

**MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI
SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGICA DI POMPEI**

Via Villa dei Misteri, 2 – 80045 POMPEI (NA)
tel. 081/8575111 e-mail: info@pompeisites.org

Codice CIG [0055492172]

**BANDO DI GARA D'APPALTO
MEDIANTE PROCEDURA APERTA**

Lavori		Riservato all'Ufficio delle pubblicazioni
Forniture		Data di ricevimento dell'avviso
Servizi	x	N. di identificazione

(L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)?
NO Sì)

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Soprintendenza Archeologica di Pompei	Servizio responsabile: Servizio V – Ufficio Appalti
Indirizzo: Via Villa dei Misteri, 2	C.A.P.: 80045
Località/Città: Pompei (NA)	Stato: Italy
Telefono: 081/8575356	Telefax: 081/8575364
Posta elettronica (e-mail): appalti@archeologicapompei.it	Indirizzo Internet (URL): www.pompeisites.org

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Soprintendenza Archeologica di Pompei, Servizio V - Ufficio Appalti

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Soprintendenza Archeologica di Pompei, Servizio V - Ufficio Appalti

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Soprintendenza Archeologica di Pompei, Servizio V - Ufficio Appalti

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Livello centrale	Istituzioni europee		
Livello regionale/locale	Organismo di diritto pubblico	x	Altro

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

Intervento di realizzazione del Centro di Eccellenza per le tecnologie di conservazione, restauro e valorizzazione dei Beni archeologici

Affidamento di servizi per la “Supervisione scientifica e controllo della realizzazione e dell'avviamento del Centro di Eccellenza per le tecnologie di conservazione, restauro e valorizzazione dei beni archeologici”.

II.1.2) Tipo di appalto di servizi

Categoria del servizio 11 CPC 865/866
8 CPC 85

II.1.3) Si tratta di un accordo quadro? NO SI x

II.1.4) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice *
FSAR CST 001

II.1.5) Descrizione/oggetto dell'appalto

L'appalto si inquadra nel programma di creazione di un Centro per l'integrazione delle attività di studio e di analisi e documentazione applicate al patrimonio archeologico della Soprintendenza di Pompei, **le cui attività esecutive** di studio, analisi e documentazione sono **affidate ad altro soggetto con apposito appalto**.

Esse sono organizzate in tre linee di azione, articolate a loro volta in azioni descritte approfonditamente nel documento di progetto del centro, e sono svolte da un gruppo di lavoro espresso dall'aggiudicatario dell'appalto di cui sopra.

Oggetto specifico del presente appalto è la supervisione scientifica ed il controllo della realizzazione e dell'avviamento del centro di eccellenza in oggetto, da parte di uno staff di tre esperti altamente qualificati che faranno parte, con il Soprintendente ed il RUP, del Comitato di Gestione Tecnica e scientifica (CGTS).

Il servizio richiesto

- è della durata di **12 mesi**
- dovrà essere attuato in stretto coordinamento con gli altri interventi compresi nel programma di creazione del Centro affidati ad altri soggetti.

Contenuti, caratteristiche e modalità del servizio richiesto sono descritti dettagliatamente nel Capitolato d'oneri.

II.1.6) Luogo di esecuzione della prestazione dei servizi

Inizialmente nei locali occupati dall'Ufficio di Piano della Soprintendenza Archeologica di Pompei e successivamente nel Casino Reale del Quisisana sito nel comune di Castellammare di Stabia.

Codice NUTS(informazione non indispensabile alla pubblicazione)

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

Il **corrispettivo complessivo** stimato è pari a **euro 225.000,00** al netto di IVA ed altri oneri dovuti per legge (**euro duecentoventicinquemila/00**)

Periodo in mesi **12**

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

- Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base d'asta.
- Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento

I pagamenti saranno effettuati, nel rispetto degli obblighi e secondo le specifiche di cui all'art. 12 del Capitolato d'onori, con le seguenti modalità:

- 5% a titolo di anticipazione, all'avvio del servizio,
- 30% al raggiungimento di uno stato d'avanzamento del programma in misura pari al 40%,
- 30% al raggiungimento di uno stato d'avanzamento del programma in misura pari al 75%,
- 25% alla conclusione del programma,
- 10% dopo la positiva verifica della realizzazione e degli esiti del programma da parte dell'Amministrazione.

III.1.3) Forma giuridica del prestatore di servizi aggiudicatario dell'appalto

Come da artt. 34 e 37 del D.Lgs 163/06

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

Possono partecipare alla gara, sempre che, secondo l'atto costitutivo o lo statuto, possano svolgere le attività concernenti il servizio oggetto del presente appalto, i professionisti, le società, gli enti pubblici e privati, le associazioni e fondazioni ed ogni altra persona giuridica pubblica o privata, anche raggruppati o consorziati nei modi di cui all' art. 37 del decreto legislativo n. 163/06.

1. che non versino in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art.38, del predetto D.Lgs. n.163/06;
2. che presentino la documentazione richiesta dal disciplinare di gara, nei modi ivi previsti;
3. che abbiano conseguito un fatturato globale, nel quinquennio 2002-2006, non inferiore al triplo dell'importo posto a base di gara.

È ammessa, ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo n. 163/06, la partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese o associazioni temporanee di scopo, secondo le modalità previste dal Capitolato d'Oneri.

Per i RTP, RTI, ATI o ATS il fatturato globale richiesto nel quinquennio 2002-2006 può essere raggiunto sommando il fatturato globale dei singoli soggetti per le stesse annualità. Riguardo all'esperienza nei settori di cui all'art. 7 comma 4 del Capitolato d'Oneri, tali requisiti richiesti si considerano posseduti se conseguiti dal RTP, RTI o ATI o ATS costituendo, nel suo complesso, anche se per parti distinte.

Si precisa inoltre che è vietata, pena l'esclusione dall'appalto:

- la partecipazione in più di un RTP, RTI o ATI o ATS;
- la partecipazione singolarmente, ed al contempo quale componente di un RTI o ATI o ATS;
- la modifica della composizione del RTP, RTI o ATI o ATS partecipante.

III.2.1.1) Situazione giuridica – prove richieste

Non è ammessa la partecipazione alla gara di **concorrenti** per i quali sussista/no:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 ed agli artt. 51 e 52 del D.P.R. n. 554/1999 e s.m.i.;
- b) l'inesistenza dei requisiti di cui all'art. 53 e 54 del D.P.R. n. 554/1999 e s.m.i., rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali;
- c) l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956 e s.m.i., irrogate nei confronti di un convivente;
- d) sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- e) le sanzioni interdittive di cui al d.lgs. n. 231/2000 e s.m.i.;
- f) l'inosservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- g) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- h) l'inosservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- i) l'esistenza di alcuna delle forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara;
- j) l'esistenza di false dichiarazioni, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti.

L'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate è provata, **a pena di esclusione dalla gara**, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel **disciplinare di gara**.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti dovranno essere sottoscritte, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dovranno essere accompagnate da copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria – prove richieste

I **concorrenti** devono aver realizzato – negli ultimi cinque esercizi anteriori alla data di pubblicazione del bando – un fatturato globale, non inferiore al triplo dell'importo posto a base di gara;

Nel caso di associazioni temporanee o di consorzi stabili il capogruppo deve possedere il requisito nella misura non inferiore al **40%**

Il possesso del requisito è provato, **a pena di esclusione dalla gara**, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel **disciplinare di gara**.

III.2.1.3) Capacità tecnica – tipo di prove richieste

I **concorrenti** devono avere svolto negli ultimi dieci anni anteriori alla data di pubblicazione del bando per un importo pari ad almeno quello a base di gara, servizi simili a quelli previsti nel bando ed in particolare:

- organizzazione di eventi culturali (congressi, convegni, mostre, ecc) di livello almeno nazionale;
- valorizzazione di patrimoni conoscitivi a fini di ricerca e formazione;
- progettazione e sviluppo di prodotti e servizi innovativi;
- riorganizzazione delle istituzioni scientifico-culturali in sistemi a rete.

Nel caso di associazioni temporanee o di consorzi occasionali o di consorzi stabili o GEIE il/la capogruppo deve possedere il requisito nella misura non inferiore al **60%** ;

Il possesso dei requisiti è provato, **a pena di esclusione dalla gara**, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel **disciplinare di gara**.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? NOx SI

Possono partecipare all'appalto:

- a) i professionisti, le società, gli enti pubblici e privati, le associazioni e fondazioni ed ogni altra persona giuridica, pubblica o privata, anche raggruppati o consorziati nei modi di cui agli artt. 34 e 37 del decreto legislativo n. 163/06;
- b) le persone giuridiche appartenenti ad altri stati membri dell'Unione Europea purché abilitate nei rispettivi paesi di origine a fornire i servizi oggetto del presente appalto.

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio?

NO SI x

La struttura operativa, deve essere costituita, **a pena di esclusione**, da tre professionisti che, nel complesso, posseggano esperienze qualificate nei seguenti campi:

- Valorizzazione di patrimoni conoscitivi per la immissione nei circuiti della ricerca e della formazione, in particolare nel campo archeologico.
- Progettazione e pianificazione di eventi culturali di valenza internazionale, concepiti per una azione sistematica e pluriennale, da finalizzare alla promozione dell'immagine del costituendo Centro in particolare e della Soprintendenza di Pompei in generale.
- Progettazione e sviluppo di prodotti e servizi innovativi, basati principalmente sul ICT, per i fruitori dei beni archeologici.
- Pianificazione di nuove iniziative, economicamente autosostenibili a breve termine, basate sul mix di prodotti e servizi innovativi per il settore dei beni culturali, in particolare archeologici.
- Organizzazione e gestione di iniziative a carattere imprenditoriale nel campo della ricerca scientifica.
- Organizzazione societaria.

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta	X	Ristretta accelerata
Ristretta		Negoziata accelerata
Negoziata		

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purchè ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione; non sono ammesse offerte in aumento.

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 81 e 83 del D. Lgs. 163/06, mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così determinato:

- a) **Prezzo:** fino a **33 punti** su 100 in relazione al ribasso offerto sul prezzo posto a base d'asta; Il contenuto economico dell'offerta, viene valutato in base al seguente procedimento:
- $$p = 33 (a / b) \quad \text{dove:}$$
- p = punteggio offerta in esame
 - a = percentuale ribasso offerta in esame
 - b = percentuale ribasso maggiore
- b) **Esperienze pregresse:** fino a **24 punti** su 100
Il punteggio sarà basato sui contenuti dell'offerta tecnica di cui al punto 5) del precedente art. 8 attribuendo fino ad un massimo di punti 8 per ogni Esperto.
- c) **Proposta Organizzativa:** fino a **18 punti** su 100
Il punteggio sarà basato sui contenuti dell'offerta tecnica di cui ai punti 1, 2 e 4 del precedente art. 8.
La commissione giudicatrice potrà attribuire fino a punti 6 relativamente alle proposte per metodologia ed organizzazione delle attività e fino a punti 6 per le modalità di raccordo con il RUP ed il CGTS.
- d) **Presenza in loco:** fino a **punti 15** su 100
Il punteggio conseguito dall'offerta viene valutato in base al seguente procedimento:
- $$p = 15 (n_i / n_{max}) \quad \text{dove:}$$
- p = punteggio offerta in esame
 - n_i = numero di presenze in loco assicurate mensilmente nell'offerta in esame (con n_i obbligatoriamente non inferiore a 6)
 - n_{max} = numero di presenze in loco assicurate mensilmente nell'offerta migliore.
- e) **Risultati:** fino a **10 punti** su 100

In relazione alle caratteristiche dei risultati (di cui al punto 3 art. 8) la Commissione giudicatrice potrà attribuire fino al massimo di punti 10 per la proposta relativa al “Piano di sviluppo a breve – medio termine del centro”.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice *

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli

Disponibili fino a 10 giorni prima del termine ultimo per la presentazione delle offerte

La documentazione di gara sarà consultabile, previa prenotazione a mezzo fax (al n. 081-8575364) presso l'Ufficio Appalti della Soprintendenza archeologica di Pompei, Via Villa dei Misteri, 2 – 80045 Pompei (Na), nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì, fra le ore 10,00 e le ore 12,30, fino a dieci giorni prima del termine ultimo per la presentazione dell'offerta.

E' possibile acquistare copia di tutta la documentazione, fino a dieci giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte, presso la copisteria FCM OFFICE, sita in Via Lepanto, n. 269 – Pompei (Na), tel. 081-8506900. A tal fine gli interessati ne dovranno fare prenotazione a mezzo fax inviato, 48 ore prima della data di ritiro, alla stazione appaltante al numero 081- 8575364 (Ufficio Appalti).

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte:

17/09/2007 Ore 12,00;

IV.3.4) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione

ES DA DE EL EN FR IT NL PT FI SV altre – paese terzo

IV.3.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta (nel caso delle procedure aperte)

180 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte)

IV.3.6) Modalità di apertura delle offerte

secondo quanto previsto nel **disciplinare di gara;**

IV 3.6.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte

i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;

IV.3.6.2) Data, ora e luogo

prima seduta pubblica data **21/09/2007 ore 10,00;**

luogo: presso uffici della Soprintendenza Archeologica di Pompei;

La data della seconda seduta pubblica sarà comunicata alle imprese partecipanti con pubblico avviso mediante affissione all'albo della Soprintendenza e sul sito internet www.pompeisites.org.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO?

NO SI

VI.2) L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO / PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE?*

NO SI

Il progetto è finanziato dal POR Campania anni 2000-2006, misura 2.1, azione "c"

VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- a) l'appalto sarà aggiudicato alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice – nominata dalla amministrazione aggiudicatrice ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/06 – sulla base dei criteri e dei pesi indicati al punto **IV.2)** del presente bando e del metodo del confronto a coppie di cui all'allegato B al D.P.R. n. 554/1999 e s. m. nonché secondo le specificazioni contenute nel **disciplinare di gara**; si procederà, alla verifica della congruità delle offerte sulla base delle disposizioni di cui all'art. 64, comma 6, del D.P.R. n. 554/1999 e s. m.;
- b) per **servizi svolti nel decennio di riferimento** deve intendersi oltre ai **servizi iniziati ed ultimati** in detto periodo anche quelli **ultimati** in detto periodo anche se iniziati precedentemente;
- c) gli importi dichiarati da soggetti stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in valuta diversa dall'euro, dovranno essere convertiti in euro;
- d) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- e) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- f) l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- g) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato d'onere art.12;
- h) i subappalti sono disciplinati dalla normativa di riferimento vigente;
- i) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 196/03, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- j) responsabile del procedimento: è l'arch. Bruno Sammarco, via di Villa dei Misteri, 2 – 80045 Pompei (NA); tel. + 39 081 8575421.

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO / / (gg/mm/aaaa)

Visto: Il Responsabile del Procedimento
(arch. Bruno Sammarco)

Il Direttore Amministrativo
(Luigi Crimaco)