

Azione I.1 Promozione e realizzazione di eventi culturali di valenza nazionale ed internazionale, incentrati sulle attività del Centro, con cadenza almeno annuale.

Azione I.2 Organizzazione e avviamento della rete stabile dei collegamenti scientifici peculiari del CE

I.2.1 Progetto della rete telematica per i collegamenti stabili con i referenti del CE

Il progetto dovrà definire una rete in grado di adeguarsi facilmente alle crescenti e notevoli esigenze future del CE, che avrà tra i suoi referenti:

- Soprintendenze archeologiche,

- Istituzioni scientifiche nazionali e internazionali,
- Università italiane e straniere
- Enti di ricerca pubblici e privati
- Pubbliche Amministrazioni impegnate nella promozione e valorizzazione integrata dei beni archeologici.

1.2.2 Realizzazione ed implementazione del nucleo della futura rete.

La prima implementazione potrà riguardare le relazioni già esistenti tra la SAP e soggetti interessati al futuro CE ed avrà lo scopo di verificare il requisito di progressiva espansibilità posto a base del progetto.

Sarà basata sul SITAV (Sistema Informativo Territoriale Archeologia Vesuviana) già operante nell'ambito della Soprintendenza Archeologica di Pompei.

Linea d'azione 2. Sostegno all'azione di apertura della SAP alla moderna economia dei servizi

Azione 2.1 Analisi, a breve e medio termine, delle linee di tendenza del settore dei "beni culturali" con delineazione delle conseguenti strategie della SAP e del Centro.

Azione 2.2 Progettazione di nuovi prodotti e servizi della SAP, basati principalmente su ICT e destinati al mercato dei fruitori, specialisti di archeologia e non.

Linea d'azione 3. Elaborazione e diffusione di teoria sull'archeologia, in particolare vesuviana

Azione 3.1 Sistemazione del materiale bibliografico e documentario sugli interventi passati di scavo, manutenzione, restauro, e sua elaborazione finalizzata alla diffusione di conoscenze attraverso la rete internazionale dei collegamenti del Centro.

Azione 3.2 Sistemazione delle informazioni e dei risultati delle passate ricerche inerenti il territorio della SAP e le diverse problematiche dell'archeologia vesuviana.

Azione 3.3 Elaborazione, e sistemazione per la diffusione, delle informazioni aggiornate provenienti dagli interventi in corso.

II.1.6) Luogo di esecuzione della prestazione dei servizi

Inizialmente nei locali occupati dall'Ufficio di Piano della Soprintendenza Archeologica di Pompei, e successivamente nel Casino Reale del Quisisana sito nel comune di Castellammare di Stabia.

Codice NUTS(informazione non indispensabile alla pubblicazione)

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

Il **corrispettivo complessivo** stimato è pari ad **euro 1.110.037,50** al netto di IVA e di ogni altro onere eventualmente dovuto per legge **(euro unmilione centodiecimilatrentasette/50)**
Periodo in mesi 12

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

- Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base d'asta.
- Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento

I pagamenti saranno effettuati, nel rispetto degli obblighi e secondo le specifiche di cui all'art. 12 del Capitolato d'onori, con le seguenti modalità:

- 5% a titolo di anticipazione, all'avvio del servizio
- 30% al raggiungimento di uno stato d'avanzamento del programma in misura pari al 40%
- 30% al raggiungimento di uno stato d'avanzamento del programma in misura pari al 75%
- 25% alla conclusione del programma
- 10% dopo la positiva verifica della realizzazione e degli esiti del programma da parte dell'Amministrazione.

III.1.3) Forma giuridica del prestatore di servizi aggiudicatario dell'appalto

Come da artt. 34 e 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

Possono partecipare alla gara, sempre che, secondo l'atto costitutivo o lo statuto, possano svolgere le attività concernenti il servizio oggetto del presente appalto, le società, gli enti pubblici e privati, le associazioni e fondazioni ed ogni altra persona giuridica pubblica o privata, anche raggruppati o consorziati nei modi di cui all' art. 37 del decreto legislativo n. 163/06;

1. che non versino in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art.38 del predetto D.Lgs. n.163/06;
2. che presentino la documentazione richiesta dal disciplinare di gara, nei modi ivi previsti;
3. che abbiano conseguito un fatturato globale, nel quinquennio 2002-2006, non inferiore al triplo dell'importo posto a base di gara;

4. che possano dimostrare nel decennio 1997-2006 comprovata esperienza nei servizi di cui all'art. 2 del Capitolato d'Oneri, nel settore dei Beni ed Attività Culturali ed in particolare nello studio e ricerca, diagnosi, restauro, valorizzazione, gestione, catalogazione e promozione, oltre che nella realizzazione di sistemi informativi e software nel settore attinente l'archeologia, per un importo complessivo almeno pari, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, all'importo posto a base di gara.

È ammessa, ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo n. 163/06, la partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese o associazioni temporanee di scopo, secondo le modalità previste dal Capitolato d'Oneri.

Per i RTI, ATI o ATS il fatturato globale richiesto nel triennio 2004-2006 può essere raggiunto sommando il fatturato globale delle singole imprese per le stesse annualità. Riguardo all'esperienza nei settori di cui all'art. 7 comma 4 del Capitolato d'Oneri, tali requisiti richiesti si considerano posseduti se conseguiti dal RTI o ATI o ATS costituendo, nel suo complesso, anche se per parti distinte.

Si precisa inoltre che è vietata, pena l'esclusione dall'appalto:

- la partecipazione in più di un RTI o ATI o ATS;
- la partecipazione singolarmente, ed al contempo quale componente di un RTI o ATI o ATS;
- la modifica della composizione del RTI o ATI o ATS partecipante.

III.2.1.1) Situazione giuridica – prove richieste

Non è ammessa la partecipazione alla gara di **concorrenti** per i quali sussista/no:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 ed agli artt. 51 e 52 del D.P.R. n. 554/1999 e s.m.i.;
- b) l'inesistenza dei requisiti di cui all'art. 53 e 54 del D.P.R. n. 554/1999 e s. m., rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali;
- c) l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956 e s. m., irrogate nei confronti di un convivente;
- d) sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- e) le sanzioni interdittive di cui al d.lgs. n. 231/2000 e s.m.i.;
- f) l'inosservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- g) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- h) l'inosservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- i) l'esistenza di alcuna delle forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara;
- j) l'esistenza di false dichiarazioni, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti.

L'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate è provata, **a pena di esclusione dalla gara**, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel **disciplinare di gara**.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti dovranno essere sottoscritte, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dovranno essere accompagnate da copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria – prove richieste

- I. I **concorrenti** devono aver realizzato – negli ultimi cinque esercizi anteriori alla data di pubblicazione del bando – un fatturato globale, non inferiore al triplo dell'importo posto a base di gara;

Nel caso di associazioni temporanee o di consorzi stabili il/la capogruppo deve possedere il requisito nella misura non inferiore al **60%**

Il possesso del requisito è provato, **a pena di esclusione dalla gara**, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel **disciplinare di gara**.

III.2.1.3) Capacità tecnica – tipo di prove richieste

Come da art. 42 del D.Lgs. 163/06.

I **concorrenti** devono essere in possesso dei requisiti seguenti:

- *“numero medio annuo dipendenti del concorrente ed il numero dei dirigenti impiegati negli ultimi cinque anni compreso i soci attivi, i dipendenti e consulenti con contratto di collaborazione continuata e continuativa su base annua in misura di almeno due volte il numero minimo di addetti stabilmente allo svolgimento del servizio pari a 6 unità a p.t.”*
- espletamento di servizi similari a quelli previsti nel presente bando – svolti negli ultimi tre anni anteriori alla data di pubblicazione del presente bando – di importo pari ad almeno l'importo posto a base di gara;

Nel caso di associazioni temporanee o di consorzi occasionali o di consorzi stabili o GEIE il/la capogruppo deve possedere i requisiti nella misura non inferiore al 60% di quanto spetta di dimostrare complessivamente;

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti dovranno essere sottoscritte, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dovranno essere accompagnate da copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

NO xSI

Possono partecipare all'appalto:

- a) i soggetti di cui agli artt. 34 e 37 del D.Lgs n. 163/06;
- b) le persone giuridiche appartenenti ad altri stati membri dell'Unione Europea purché abilitate nei rispettivi paesi di origine a fornire i servizi oggetto del presente appalto.

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio?

NO SIX

La struttura operativa deve essere costituita, **a pena di esclusione**, dai seguenti professionisti:

- I) un esperto di settore senior di altissima specializzazione, laureato in materie scientifiche (docente universitario, dirigente di ricerca, primo ricercatore, dirigente d'azienda, imprenditore, professionista) con esperienza professionale almeno decennale nel profilo/materia oggetto dell'incarico, **coordinatore responsabile** del gruppo di lavoro, con esperienza nella organizzazione e gestione di gruppi di lavoro interdisciplinari.

- 2) un esperto di settore senior, (docente universitario, dirigente di ricerca, primo ricercatore, dirigente d'azienda, imprenditore, professionista) con esperienza professionale almeno decennale nel profilo/materia oggetto dell'incarico, responsabile del 1° sottogruppo di lavoro, con esperienza nella progettazione e realizzazione di reti telematiche e sistemi informativi;
- 3) un esperto di settore senior, (docente universitario, dirigente di ricerca, primo ricercatore, dirigente d'azienda, imprenditore, professionista) con esperienza professionale almeno decennale nel profilo/materia oggetto dell'incarico,, responsabile del 2° sottogruppo di lavoro, con esperienza nella progettazione e sviluppo di prodotti e servizi innovativi, basati principalmente su ICT;
- 4) un esperto di settore senior, (docente universitario, dirigente di ricerca, primo ricercatore, dirigente d'azienda, imprenditore, professionista) con esperienza professionale almeno decennale nel profilo/materia oggetto dell'incarico,, responsabile del 3° sottogruppo di lavoro, con esperienza nella valorizzazione del patrimonio di beni culturali e sua diffusione con moderne tecniche di comunicazione.

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta	X	Ristretta accelerata
Ristretta		Negoziata accelerata
Negoziata		

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e non sono ammesse offerte in aumento.

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà attraverso il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi degli artt. 81 e 83 del D. lgs. 163/06, mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, con i criteri di cui al punto 3 del Disciplinare di gara così determinato:

- a. **Prezzo:** fino a **25 punti** su 100 in relazione al ribasso sul prezzo posto a base d'asta
Il contenuto economico dell'offerta, viene valutato in base al seguente procedimento:
 $p = 25 (a/b)$, dove:
 - p = punteggio offerta in esame;
 - a = percentuale ribasso offerta in esame;
 - b = percentuale ribasso maggiore.
 Considerato che le attività di servizio da fornire non rientrano tra quelle con onorario soggetto alle limitazioni relative all'inderogabilità dei minimi tariffari, il ribasso offerto sul corrispettivo suindicato è senza limiti.
- b. **Programmazione delle attività:** fino a **punti 18** su 100, di cui fino a punti 14 per il piano dettagliato delle attività e fino a punti 4 per il sistema di reporting ed aggiornamento del Comitato di Gestione Tecnico Scientifica (CGTS).
- c. **Metodologie e soluzioni tecniche:** fino a **punti 16** su 100, di cui fino a punti 8 per gli aspetti propriamente metodologici ed i restanti punti, fino ad un massimo complessivo di 16, saranno attribuiti in riferimento alle soluzioni tecniche proposte per lo sviluppo dei mix di prodotto/servizio.
- d. **Risultati:** fino a **15 punti** su 100 in relazione ai risultati intermedi e di cui fino a punti 10 per i risultati intermedi e fino a punti 5 per quello finale.

- e. **Capacità organizzativa e tecnica:** fino a **punti 14** su 100, di cui fino a punti 10 per il gruppo di lavoro e fino a punti 4 per il complesso di attrezzature, materiali e strumenti.
- f. **Esperienze pregresse:** fino a **punti 12** su 100 di cui fino a punti 7 per le caratteristiche di innovatività e fino a punti 5 per la pertinenza settoriale.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice *

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli

Disponibili fino a 10 giorni prima del termine ultimo per la presentazione delle offerte

La documentazione di gara sarà consultabile, previa prenotazione a mezzo fax (al n. 081-8575364) presso l'Ufficio Appalti della Soprintendenza archeologica di Pompei, Via Villa dei Misteri, 2 – 80045 Pompei (Na), nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì, fra le ore 10,00 e le ore 12,30, fino a dieci giorni prima del termine ultimo per la presentazione dell'offerta.

E' possibile acquistare copia di tutta la documentazione, fino a dieci giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte, presso la copisteria FCM OFFICE, sita in Via Lepanto, n. 269 – Pompei (Na), tel. 081-8506900. A tal fine gli interessati ne dovranno fare prenotazione a mezzo fax inviato, 48 ore prima della data di ritiro, alla stazione appaltante al numero 081- 8575364 (Ufficio Appalti).

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte:

31/08/2007 - ore 12,00

IV.3.4) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione

ES DA DE EL EN FR IT NL PT FI SV altre – paese terzo

IV.3.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta (nel caso delle procedure aperte)

180 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte)

IV.3.6) Modalità di apertura delle offerte

secondo quanto previsto nel **disciplinare di gara**;

IV 3.6.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte

i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;

IV.3.6.2) Data, ora e luogo

prima seduta pubblica data 5/09/2007 ore 10,00;
 luogo: presso uffici della Soprintendenza Archeologica di Pompei;

La data della seconda seduta pubblica sarà comunicata alle imprese partecipanti con pubblico avviso mediante affissione all'albo della Soprintendenza e sul sito internet www.pompeisites.org.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO?

NO SI

VI.2) L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO / PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE?*

NO SI

Il progetto è finanziato dal POR Campania anni 2000-2006, misura 2.1, azione "c"

VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- a) l'appalto sarà aggiudicato alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice – nominata dalla amministrazione aggiudicatrice ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/06 – sulla base dei criteri e dei pesi indicati al punto **IV.2)** del presente bando e del metodo del confronto a coppie di cui all'allegato B al D.P.R. n. 554/1999 e s. m. nonché secondo le specificazioni contenute nel **disciplinare di gara**; si procederà, alla verifica della congruità delle offerte sulla base delle disposizioni di cui all'art. 64, comma 6, del D.P.R. n. 554/1999 e s. m.;
- b) per **servizi svolti nel triennio di riferimento** deve intendersi oltre ai **servizi iniziati ed ultimati** in detto periodo anche quelli **ultimati** in detto periodo anche se iniziati precedentemente;
- c) gli importi dichiarati da soggetti stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in valuta diversa dall'euro, dovranno essere convertiti in euro;
- d) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- e) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- f) l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- g) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato d'onere art.12;
- h) i subappalti sono disciplinati dalla normativa di riferimento vigente;
- i) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 196/03, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- j) responsabile del procedimento: è l'arch. Bruno Sammarco, via di Villa dei Misteri, 2 – 80045 Pompei (NA); tel. + 39 081 8575421.

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO (gg/mm/aaaa)

Visto: Il Responsabile del Procedimento
(Bruno Sammarco)

Il Direttore Amministrativo
(Luigi Crimaco)