



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

IL COMMISSARIO DELEGATO PER L'EMERGENZA DELL'AREA  
ARCHEOLOGICA DI NAPOLI E POMPEI  
EX 'ARTICOLO 5 DELL'O.P.C.M. 3742/2009

## BANDO DI GARA

**OGGETTO:** Fornitura in opera di transenne in ferro e di Strutture Segnaletiche illustrative del Sito Archeologico di Pompei.

### 1. Amministrazione aggiudicatrice

**PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI, per il tramite del Commissario delegato per l'emergenza nell'Area Archeologica di Napoli e Pompei**

Indirizzo: Via Villa dei Misteri, n° 2, 80045 POMPEI (NA)

Tel.: n° 081 8575356

Fax : n° 081 8575364

Sito internet: [www.pompeisites.org](http://www.pompeisites.org)

### 2. Procedura di gara

Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs.163/2006 e ss.mm.ed ii., indetta con Decreto del Commissario Delegato n° 353 del 26 gennaio 2010 e con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ed ii.

#### 2.1. Oggetto e Natura dell'appalto

L'appalto ha per oggetto: la fornitura in opera di transenne in ferro e di strutture segnaletiche illustrative del Sito Archeologico di Pompei.

### 3. Luogo, descrizione della fornitura, importo complessivo della fornitura, oneri per la sicurezza

#### 3.1. Luogo di esecuzione

Sito Archeologico di Pompei.

#### 3.2. Descrizione della fornitura

Fornitura in opera a perfetta regola d'arte delle transenne e della segnaletica, nonché lo smontaggio di quanto attualmente in opera, la relativa catalogazione, la pallettizzazione di quanto rimosso, la predisposizione su pallet opportunamente reggiati ed imballati .

#### 3.3. Importo della fornitura a base di gara

L'importo complessivo della fornitura e posa in opera ammonta ad € 353.325,00 di cui € 15.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed oltre IVA.

### **3.4 Offerte parziali ed in aumento**

Non sono ammesse offerte parziali. Non sono ammesse offerte in aumento.

### **4. Termine di compimento della fornitura.**

La fornitura e la messa posa in opera del materiale deve essere completamente ultimata entro n° 40 (quaranta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data del verbale di formale consegna della fornitura, fatte salve le eventuali riduzioni di tempo proposte in sede di gara.

### **5. Documentazione**

Al presente bando sono allegati:

- *elenco generale di tutti gli elementi previsti con relative indicazioni metriche;*
- *format compositivo generale degli elementi e indicazioni costruttive;*
- *modello di offerta economica.*

**5.1** Le schede di riferimento delle aree oggetto di fornitura saranno consegnate durante il **sopralluogo tecnico obbligatorio.**

Qualsiasi richiesta di informazioni o di ulteriore documentazione inerente alla presente gara può essere inoltrata al **Responsabile del procedimento Arch. Valerio Papaccio** a mezzo fax al n° 081-8575364.

### **6. Domanda e termini per la presentazione dell'offerta**

#### **6.1. Termine di ricezione**

Il plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto concorrente dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 02.03.2010, pena l'esclusione dalla gara**, a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Farà fede la data e l'ora di arrivo all'Ufficio Protocollo della Stazione appaltante.

*La data di apertura dei plichi contenenti le offerte sarà comunicata a mezzo fax ai concorrenti dopo la nomina dell'apposita Commissione.*

#### **6.2. Indirizzo al quale far pervenire l'offerta:**

*"Presidenza del Consiglio dei Ministri Commissario delegato per l'emergenza nell'Area Archeologica di Napoli e Pompei – Via Villa dei Misteri, n° 2 80045 Pompei (Na)".*

#### **6.3. Modalità di presentazione**

Gli operatori interessati al presente appalto dovranno presentare la documentazione sotto indicata racchiusa in un unico plico che deve essere idoneamente chiuso, sigillato con ceralacca siglato sui lembi di chiusura e recare all'esterno l'indicazione del mittente, il relativo numero di telefono e di fax nonché l'oggetto della gara come di seguito: **"NON APRIRE – contiene offerta per la partecipazione alla gara per la fornitura in opera di transe in ferro e di strutture segnaletiche illustrative del SITO ARCHEOLOGICO DI POMPEI"**.

**Tale plico deve contenere al suo interno (a pena di esclusione):**

**A)** -una busta chiusa, sigillata con ceralacca e siglata sui lembi di chiusura, recante la dicitura: "**A – Documentazione Amministrativa**", l'indicazione del mittente e relativo numero di fax (**obbligatorio per successive comunicazioni**) nonché l'indicazione del destinatario;

**B)** -una busta, chiusa, sigillata e siglata sui lembi di chiusura, recante la dicitura: "**B - Offerta Tecnica**" recante l'indicazione del mittente e relativo numero di fax nonché l'indicazione del destinatario;

**C)**- una distinta busta, chiusa, sigillata e siglata sui lembi di chiusura, recante la dicitura: "**C- Offerta Economica**" recante l'indicazione del mittente e relativo numero di fax nonché l'indicazione del destinatario.

**- La BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

deve contenere i seguenti documenti:

**A1. Domanda di partecipazione** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. Alla domanda in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia della relativa procura.

**A2. Dichiarazione** sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, se ne assume la piena responsabilità:

**a) dichiara** di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g) h), i), l), m), m-bis), m-ter), come introdotto dalla Legge 15 luglio 2009, n. 94 "Disposizioni in materia di sicurezza pubblica", e m-quater); nonché, ai fini del citato comma 1, lettera m-quater), alternativamente, **dichiara** ai sensi del comma 2 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni:

**a1)** ai fini del comma 1, lettera m-quater) dell'art.38 del D. Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni, dichiara alternativamente:

α) di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura ;

**oppure**

β) di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione\*. *Tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa. La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.*

**\* (indicare denominazione, ragione sociale, codice fiscale e sede)**

---

**b)** indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

**c)** dichiara che vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente bando di gara. In questo caso occorre compilare le dichiarazioni previste dall'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 163/2006 e dal comma 2, a pena di esclusione, relative ai soggetti di cui sopra contenute nella domanda d'ammissione alla gara.

**oppure**

dichiara che non vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente bando di gara;

**d) dichiara** che la persona giuridica che rappresenta non è incorsa nelle sanzioni interdittive di cui al D.Lgs. 08/06/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

**e) dichiara** di essere iscritta al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di ..... (o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato se chi esercita l'impresa è italiano o straniero di Stato membro residente in Italia per l'esercizio delle attività necessarie allo svolgimento dell'appalto di cui al presente bando), certificato da trasmettere in allegato al presente bando in originale o in copia conforme ai sensi di legge, per la seguente attività ..... e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:  
(per le ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

1. numero di iscrizione .....
2. numero Repertorio Economico Amministrativo (REA) .....
3. data di iscrizione .....
4. forma giuridica .....
5. titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, i codici fiscali, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)

**f) dichiara di essere produttore degli elementi da fornire (transenne in ferro e strutture segnaletiche illustrative) oggetto del presente appalto;**

**g) dichiara** di accettare senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni nessuna esclusa contenute nel bando di gara, nel capitolato di appalto ed in ogni altro documento della presente gara e di considerare il prezzo offerto, nel suo complesso, remunerativo;

**h) dichiara** di essere in regola ai fini del DURC e l'iscrizione all'INPS e INAIL con relative posizioni contributive e assicurative e CCNL applicato e di essere pertanto in regola in materia previdenziale ed assicurativa;

**i) attesta** di aver preso esatta cognizione dei luoghi, della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

**l) indica** il numero di fax al quale va inviata, ai sensi del DPR 445/2000, l'eventuale richiesta di cui all'articolo 41 e 42 del D.lgs. n. 163/2006 ovvero qualsiasi altra richiesta che si renda necessaria durante lo svolgimento della procedura di gara e sino alla stipulazione del contratto d'appalto;

**m) (caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)** dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99. (per le altre imprese)

**oppure**

dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 legge 12/03/1999 n°68)

**n) dichiara** di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 e successive modifiche.

**oppure**

dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 e ss.mm.ii, ma che il periodo di emersione si è concluso;

**o) dichiara**, ai sensi e per gli effetti della L. n. 327 del 7/11/2000, l'osservanza all'interno della propria azienda degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

**p) (caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) del D.Lgs. n. 163/2006):** indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara secondo quanto stabilito dall'art. 37 comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006. In caso

di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione della fornitura non possono essere diversi da quelli indicati;

**q)** (*caso di RTI*) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

**r) dichiara** di aver esaminato in ogni sua parte il presente bando, il Capitolato di appalto con i relativi allegati, la documentazione tecnica ed ogni altro documento relativo al presente appalto e di accettare senza riserve tutti i termini, le modalità e le condizioni in essi contenuti, nonché di aver preso visione e di accettare tutte le clausole previste nel **Protocollo di legalità stipulato con la Prefettura di Napoli**.

**Per le modalità di costituzione e partecipazione dei raggruppamenti temporanei di imprese nonché per la partecipazione dei consorzi si fa riferimento agli artt. 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm. ed ii..**

Si precisa che i raggruppamenti temporanei di imprese possono concorrere anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del contratto che saranno eseguite dalle singole imprese oltre a contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'articolo 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm. ed ii. e risultare da scrittura privata autenticata. La domanda di cui al punto **1.** e le dichiarazioni di cui al punto **2.** devono essere prodotte da tutte le Imprese associate o consorziate.

**A3. Cauzione:** Deposito cauzionale pari al 2% (due per cento) dell'importo dell'appalto, costituito anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da parte di compagnie assicuratrici a ciò autorizzate o dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve contenere l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo di contratto per l'esecuzione dello stesso, ai sensi dell'articolo 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ed ii., qualora il concorrente risultasse affidatario.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'amministrazione, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

L'impresa aggiudicataria inoltre è tenuta a stipulare o dimostrare di aver stipulato polizza RCT valevole per l'intera durata del rapporto contrattuale, a copertura dei danni causati a terzi e/o dipendenti nel caso dell'esecuzione dell'attività oggetto dell'appalto con massimale minimo pari ad € 1.000.000,00 unico per sinistro ed € 500.000,00 per dipendente infortunato.

Tutte le fidejussioni devono essere accompagnate, **a pena di esclusione**, da una dichiarazione del sottoscrittore (corredata da documento di riconoscimento in corso di validità) dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato, da compilare secondo le indicazioni sotto riportate:

"Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, sottoscrive la presente polizza/ fideiussione n° ..... nella sua qualità di

\_\_\_\_\_ dell'Assicurazione /Istituto Bancario  
\_\_\_\_\_, in forza di procura (o sede in  
\_\_\_\_\_, redatta in data \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ di repertorio, Notaio Dott.  
\_\_\_\_\_;

**A4. Attestazione** rilasciata dal responsabile dell'amministrazione aggiudicatrice, con la quale si attesta che la ditta candidata ha effettuato **il sopralluogo tecnico**.

**A5. Certificato di iscrizione alla CCIAA** (o copia conforme all'originale ai sensi della vigente normativa) per la categoria corrispondente alla fornitura da eseguirsi, rilasciato in data non anteriore a sei mesi dalla data di scadenza della presentazione delle offerte, corredato dalla dicitura antimafia di cui alla L.31.05.1965 n° 575 e successive modifiche ed integrazioni;

**A6. Certificato del Casellario giudiziale e carichi pendenti** ( o copia conforme all'originale ai sensi della vigente normativa) rilasciato in data non anteriore a sei mesi dalla data di scadenza della presentazione delle offerte. Tale certificazione va presentata per ciascuno dei soggetti indicati dall'articolo 38, comma 1, lett. b) e lett. c), del D. Lgs. 16372006 e ss.mm.ii.

**A7. Certificazione UNI- EN- ISO 9001:2008**, in corso di validità, oppure ISO 9001:2000 (se rilasciata o rinnovata prima del 15 novembre 2009) ( o copia conforme all'originale ai sensi della vigente normativa) rilasciata da organismi attestanti il possesso di un sistema di controllo della qualità relativamente al processo produttivo ed ai prodotti ovvero autocertificazione resa ai sensi di legge;

**A8. Dichiarazione** con la quale il concorrente indica la consapevolezza che è fatto divieto di subappaltare la fornitura o parte di essa.

**A9. Copia del Capitolato d'appalto e di tutta la documentazione tecnica** , timbrata e firmata in tutte le pagine, in segno di integrale accettazione. In caso di RTI e Consorzi, detta documentazione dovrà essere timbrata e firmata da tutte le imprese partecipanti .

**A10. Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o del RTI o del consorzio ai sensi del Protocollo di legalità come di seguito:**

“Ai sensi del Protocollo di legalità stipulato con il Prefetto di Napoli, la sottoscritta impresa/RTI/consorzio dichiara espressamente di accettare le seguenti clausole:

**Clausola n. 1**

*La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità, sottoscritto con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate. Se ne accetta incondizionatamente il contenuto e gli effetti.*

**Clausola n. 2**

*La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezioni nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti,pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti dei beni personali o di cantiere.*

**Clausola n. 3**

*La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.*

**Clausola n. 4**

*La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art.10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.*

**Clausola n 5**

*La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.*

**Clausola n 6**

*La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultanti aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.*

**Clausola n 7**

*La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché, l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto – legge n 143/1991.*

**Clausola n 8**

*La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazioni di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.*

***Sempre con riferimento al Protocollo di legalità, la sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza che questa Stazione appaltante si è impegnata a trasmettere, in via telematica, alla Camera di commercio l'elenco delle imprese partecipanti alle gare di appalto pubblico, con l'eventuale indicazione delle imprese subappaltatrice, ove già note alla stazione appaltante all'atto dell'inoltro dell'istanza da parte dell'impresa partecipante alla gara nonché ogni variazione relativa agli amministratori delle imprese aggiudicatarie e/o subappaltatrice e/o subaffidatarie.***

**La BUSTA B " OFFERTA TECNICA "** deve contenere:

**1B) Relazione Tecnica**, illustrante dettagliatamente tutti i prodotti ed i servizi offerti, nonché le condizioni di fornitura. La relazione dovrà anche descrivere la struttura e le caratteristiche del prodotto nella sua interezza ed il procedimento di posa in opera .

Dovranno anche essere descritte le modalità operative delle attività di produzione dei prodotti da fornire ed in generale le caratteristiche di tutte le altre prestazioni accessorie facenti parte della fornitura.

Allo stesso scopo, la relazione tecnica dovrà contenere tavole, schemi, particolari identificativi del prodotto ed elaborati ritenuti necessari per identificare la fornitura offerta nelle sue diverse componenti tecnologiche, estetiche e funzionali, con specifico riferimento alle sue caratteristiche innovative; in particolare si dovrà evidenziare il rispetto di tutti i requisiti e caratteristiche richiesti e la descrizione di tutte le caratteristiche aggiuntive del prodotto.

**2B) Relazione tecnica** ed illustrativa relativa al servizio di assistenza e manutenzione dei prodotti con specifica descrizione del servizio offerto con particolare riferimento alla definizione dei tempi e modi di intervento proposti, sia per la manutenzione preventiva che per quella correttiva.

Le relazioni tecniche devono essere firmate in ogni pagina ed in calce dal Legale Rappresentante dell'Azienda o, in caso di raggruppamento, dai legali rappresentanti di ciascuna azienda o dai procuratori, allegando l'apposita delega.

L'Amministrazione si riserva di effettuare ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000 verifiche d'ufficio, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione alla gara.

**La documentazione sopra indicata sarà valutata da apposita commissione tecnica giudicatrice.**

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo anzidetto dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni:

- il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- il fatto sarà segnalato all'Autorità Giudiziaria per i provvedimenti di competenza;
- l'Amministrazione appaltante procederà ad applicare le misure sanzionatorie previste dalla vigente normativa.

**3B) Dichiarazione** relativa ai tempi e modi di consegna e posa in opera proposti, rispetto a quelli previsti, per il compimento della fornitura a regola d'arte.

**4B) Due idonee referenze bancarie** in originale comprovate con dichiarazione di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 1° settembre 1993 n. 385;

**5B) Dichiarazione** di aver sviluppato un fatturato globale, nel triennio 2007- 2008 -2009, e fino alla data di pubblicazione del bando, complessivamente pari ad € .....(.....). **Non saranno prese in esame le offerte inoltrate da imprese, consorzi o raggruppamenti che non abbiano raggiunto, nel triennio considerato, un fatturato minimo di euro 3.000.000,00 (tremilionidieuro/00);**

**6B) Elenco delle principali** forniture similari a quella oggetto del bando, nel triennio 2007-2008-2009, e fino alla data di pubblicazione del bando, complessivamente non inferiore all'importo del presente bando. Non saranno prese in considerazione le offerte inoltrate da imprese, consorzi o raggruppamenti che non abbiano realizzato, per un unico cliente, almeno un fatturato di euro 350.000,00. In caso di R.T.I. il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo.

**La BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA "** deve contenere:

L'offerta economica redatta in lingua italiana, in carta legale, secondo lo schema allegato al presente bando di gara, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa partecipante e dai legali rappresentanti delle eventuali imprese raggruppate e dovrà riportare l'indicazione del ribasso

percentuale offerto, espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra ribasso in cifre e quello in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarrà quello più vantaggioso per l'amministrazione.

L'offerta, redatta senza cancellature e o abrasioni, non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

L'offerta, a pena di esclusione dalla gara, deve essere corredata sin dalla presentazione delle giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, illustrative dei seguenti elementi:

- soluzione tecniche adottate;
- eventuali condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i beni;
- originalità delle forniture offerte;
- rispetto del norme vigenti in tema di sicurezza e condizioni di lavoro;
- eventuali aiuti di Stato a favore dell'offerente;
- costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, de norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione.

L'offerta così redatta deve essere chiusa nella suddetta busta interna sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura.

Nel caso di RTI l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del contratto che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, 163 e ss.mm.ed ii..

L'offerente è vincolato alla propria offerta per un minimo di 180 giorni naturali consecutivi dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte.

Documentazioni incomplete potranno portare alla mancata attribuzione del punteggio tecnico ed economico.

#### **6.4. Lingua nella quale deve essere redatta la domanda**

La domanda e l'eventuale documentazione allegata deve essere redatta in lingua italiana.

#### **7. Svolgimento delle operazioni di gara**

La valutazione delle offerte avverrà presso l'Ufficio del Commissario Delegato per l'emergenza dell'Area Archeologica di Napoli e Pompei, via Villa dei Misteri , n° 2 - 80045 Pompei (NA) ) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate, ovvero persone munite di specifica procura, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Con apposito atto a mezzo fax sarà comunicato alle ditte che avranno presentato offerta entro i termini stabiliti, l'ora e il giorno in cui avverrà in seduta pubblica l'apertura della busta "A – Documentazione amministrativa".

***La seduta sarà tenuta da apposita Commissione che sarà nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle istanze di partecipazione alla gara .***

La Commissione di gara, nel giorno fissato e comunicato ai partecipanti per l'apertura delle buste e la verifica della documentazione contenuta nella busta "A – Documentazione amministrativa", procede a :

- a) Verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) Verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) Verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34 commi 1, lettere b) del D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ed ii. hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato

l'offerta ai sensi dell'art. 37, comma 7 del D.lgs. n. 163/2006 ed in caso positivo escluderli dalla gara.

La stazione appaltante procede, altresì, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte, e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità di vigilanza ai lavori pubblici. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm. ed ii., con sorteggio, oppure individuati secondo criteri discrezionali.

La Commissione di gara, procede quindi all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti eventualmente confermato il possesso dei requisiti generali.

Conclusa l'apertura della documentazione amministrativa, per i concorrenti ammessi verranno aperte e valutate in seduta riservata le offerte tecniche delle quali sarà redatto apposito verbale.

Nel giorno ed ora che verranno successivamente comunicati, a mezzo fax con almeno 24 ore di preavviso (non si computano i giorni festivi) alle ditte/RTI candidate, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche conseguiti da ciascuna ditta/RTI ammessa e procederà alla apertura delle buste "C" contenenti l'offerta economica, determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e le modalità di valutazione stabiliti e specificati al precedente comma.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi del punto 12 del presente bando. La Commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 11 comma 4, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.mm.ed ii.

Qualora vi siano offerte per le quali sia i punti relativi al ribasso percentuale sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, si potrà procedere alla verifica della congruità di tali offerte ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ed ii.

La stazione appaltante successivamente procederà a richiedere all'aggiudicatario provvisorio e al secondo in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ed ii e i requisiti della capacità economica e finanziaria di cui all'art. 41 del D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ed ii. e quelli relativi alla capacità tecnica e professionale di cui all'art. 42 del D.lgs. n. 163/2006 e s.mm.ed ii. . Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante ha la facoltà di provvedere ad nuova aggiudicazione provvisoria al concorrente che segue in graduatoria.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

## **8. Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi a partecipare alla gara esclusivamente imprese singole, imprese appositamente e temporaneamente raggruppate e consorzi ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., **che siano produttori dei materiali oggetto del presente appalto conformi alle normative vigenti in materia.**

## **9. Termine di validità dell'offerta**

180 giorni dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte.

## **10. Pagamenti**

I pagamenti saranno effettuati con le seguenti modalità:

30%: al completamento della fornitura

50%: alla data di fine lavori di installazione

20% : 45 gg dalla data del collaudo.

### **11. Spese contrattuali**

Qualsiasi spesa inerente l'appalto relativo alla fornitura in oggetto, nessuna eccettuata o esclusa, sarà a carico dell'appaltatore.

### **12. Criteri di aggiudicazione.**

La valutazione delle offerte sarà eseguita ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice all'uopo nominata. La Commissione di gara attribuirà a ciascun offerta un punteggio complessivo massimo di 100 punti, quale risultante della sommatoria delle seguenti valutazioni espresse in centesimi, attraverso i criteri elencati; sulla base dei punteggi assegnati a ciascun concorrente, verrà formulata una graduatoria di merito. In caso di parità di punteggio fra due concorrenti si procederà al sorteggio.

**Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.**

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto. In tal caso nulla sarà dovuto agli offerenti per la intervenuta partecipazione alla presente gara.

**A) Offerta Tecnica: max punti 70**

**B) Offerta Economica: max punti 30.**

#### **A) OFFERTA TECNICA**

##### **PARAMETRI TECNICI DI RIFERIMENTO**

##### **PUNTEGGIO**

**a) Caratteristiche tecniche, estetiche e funzionali –  
eventuali migliorie**

max punti 30

**b) Modalità e proposta di assistenza tecnica e  
di manutenzione senza oneri aggiuntivi per l'Amm.ne**

max punti 20

**c) Tempi e modi di intervento e ripristino in caso di  
danneggiamenti**

max punti 20

#### **B) OFFERTA ECONOMICA**

L'attribuzione del punteggio verrà effettuata a favore del concorrente che presenta il prezzo più basso, applicando la formula:

**$R_{off}/R_{max} \times 30$  dove  $R_{off}$  = percentuale di ribasso offerto;  $R_{max}$  = percentuale di ribasso massimo offerto in gara**

Il rapporto  $R_{off}/R_{max}$  viene calcolato mantenendo l'approssimazione sino alla terza cifra decimale

### **13. Offerte anormalmente basse.**

L'amministrazione valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al ribasso percentuale, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

In ogni caso l'amministrazione può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora la procedura di rilevazione evidenzi la presenza di una o più offerte anormalmente basse, l'amministrazione procede alla verifica delle stesse, avvalendosi della commissione giudicatrice, la quale opera come commissione di verifica delle offerte anormalmente basse. La commissione procederà all'esame delle giustificazioni preliminari presentate a corredo dell'offerta, nonché alla richiesta di ulteriori giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta operando secondo quanto previsto dagli articoli 87 e 88 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ed ii..

Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, l'amministrazione convoca l'offerente con un anticipo non inferiore a cinque giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile.

Se l'offerente non si presenta alla data di convocazione stabilita, l'amministrazione può prescindere dalla sua audizione.

L'amministrazione esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta nel suo complesso inaffidabile.

L'amministrazione sottopone a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa, e, se la esclude, procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

#### **14. Obbligo di sopralluogo tecnico.**

E' fatto obbligo di sopralluogo. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inoltrare una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo, indirizzata alla **“Presidenza del Consiglio dei Ministri Commissariato delegato per l'emergenza nell'Area Archeologica di Napoli e Pompei – Via Villa dei Misteri, n° 2 80045 Pompei (Na)”**.

La richiesta deve specificare l'indirizzo, i numeri di telefono e di telefax, dell'operatore economico interessato cui indirizzare la convocazione. Non sono prese in esame le richieste prive anche di uno solo di tali dati. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da parte di più concorrenti. Qualora si verifichi ciò, la seconda indicazione non è presa in considerazione e di tale situazione viene reso edotto il concorrente. Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice, che provvederà a comunicarli al concorrente.

In ogni caso il sopralluogo potrà essere effettuato fino a tre giorni precedenti alla scadenza della presentazione delle offerte.

Si precisa che al sopralluogo e alla presa visione della documentazione di progetto saranno ammessi esclusivamente:

- il legale rappresentante dell'impresa;
- un dipendente della stessa, munito a tal fine di specifica delega sottoscritta dal legale rappresentante accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del firmatario;
- il direttore tecnico dell'impresa risultante dall'attestazione rilasciata dalla SOA e/o dalla visura camerale.

All'atto del sopralluogo ciascun concorrente deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'amministrazione aggiudicatrice, **a conferma del'effettuato sopralluogo** e provvedere al ritiro del relativo certificato attestante tale operazione, che – si rammenta – dovrà essere inserito, **pena l'esclusione**, nella documentazione di gara **e ritirare le schede di riferimento delle aree oggetto di fornitura**.

#### **15. Controllo del possesso dei requisiti dichiarati**

La stazione Appaltante provvederà, in base a quanto stabilito dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm. ed ii., a richiedere all'impresa aggiudicataria di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente bando.

Per la dimostrazione del possesso dei requisiti dichiarati potrà essere richiesta l'esibizione di copia conforme all'originale dei seguenti documenti:

<b>Fatturato globale:</b>	Copia conforme all'originale dei bilanci o dichiarazioni delle dichiarazioni IVA
<b>Fatturato specifico ed elenco delle principali forniture:</b>	Certificati di buona esecuzione, rilasciati e vistati dai committenti pubblici, o dichiarazioni di buona esecuzione, rilasciate e vistate dai committenti privati, da cui risulti il

	valore economico della prestazione oppure documentazione contabile o contrattuale in originale o copia autentica. Ove il fatturato specifico venisse comprovato per il tramite di fatture, a pena di irricevibilità, le stesse dovranno risultare quietanzate.
--	--

## **16. Adempimenti richiesti all'impresa aggiudicataria**

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi, alla data che sarà fissata dall'amministrazione, per la stipulazione del contratto costituendo la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ed ii. a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

## **17. Accesso agli atti**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 13 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss. mm.ed ii. il diritto di accesso è differito in relazione:

- a) all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso:

- a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- c) ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

## **18. Tutela dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto delle forniture in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

## **19. Penalità per inadempienze agli obblighi contrattuali**

Al Fornitore saranno applicate penali in caso di ritardo nella consegna e posa in opera delle forniture rispetto ai termini contrattuali, verrà applicata una penale pari ad € 200,00 per ogni giorno di ritardo per l'ammontare complessivo delle penali applicate non superiore al 10% dell'importo contrattuale complessivo. Qualora l'ammontare complessivo delle penali applicate raggiunga questo limite, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

## **20. Contratto**

Ai sensi dell'art. 11 comma 13 D.Lgs. 163/2006 si procederà alla stipula del contratto presso l'Ufficio del Commissario delegato per l'emergenza nell'Area Archeologica di Napoli e Pompei, Via Villa dei Misteri, n° 2 – 80045 Pompei (Na). Tutte le spese relative alla stipula del contratto

(imposta di bollo, ecc.) nonchè gli oneri di qualsiasi natura inerenti e conseguenti sono a carico della ditta aggiudicataria della fornitura.

### **21. Risoluzione del contratto**

L'Ente Committente si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione dell'appalto, previa diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1453 e 1454 del Codice Civile.

L'Ente Committente si riserva altresì la facoltà di risolvere l'appalto nei seguenti casi:

- in caso di ritardo nell'ultimazione della fornitura superiore a 30 giorni naturali e consecutivi rispetto al termine previsto;
- in caso di cessione dell'azienda, di cessione dell'attività oppure nel caso di concordato preventivo di fallimento, di stato moratorie e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario

### **22. Aumento delle forniture**

**In caso necessità il Commissario Delegato si riserva di affidare, in aggiunta a quelle oggetto della presente gara, ulteriori forniture in opera di strutture analoghe a quelle qui previste alla medesima impresa aggiudicataria del presente appalto - agli stessi patti e condizioni del capitolato d'appalto e del contratto a stipularsi ed applicando il medesimo ribasso offerto in sede di gara - fino alla concorrenza di una spesa totale (comprensiva di quella oggetto della presente gara) di €500.000,00 oltre IVA e l'impresa aggiudicataria è impegnata ad adeguarsi.**

### **23. Accettazione delle condizioni.**

Col solo fatto di aver presentato l'offerta si intendono espressamente accettate senza alcun riserva tutte le condizioni del capitolato di appalto e di quelle specificate nel presente bando di gara.

### **24. Documentazione tecnica**

Al termine della fornitura e contestualmente alla consegna delle attrezzature l'impresa aggiudicataria è obbligata senza ulteriore corrispettivo alla consegna della documentazione tecnica delle stesse sia in formato cartaceo che in elettronico, la stessa dovrà prevedere relative planimetrie e ubicazione delle transenne.

### **25. Collaudo**

Entro 20 giorni dalla data di ultimazione della fornitura il Fornitore è tenuto a consegnare al Committente tutte le certificazioni e documentazioni finali. Le operazioni di collaudo verranno effettuate entro 30 giorni dalla data di ultimazione della fornitura. Qualora dagli accertamenti in sede di collaudo emergessero difetti di esecuzione imputabili al Fornitore e tali da rendere necessari i lavori di riparazione o completamento, il fornitore stesso è tenuto alla loro esecuzione entro il termine di 15 giorni.

In caso di esito positivo del collaudo verrà redatto il certificato di "Regolare Esecuzione" che comporta l'accettazione finale della fornitura e delle opere da parte del Committente, ma che non esonera il Fornitore delle responsabilità e delle garanzie che ad esso fanno capo per effetto del contratto e delle leggi vigenti.

### **26. Esonero responsabilità e trasferimento rischi**

L'Impresa aggiudicataria risponde di tutti i danni causati a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- ° a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'impresa stessa;
- ° a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della Stazione appaltante
- ° a terzi e/o cose di loro proprietà.

A tal fine dovrà stipulare apposita polizza assicurativa.

## **27. Logistica e movimentazione del sito**

La particolarità del Sito non consente alcuna movimentazione dei manufatti con mezzi meccanici, ovvero sono tassativamente vietate le movimentazioni con automezzi e semoventi di qualsiasi natura, con esclusione dell'unica stazione logistica di arrivo dei materiali.

Poiché durante i lavori nelle diverse aree, l'accesso dei visitatori nei vari siti sarà libero, l'impresa dovrà obbligatoriamente mettere in atto tutte le misure di sicurezza atte a garantire la incolumità delle persone e la salvaguardia dei reperti archeologici presenti nel Sito.

Al termine di ciascun intervento le singole aree di intervento, dovranno essere restituite pulite e sgombre da qualsiasi materiale residuale di cantiere incluso lo smaltimento degli stessi.

## **28. Subappalto**

E' fatto assoluto divieto di subappalto.

## **29. Riservatezza**

Il Fornitore è tenuto ad osservare la massima riservatezza in merito a tutte le informazioni e i dati di cui verrà a conoscenza nel corso della fornitura, a non divulgarli e a non farne utilizzo alcuno, se non con espressa autorizzazione da parte dell'Amministrazione.

## **30. Controversie**

La definizione delle controversie tra il Comune di Pompei e l'impresa aggiudicataria che possono insorgere in relazione al presente rapporto contrattuale, comprese quelle inerenti la validità del medesimo, la sua interpretazione, esecuzione e risoluzione, è deferita al Foro di Roma.

## **31. Precisazioni riepilogative:**

- Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei concorrenti ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

- Oltre il termine stabilito nel bando di gara non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

-Comporta un'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione l'irrogazione di sanzioni interdittive nei confronti della persona giuridica emessa ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n.231 per reati contro la Pubblica Amministrazione o il patrimonio commessi nell'interesse o a vantaggio della persona giuridica medesima.

-Al di fuori dei casi previsti e disciplinati dall'art. 38 lett. b), c), m) ed m-ter) del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ed ii , come introdotto dalla L. 15 luglio 2009 n. 94 "Disposizioni in materia di sicurezza pubblica", comporta l'esclusione dalla gara ogni condanna definitiva (sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale) per delitti commessi dal titolare della ditta o del direttore tecnico se impresa individuale, dal socio o dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dal socio accomandatario o dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio, per i seguenti delitti previsti dal codice penale:

- reati contro la pubblica amministrazione dall'art. 314 all'art. 322-bis c.p., artt. 353,354,355 e 356 c.p.;

- reati contro l'ordine pubblico artt. 416, 416-bis, 416-ter, 421; reati contro la fede pubblica dall'art. 453 all'art. 456, art.467, 468, 469, 471, dall'art. 482 all'art. 492;-

- reati contro il patrimonio artt. 625 n. 2, 3, 4, 5, artt. 628, 629, 630, 640, 640-bis, 640- ter, 644, 648, 648-bis;

- rimozione od omissione dolosa di cautele contro gli infortuni sul lavoro art. 437 c.p.;

-reati previsti e puniti dal Titolo III Capo I del DPR 309/1990 e successive modifiche e integrazioni( T.U. sugli stupefacenti).

E' fatta salva, comunque, l'applicazione degli artt. 178 del codice penale e 445 del codice di procedura penale, riguardanti rispettivamente la riabilitazione emessa dal Tribunale di Sorveglianza e l'estinzione del reato per decorso del tempo nel caso della pena patteggiata o decreto penale di condanna accertata con provvedimento del giudice dell'esecuzione.

- L'Ente Appaltante si riserva la facoltà prevista dal Codice dei Contratti (art.140 commi 1, 2 del D.Lgs.163/2006 e successive modificazioni - *Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore*).
- Saranno a carico del concorrente aggiudicatario tutte le spese di bollo, registro e quelle propedeutiche, connesse e correlate alla stipula del contratto d'affidamento.
- Nel caso manchi o risulti non regolarmente sottoscritto o, comunque, incompleto qualcuno dei documenti o atti richiesti ovvero anche se uno solo di tali documenti pervenga in modo diverso da come prescritto, si procederà all'esclusione dalla gara.
- L'Ente Appaltante si riserva di procedere a qualsivoglia verifica ed accertamento in qualsiasi momento. L'Ente Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di sospendere e/o annullare a proprio insindacabile giudizio e in qualsiasi fase, il procedimento di cui alla presente gara senza che i concorrenti possano avanzare eccezioni o riserve.
- Si procederà all'esclusione dalla gara, alla denuncia dei fatti costituenti reato ed alla segnalazione all'Autorità per l'iscrizione nel casellario informativo per quelle imprese singole, consorziate, ausiliate ed ausiliarie per le quali in sede di controllo delle veridicità delle dichiarazioni relative ai requisiti di carattere generale non risultano confermate;
- Conseguenze di carattere penale sono previste qualora emergessero situazioni oggettive lesive della par condicio fra concorrenti e della segretezza delle offerte.
- Si applica il divieto di cui all'art. 90 comma 8 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.
- Ove nei termini fissati, l'aggiudicatario non si presenti per la consegna delle forniture o per la stipula del contratto, l'Ente Appaltante procederà a termini di legge all'applicazione delle relative sanzioni e segnalazioni.
- L'Ente Appaltante si riserva di procedere alla consegna delle forniture all'aggiudicatario sotto riserva di legge, in pendenza della stipula del contratto.
- Non sono ammesse le offerte parziali o condizionate e quelle espresse in modo indeterminato, né è consentita la presentazione di altra offerta.
- Per le forniture di che trattasi si osservano le vigenti disposizioni legislative in materia.
- La Stazione Appaltante riserva la facoltà di procedere, a campione, alla verifica d'Ufficio delle dichiarazioni rese in sede di gara dai concorrenti a detta gara di appalto non aggiudicatari. Le dichiarazioni mendaci comporteranno sanzioni penali da comminare nei termini di legge.
- La seduta di gara potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o giorno successivo.
- L'anomalia dell'offerta sarà valutata secondo quanto previsto dalla normativa vigente (art. 86- 87 e 88 del D.Lgs. 163/06 e successive modificazioni ).
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 R.D. n. 827/1924.
- Si applicano le disposizioni di cui all'art. 40 comma 7, art. 75 ed art. 113 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Per i raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale, che usufruiscono del beneficio del dimezzamento della cauzione, il requisito del possesso della certificazione del sistema di qualità deve essere posseduto obbligatoriamente da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.
- Non è consentito subappaltare in tutto o in parte le forniture oggetto del presente bando.
- La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione, né all'espletamento della gara, né alla successiva aggiudicazione, senza che i concorrenti possano avanzare eccezioni o riserve alcuna;
- La documentazione inviata rimane tutta acquisita agli atti, ad eccezione della cauzione provvisoria.
- Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 i dati personali saranno trattati per la gestione della presente gara.

- Si procederà a termini degli artt. 353 e 354 del vigente Codice Penale contro chiunque, con violenza o minaccia o con doni, promesse, collusioni o altri mezzi fraudolenti, impedisse o turbasse la gara, ovvero ne allontanasse gli offerenti e contro chiunque si astenesse dal concorrere per denaro o per altra utilità a lui o ad altri data o promessa.

### **31. Il Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è l'arch. Valerio Papaccio

**Firmato Il Commissario Delegato  
Prof. Marcello Fiori**

## MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA

**Gara per la fornitura in opera , di transenne in ferro e di Struttura Segnaletiche illustrative del Sito Archeologico di Pompei**

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_  
NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_  
NELLA SUA QUALITA' DI \_\_\_\_\_  
DENOMINAZIONE E RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_  
SEDE LEGALE \_\_\_\_\_  
CODICE FISCALE \_\_\_\_\_  
PARTITA I.V.A. \_\_\_\_\_

### OFFRE

Il ribasso percentuale unico del \_\_\_\_\_ % (IN CIFRA)

(IL RIBASSO PERCENTUALE POTRA' ESSERE ESPRESSO CON UN NUMERO MASSIMO DI 3 (tre) DECIMALI)

( \_\_\_\_\_ )

(RIBASSO IN LETTERE)

Da applicarsi sull'importo a base d'appalto di € 353.325,00 oltre IVA di cui € 15.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

### DICHIARA

1. Che il prezzo offerto rimarrà costante per tutto il periodo contrattuale.
2. Di impegnarsi a mantenere la validità dell'offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di presentazione dei plichi contenenti le offerte
3. Di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro nonché l'impegno nell'espletamento delle prestazioni all'osservanza delle norme in materia.

(in fede)

TIMBRO E FIRMA/E

\_\_\_\_\_

**N.B.: In caso di A.T.I., il presente modulo dovrà essere compilato dal Legale Rappresentante della Capogruppo e sottoscritto da tutte le imprese associate.**