



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: Procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ex articolo 53, comma 2, lettera a) ed articolo 83 del D. Lgs 12/04/2006, n° 163 e s.m.i.), per l'affidamento della esecuzione dei lavori di **'Progetto Coperture: Manutenzione ordinaria e straordinaria delle coperture, delle strutture murarie e degli apparati decorativi di Villa Regina nel Sito Archeologico di Boscoreale'**.

Codice CIG [6371029373]¹
Codice CUP [F12C1500000001]

SEZIONE I - SOGGETTO AGGIUDICATORE:

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale:

Denominazione: **Soprintendenza Speciale per Pompei Ercolano e Stabia**

Indirizzo: Via Villa dei Misteri, 2 – C.A.P.: 80045

Località: Pompei (NA)

Telefono: 081 8575111 – Telefax: 081 8613183

Posta Elettronica Certificata: mbac-ss-pes@mailcert.beniculturali.it

Indirizzo internet (URL): www.pompeisites.org

- Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni: (vedi sezione I.1) ;
- Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione: (vedi sezione IV.2) ;
- Indirizzo presso il quale inviare le offerte di partecipazione: (vedi sezione X) .

I.2) Provvedimenti di approvazione e validazione della procedura:

L'affidamento in oggetto è stato disposto tramite:

- **Validazione:** atto del RUP del 1 aprile 2015

- **Atto di approvazione indizione gara:** Delibera a contrarre del Consiglio di Amministrazione n. 172/15/9_SAPES del 22/07/2015.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta e con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi degli artt. 53, comma 2, lett. a), 55, comma 5, e 83 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice) oltre che e dell'articolo 2 del D.L. 31 maggio 2014 n. 83 (convertito con modificazioni nella legge 29 luglio 2014, n. 106).

¹ Il presente Disciplinare, allegato al Bando di Gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, è stato redatto sulla scorta delle indicazioni presenti nel 'Bando-tipo n. 2 del 2 settembre 2014 - Affidamento di lavori pubblici nei settori ordinari', pubblicato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, e contiene le norme integrative al Bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di Gara indetta dalla Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

I.3) Pubblicazione del Bando e dell'esito:

Il presente Bando è pubblicato, ai sensi dell' art. 122 del D. Lgs 163/2006, su: GURI V serie Speciale n 123. del 19.10.2015, sul sito web della Soprintendenza Speciale per Pompei Ercolano e Stabia (link: <http://pompeiisites.org/Sezione.jsp?idSezione=50>), sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e per estratto su un quotidiano a diffusione nazionale e su un quotidiano a diffusione locale.

I.4) Termine di presentazione delle offerte:

Le offerte dovranno pervenire all'indirizzo indicato nella sezione I.1), pena l'esclusione dalla gara, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16 novembre 2015.**

I.5) Responsabile del Procedimento:

Il Responsabile del procedimento è l'arch. Immacolata Bergamasco con recapito mail immacolata.bergamasco@beniculturali.it, PEC mbac-ss-pes@mailcert.beniculturali.it e indirizzo postale Via Villa dei Misteri, 2 - 80045 - Pompei Napoli.

I.6) Documentazione di Gara:

La documentazione di Gara comprende:

- a) Bando di Gara;
- b) Disciplinare di Gara;
- c) Capitolato speciale d'Appalto;
- d) DUVRI;
- e) Schema di Contratto;
- f) Altra documentazione (Protocollo di Legalità, Elenco Elaborati, Modulistica-modelli , Lista delle lavorazioni e forniture, Quadro Economico, Relazione Generale, Relazione Tecnica, Piano di Sicurezza e Coordinamento, Piano di Manutenzione).

SEZIONE II - OGGETTO DELL'APPALTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE

II.1) Luogo di esecuzione dei lavori:

Il luogo di esecuzione dei lavori è il sito archeologico Boscoreale, (Loc.Villa Regina), in via Settetermini nel Comune di Boscoreale (NA).

II.2) Oggetto dell'appalto:

L'appalto riguarda l'esecuzione delle opere relative al progetto esecutivo **“Progetto Coperture: Manutenzione ordinaria e straordinaria delle coperture, delle strutture murarie e degli apparati decorativi di Villa Regina nel Sito Archeologico di Boscoreale”**.

In particolare tali lavori consistono nei seguenti interventi di categoria OG2:

- demolizione e la sostituzione delle coperture tradizionali a struttura lignea con processi di cedimento in corso ed oggi sostenute da opere provvisorie (ambienti: Portico e Deposito);
- revisione di tutte le altre coperture tradizionali, con la sostituzione di eventuali elementi lignei ammalorati, il trattamento superficiale delle orditure lignee, la sostituzione del manto di copertura in coppi ed embrici, la razionalizzazione del sistema di raccolta delle acque.
- eliminazione delle coperture ‘non filologiche’ del Quartiere Abitativo Meridionale, in struttura metallica, e la riproposizione dei volumi di fabbrica originari con la realizzazione di una nuova copertura in struttura portante metallica, orditura lignea e manto in coppi ed embrici;
- eliminazione della copertura trasparente sopra in braccio nord del Portico (area VII), e la sua sostituzione con una ‘pensilina’ trasparente in vetro a falda inclinata in continuità con l'inclinazione della falda del Portico;
- manutenzione straordinaria, con trattamento e verniciatura della struttura metallica e sostituzione delle lastre in policarbonato con nuove lastre tipo “lexan”, della copertura trasparente della Cella Vinaria;

2 di 35



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Superintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

- miglioramento del comportamento strutturale dell'edificio, anche ai fini sismici;
- mitigazione dei fattori di degrado legati all'umidità d'infiltrazione e all'umidità di risalita capillare;
- interventi per l'accessibilità e la fruibilità degli ambienti anche ai diversamente abili;
- realizzazione d'impianto per l'illuminazione notturna e d'ambiente all'interno della Villa.

Sono inoltre previsti i seguenti interventi di categoria OS2-A:

- sulle superfici di pregio, pavimenti, rivestimenti e manufatti: pulitura, consolidamento con prodotti inorganici e stuccatura su tutte le superfici in intonaco monocromo, elementi fittili e calchi.
- sui pavimenti in battuto di cocciopesto: pulitura, reintegrazione delle piccole lacune, consolidamento con prodotti a base inorganica;
- sulle superfici pittoriche, oltre agli interventi di natura conservativa sopra elencati si prevede anche l'esecuzione degli interventi di presentazione estetica.

II.2) Durata dell'appalto e tempi di esecuzione:

Il tempo utile per ultimare i lavori compresi nell'appalto è stabilito in **18 mesi (540 gg.)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

SEZIONE III - LAVORAZIONI E IMPORTO A BASE DI GARA

III.1. Importo complessivo dell'appalto:

L'importo complessivo dell'appalto, IVA esclusa, ammonta ad € **652.046,22**, (**Euro seicento cinquantaduemila quarantasei/22**), di cui € 21.479,55 (Euro ventunomila quattrocentosettantanove/55) per opere in economia ed € 23.912,72 (Euro ventitremila novecentododici/72) per oneri della sicurezza (costi di attuazione del PSC) non soggetti a ribasso.

III.2. Importo a base di Gara:

L'importo a base di Gara, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, soggetto a ribasso, ammonta ad € **628.133,50** (**Euro seicentoventottomila centotrentatre/50**).

III.3) Tabella importo a base di gara, IVA esclusa:

| Importo complessivo a base d'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa: | | € 652.046,22 | Euro seicento cinquantaduemila quarantasei/22 |
|---|---|--------------|---|
| di cui | a) Per lavori (quota soggetta a ribasso) | € 606.653,95 | Euro seicentoseimila seicentocinquante/95 |
| | b) Per lavori in economia ² (quota non soggetta a ribasso) | € 21.479,55 | Euro ventunomila quattrocentosettantanove/55 |
| | c) Per oneri inerenti i piani di sicurezza (non soggetti a ribasso) | € 23.912,72 | Euro ventitremila novecentododici/72 |

Di seguito si riportano gli importi delle Opere in economia distinte per categorie di lavoro e per denominazione di lista:

² I lavori in economia saranno contabilizzati ai sensi dell' Art. 179 del D.P.R. 207/2010



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

| | |
|---|-----------------------|
| Opere in Economia (IVA esclusa) di cui | Euro 21 479,55 |
| Opere in Economia cat. OG2 (IVA esclusa) | Euro 18 759,80 |
| <u>Lista delle economie 01</u> | Euro 12 613,32 |
| <i>operai e mezzi</i> | Euro 9.246,00 |
| <i>provviste</i> | Euro 725,00 |
| <i>Spese Generali</i> | Euro 1.495,65 |
| <i>Utili d'Impresa</i> | Euro 1.146,67 |
| <u>Lista delle economie 02</u> | Euro 6.146,48 |
| <i>operai e mezzi</i> | Euro 4 858,88 |
| <i>provviste</i> | Euro 0,00 |
| <i>Spese Generali</i> | Euro 728,83 |
| <i>Utili d'Impresa</i> | Euro 558,77 |
| Opere in Economia cat. OS2-A | Euro 2 719,75 |
| <u>Lista delle economie 03</u> | Euro 2 719,75 |
| <i>operai e mezzi</i> | Euro 1 850,00 |
| <i>provviste</i> | Euro 300,00 |
| <i>Spese Generali</i> | Euro 322,50 |
| <i>Utili d'Impresa</i> | Euro 247,25 |

III.4) Tabella lavorazioni oggetto dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza:

| Lavorazione | Categori a | Classific a | Qualif. obbligatoria (si/no) | Importo (€) | % | Indicazioni speciali ai fini della Gara | |
|---|---------------|----------------|------------------------------------|----------------|-------|--|---------------------|
| | | | | | | Prevalente o scorporabile | Subappal- tabile |
| Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali | OG2 | II | si | 326.806,29 | 50,12 | Prevalente | SI (max 30 %) |
| Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico | OS2-A | II | si | 325.239,93 | 49,88 | Scorporabile | SI (max 30 %) |
| Totale | | | | | 100% | | |



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

III.5. Fonte di finanziamento:

L'appalto è finanziato con fondi derivanti dalla programmazione Ordinaria della SSPES 2015/2017.

III.6. Contabilità e pagamenti

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà "a corpo e misura", ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice, e nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

La contabilità dei lavori sarà effettuata ai sensi dell'art. 194 del D.P.R. 207/2010; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.

I lavori relativi alle liste in economia contemplati nel contratto, saranno inseriti nella contabilità secondo i prezzi di elenco per l'importo delle somministrazioni al netto del ribasso d'asta per quanto riguarda i materiali. La mano d'opera i trasporti e noli, saranno liquidati secondo le tariffe locali vigenti al momento dell'esecuzione dei lavori incrementati di spese generali ed utili e con l'applicazione del ribasso d'asta medio ad esclusivamente su questi ultimi due addendi, ai sensi dell' Art. 179 del D.P.R. 207/2010.

III.7 Anticipazione

Ai sensi della legge 9 agosto 2013, n° 98, di conversione con modificazione del D.L. 21 giugno 2013, n° 69, recante "Disposizioni per il rilancio dell'Economia" è prevista la corresponsione obbligatoria, a favore dell'appaltatore, di un'anticipazione del prezzo pari al 10% dell'importo contrattuale, in deroga al divieto di cui al comma 1, art. 140, del DPR 207/2010 (nel prosieguo, Regolamento). Le modalità delle anticipazioni sono dettagliate nel testo della predetta Legge.

SEZIONE IV – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

IV.1) Soggetti ammessi alla Gara

IV.1.1) Sono ammessi alla Gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere

- a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative);
- b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane);
- c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;

IV.1.2) Operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere:

- d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti);
- e) (consorzi ordinari di concorrenti);
- e-bis) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete);
- f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;

IV.1.3) Operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente Disciplinare di Gara.

IV.1.4) Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice e all'art. 92 del Regolamento.

IV.2) Condizioni di partecipazione

IV.2.1) **Non è ammessa** la partecipazione alla Gara di concorrenti per i quali sussistano:



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Superintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

- IV.2.1.2) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), *m-bis*), *m-ter* ed *m-quater*), del Codice;
- IV.2.1.3) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- IV.2.1.4) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- IV.2.1.5) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss. mm. ii.;
- IV.2.1.6) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.
- IV.2.1.7) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- IV.2.2) Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla Gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).
- IV.2.3) Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla Gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla Gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla Gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- IV.2.4) Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima Gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), (consorzi stabili).
- IV.2.5) E' prevista, **a pena di esclusione**, l'accettazione del "**Protocollo di Legalità**", stipulato il 5 aprile 2012 tra la Prefettura di Napoli e la SAPES, come allegato alla documentazione di Gara (**ALLEGATO 2**). Il testo integrale del Protocollo di legalità è consultabile anche tramite il link: <http://www.pompeisites.org/Sezione.jsp?titolo=Grande+Progetto+Pompei+-+Protocollo+di+Legalit%C3%A0&idSezione=1208>

IV.3) Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-*bis* del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-*bis*. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema *AVCpass* accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

**SEZIONE V - DOCUMENTI DI GARA, CONSULTAZIONE E ACQUISIZIONE ATTI e
CHIARIMENTI**

V.1) Presa visione della documentazione di Gara e sopralluogo

- V.1.1) La documentazione di Gara, consistente in: Bando di Gara, Disciplinare di Gara, Capitolato speciale d'Appalto, DUVRI, Schema di Contratto, Elenco Elaborati, Quadro Economico, Relazione Generale, Relazione Tecnica, Piano di Sicurezza e Coordinamento, Piano di Manutenzione, Lista delle lavorazioni e forniture, Modulistica è disponibile sul sito internet: <http://pompeisites.org/Sezione.jsp?idSezione=50>.
- V.1.2) Ai fini della formulazione dell'offerta tecnica ed economica, sarà possibile prendere visione della documentazione di Gara sopra elencata e del progetto esecutivo completo presso il Servizio V-Ufficio Appalti della Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, previo appuntamento telefonico da fissarsi con almeno due giorni lavorativi di anticipo al numero 0818575356, entro il giorno 5 novembre 2015.
- V.1.3) Con le stesse modalità di prenotazione potrà essere ritirata copia in formato PDF, su supporto CD-ROM, di tutti gli elaborati progettuali.
- V.1.4) La Soprintendenza, in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo - diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nel progetto di cui al bando e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla gara d'appalto.
- V.1.5) Sarà possibile ritirare copia originale della lista delle lavorazioni e delle forniture presso il Servizio V-Ufficio Appalti della Soprintendenza Speciale per i Beni Archeologici di Pompei, Ercolano e Stabia, negli stessi giorni stabiliti per il sopralluogo obbligatorio.
- V.1.6) Il soggetto incaricato dal concorrente della visione e del ritiro della documentazione suindicata dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.
- V.1.7) **Il sopralluogo è obbligatorio.** La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di Gara.
- V.1.8) Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice: il **26 ottobre** 2015, il **28 ottobre** 2015 e il **4 novembre** 2015, dalle ore 9:30 alle ore 12:30, previa prenotazione da effettuarsi con almeno 2 giorni lavorativi di anticipo mediante PEC all'indirizzo mbac-ss-pes@mailcert.beniculturali.it, inviando l'apposito **Modello** di cui all'**ALLEGATO 17** al presente Disciplinare, debitamente compilato in ogni sua parte.
- V.1.9) il luogo di ritrovo è presso la Soprintendenza Speciale di Pompei Ercolano e Stabia in Pompei, via Villa dei Misteri n. 2.
- V.1.10) All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere in duplice originale il **Modello** di cui all'**ALLEGATO 5** al presente Disciplinare, a conferma dell'effettuato sopralluogo, e trattenerne una copia da inserire nella busta dell'offerta; il secondo originale resterà presso la stazione appaltante ai fini della verifica.
- V.1.11) Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.
- V.1.12) In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

V.1.13) In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

V.2) Chiarimenti

V.2.1) È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo PEC: mbac-ss-pes@mailcert.beniculturali.it entro e non oltre il giorno 10 novembre 2015. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

V.2.2) Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet: www.pompeiisites.org

SEZIONE VI – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

VI.1) Dichiarazioni sostitutive

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di Gara:

a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

VI.2) La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

VI.3) Dichiarazioni di concorrenti non stabiliti in Italia

VI.3.1) In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

VI.3.2) Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

VI.4) Modulistica predisposta dalla stazione appaltante

VI.4.1) Le dichiarazioni di cui alla SEZIONE XIV del presente Disciplinare dovranno essere redatte sui **Modelli** allegati al presente Disciplinare di Gara.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

- VI.4.2) Ai sensi dell'art. 74, comma 3, del Codice, il mancato utilizzo dei **Modelli** predisposti dalle stazioni appaltanti per la presentazione delle offerte costituisce **causa di esclusione**.
- VI.4.3) Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.
- VI.4.4 Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter (introdotto dall'art. 39, comma 2, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 agosto 2014, n. 114), **costituisce causa di esclusione**. La **sanzione pecuniaria** prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del Codice è fissata in **€ 652,00 (Euro seicentocinquantadue/00)**.

SEZIONE VII – COMUNICAZIONI

VII.1) Modalità e mezzi di comunicazione

Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente Disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese *all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC* il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Servizio V: Ufficio Appalti della Soprintendenza; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

VII.2) Raggruppamenti, aggregazioni, consorzi

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

VII.3) Avvalimento

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

SEZIONE VIII – SUBAPPALTO

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

VIII.1) Dichiarazione obbligatoria all'atto dell'offerta

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice e dall'art. 170 del Regolamento, utilizzando il **Modello** di cui all'**ALLEGATO 6** al presente Disciplinare. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

VIII.2) Categorie a qualificazione obbligatoria

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta **l'esclusione dalla Gara**.

VIII.3) Soggetti subappaltatori



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Superintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

VIII.4) Modalità di pagamento dei subappaltatori

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

SEZIONE VIII-bis – COOPTAZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 92, comma 5, del Regolamento, il ricorso alla 'cooptazione' è ammesso da parte del singolo operatore economico, da parte dei concorrenti riuniti in R.T.I., nonché da parte dei concorrenti che intendano riunirsi in R.T.I., ai sensi del comma 12 dell'art. 37 del Codice.

In tali ipotesi l'operatore economico dovrà produrre una dichiarazione attestante la volontà di ricorrere alla 'cooptazione' e contenente le generalità dei soggetti cooptati secondo i contenuti indicati nel **Modello** di cui all'**ALLEGATO 7** al presente Disciplinare.

Ciascun soggetto cooptato dovrà rendere una dichiarazione attestante l'importo complessivo dei lavori che saranno ad esso affidati e l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute secondo i contenuti indicati nel **Modello** allegato al presente Disciplinare come '**ALLEGATO 8**'.

SEZIONE IX – ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

IX.1) Unica offerta

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.

IX.2) Offerte inidonee

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della Gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

IX.3) Termine di validità dell'offerta

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni naturali e consecutivi dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

IX.4) Stipulazione del contratto

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto, secondo le modalità di cui all'articolo 66, comma 7, secondo periodo, del Codice, sono a carico dell'aggiudicatario.

IX.5) Verifica dei requisiti

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

IX.6) Offerte anomale

Per l'eventuale verifica delle offerte ritenute anormalmente basse, l'esame delle relative giustificazioni successivamente prodotte verrà effettuato ai sensi degli articoli 86 e seguenti del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, a cura della Commissione di gara ovvero della Commissione istituita ai sensi dell'articolo 88, comma 2, del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

IX.7) Risoluzione del contratto

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi degli artt. 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

IX.8) Le spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione

SEZIONE X – CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE Pagamento AVCP

X.1) Cauzione provvisoria

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% (due percento) dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € **13.040,92 (Euro tredicimilaquaranta/92)** costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di Garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

X.2) Impegno alla cauzione definitiva

Dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

X.3) Modalità di presentazione della fideiussione

Questa dovrà:

- X.3.1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice);
- X.3.2) essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto Garantito;
- X.3.3) essere corredata dall'impegno del Garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la Garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

- X.3.4) avere validità per *giorni 180 gg.* dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- X.3.5) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- X.3.6) prevedere espressamente:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una Garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui agli artt. 113 del Codice e 123 del Regolamento.

X.4) Entità della cauzione provvisoria e definitiva

- X.4.1) La **cauzione provvisoria** resta stabilita nella misura pari al 2% (due percento) dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente è pari ad **€ 13.040,92 (Euro tredicimilaquaranta/92)**.
- X.4.2) La **cauzione definitiva** è stabilita nella misura di cui all'art. 113 del Codice.
- X.4.3) Ai sensi dell'art. 40, comma 7, del Codice, qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, la cauzione provvisoria è stabilita in € 6.520,46 (Euro seimila cinquecentoventi/46), pari all'1% (un percento) dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva, come determinata ai sensi dell'art. 113, comma 1, del Codice, è ridotta del 50%.
- X.4.4) Si precisa che:
- in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della Garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
 - in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della Garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

X.4.5) La mancata costituzione della cauzione provvisoria o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**;

X.4.6) Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

X.4.7) All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

a) la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;

b) la polizza assicurativa di cui all'art. 129, comma 1, del Codice e di cui all'art. 125, comma 1, del Regolamento, per una somma assicurata:

- per i danni di esecuzione: € 1.000.000,00 (Euro un milione/00);
- per la responsabilità civile verso terzi: € 1.000.000,00 (Euro un milione/00).

X.5. Pagamento in favore dell'Autorità di Vigilanza (AVCP)

X.5.1) I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del **contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 70,00. (Euro settanta)** scegliendo tra le seguenti modalità, contenute nelle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>:

X.5.2) La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di Gara.

SEZIONE XI – REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

XI.1) I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

XI.1.1) attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt.40 del Codice e 61 del Regolamento, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere.

XI.1.2) poiché l'importo delle lavorazioni di cui alla categoria OS2-A è superiore al 15% e, pertanto, è subappaltabile soltanto nella misura massima del 30%, è necessario che il concorrente, ai sensi dell'art. 37, comma 11, del Codice, sia qualificato nella categoria OS2-A nella misura minima del 70% del relativo importo. I requisiti mancanti devono essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

- XI.1.3) I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del Regolamento.
- XI.1.4) Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 34, comma 1 lettera d), e), *e-bis*) ed f) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel Bando di Gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.
- XI.1.5) Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e), *e-bis*) e f), del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel Bando di Gara devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola.
- XI.1.6) I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.
- XI.1.7) gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'art. 47, comma 1, del Codice, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III, parte II del Regolamento accertati, ai sensi dell'art. 47 del Codice e dell'art. 62 del Regolamento, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

SEZIONE XII – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

XII.1) Offerta economicamente più vantaggiosa

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 84 del Codice, sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nel presente disciplinare di gara, mediante il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato G al Regolamento.

A base di gara è posto il progetto esecutivo dell'amministrazione aggiudicatrice.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata ai sensi degli articoli 83, 86, 87, 88 e 89 del DLgs 163/06 e s.m.i..

In particolare, ai sensi dell'articolo 83, comma 1, del DLgs 163/06 e s.m.i., sono stabiliti i seguenti criteri di valutazione dell'offerta:

1. il **numero di anni di manutenzione ordinaria offerti** a decorrere dalla data di ultimazione dei lavori, sulla base del Piano di Manutenzione contenuto nella documentazione di Gara;
2. gli **accorgimenti** che si intende adottare per offrire la possibilità di **visitare in sicurezza la Villa Regina durante il cantiere**, sulla base del Piano di Sicurezza e Coordinamento contenuto nella documentazione di Gara;



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

3. Migliorie tecniche;
4. Il prezzo di esecuzione dei lavori;

Di seguito sono elencati i criteri di valutazione e i relativi punteggi:

Elenco degli elementi e relativi punteggi e sub-punteggi(art. 83, comma 1, D.Lgs 163/06 e s.m.i.):

| Cod. | ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO MAX |
|---------------|--|------------------|
| T1 | Anni di manutenzione ordinaria garantiti (minimo 2) | 35 |
| T2 | Accorgimenti per la visita in sicurezza del cantiere | 20 |
| T3 | Migliorie tecniche | 10 |
| E | Prezzo | 35 |
| TOTALE | | 100 |

Al fine dell'elemento di cui al punto T1, si valuterà il **numero di anni** di manutenzione ordinaria, così come descritta nel Piano di Manutenzione contenuto nel progetto esecutivo e nella documentazione di Gara, che il concorrente si impegna ad assumere a decorrere dalla data di ultimazione dei lavori. Il concorrente deve dichiarare la propria disponibilità ad eseguire tali opere manutentive per un periodo non inferiore a due anni, stipulando apposita fideiussione a garanzia dell'impegno assunto.

Al fine dell'elemento di cui al punto T2, si valuteranno le **proposte tecniche inerenti l'accessibilità in sicurezza alla Villa ed al relativo cantiere di restauro**, accessibilità che potrà essere totale o parziale in relazione alla logistica del cantiere, al crono programma dei lavori ed alle prescrizioni contenute nel Piano di Sicurezza e Coordinamento, diretta o indiretta tramite l'ausilio di dispositivi tecnologici, libera o guidata sulla base dell'effettivo rischio connesso all'incolumità dei visitatori ed al rispetto dell'integrità del monumento.

Al fine dell'elemento di cui al punto T3, si valuteranno le proposte di **migliorie tecniche offerte relative alle proposte tecnologiche di progetto**.

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con tre cifre decimali. L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, di cui all'allegato G del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i, attraverso l'utilizzo della seguente formula: $C_{(a)} = S_n [W_i * V_{(a)i}]$
Dove:

- $C(a)$ rappresenta l'indice di valutazione dell'offerta a ;
- n è il numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni;
- W_i è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i -esimo;
- $V(a)_i$ è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all'offerta a e all'elemento di valutazione i -esimo.
- S_n sommatoria

Il coefficiente $V(a)$ è compreso tra 0 e 1 e il suo valore è calcolato:

- relativamente all'elemento di cui al punto E attraverso la relazione: RP_a/RP_{max} , con approssimazione al terzo decimale, dove RP_{max} è il valore corrispondente al ribasso massimo offerto e RP_a è il valore del ribasso relativo all'offerta oggetto di valutazione;
- relativamente all'elemento di cui al punto T attraverso il metodo del "confronto a coppie".

XII.2) Offerta a prezzi unitari

Il prezzo offerto deve essere determinato mediante offerta a prezzi unitari tramite compilazione delle liste delle lavorazioni e forniture previste in appalto e con le modalità previste nel presente disciplinare di gara e



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate nel paragrafo XVIII.1.5 del presente Disciplinare.

SEZIONE XIII – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

XIII.1) Modalità di consegna delle offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore 12:00 del giorno 16 novembre 2015 esclusivamente all'indirizzo di cui al punto I.4) . Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00, presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Pompei Scavi, via Villa dei Misteri 2. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Oltre il termine stabilito nel bando di gara non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedente.

XIII.2) Dicitura da riportare sul plico

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente: denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, numero di fax e/o indirizzo PEC per le comunicazioni, e riportare la seguente dicitura:

“NON APRIRE – Contiene offerta per la partecipazione alla procedura aperta per l'aggiudicazione dell'appalto concernente i lavori di ‘Manutenzione ordinaria e straordinaria delle coperture, delle strutture murarie e degli apparati decorativi di Villa Regina nel Sito Archeologico di Boscoreale’.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

XIII.3) Contenuti del plico

► Il plico, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno **tre buste opache chiuse e sigillate**, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

XIII.3.1) “A - Documentazione amministrativa”;

XIII.3.2) “B - Offerta tecnica-organizzativa”;

XIII.3.3) “C - Offerta economica”.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

XIII.3.4) Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione dalla Gara**.

XIII.3.5) **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di Gara.

SEZIONE XIV - CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

XIV.1) ► domanda di partecipazione (Modello di cui all'ALLEGATO 7 al presente Disciplinare) sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

XIV.1.1) ► nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

XIV.1.2) ► Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla Gara;

c. ► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla Gara;

XIV.2) ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), *m-bis*), *m-ter*) e *m-quater*), del Codice e precisamente:



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

- a) ► di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) ► che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui, rispettivamente, all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice) e che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione, di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) ► che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c);
- d) ► di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);
- e) ► di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'AVCP (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
- f) ► di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);
- g) ► di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
- h) ► che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di Gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
- i) ► di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);
- j) ► di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);
- k) ► che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.gs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
- l) ► che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis), del Codice);
- m) ► di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;
- n) ► ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

i) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

XIV.2.1) ► **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;

XIV.2.2) **a pena di esclusione**, l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice, cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del Bando di Gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata.

XIV.3) ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**:

a. ► indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (*numero e data*), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (*numero e data*), della classificazione e la forma giuridica;

b. ► indica i dati identificativi (*nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica*) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;

c. ► attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando;

L'operatore economico dovrà rendere le dichiarazioni e presentare la documentazione richiesta nelle sezioni A e B dell'**ALLEGATO 7**, modelli da (i) a (vi).

Per i Consorzi di cui all'art. 34 lettere b) e c) del Codice dovranno altresì essere rese le dichiarazioni e dovrà essere presentata la documentazione richiesta nelle sezioni A e B dell'**ALLEGATO 9**.

Per i R.T.I./G.E.I.E./Consorzi ordinari costituiti dovranno essere rese le dichiarazioni e dovrà essere presentata la documentazione richiesta nelle sezioni A e B rispettivamente dell'**ALLEGATO 10** e dell'**ALLEGATO 11**.

Le predette dichiarazioni dovranno essere accompagnate da copia dei documenti di identità in corso di validità.

XIV.4) ► dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, di possesso, **a pena di esclusione**, dell'**attestazione di qualificazione** rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, ai sensi dell'art. 40, comma 3, lett. a) e b), del Codice.

XIV.4.1) ► nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente.

XIV.4.2) ► per i concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia che non possiedono l'attestazione di qualificazione, deve essere prodotta, **a pena di esclusione**, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 oppure documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale come specificati al paragrafo 13 del presente Disciplinare.

L'operatore economico dovrà rendere le dichiarazioni e presentare la documentazione richiesta nella sezione D dell'**ALLEGATO 7**, modelli da (i) a (vi).

Per i R.T.I./G.E.I.E./Consorzi ordinari costituiti dovranno essere rese le dichiarazioni e dovrà essere presentata la documentazione richiesta nella sezione D rispettivamente dell'**ALLEGATO 10** e dell'**ALLEGATO 11**.

XIV.5) ► in caso di avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

a. ► dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

b. ► dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia conforme dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;

c. ► dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

- 2) si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla Gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

Tali dichiarazioni dovranno essere fornite utilizzando i **Modelli** di cui all'**ALLEGATO 13** e **ALLEGATO 14** al presente Disciplinare.

d. ► **originale o copia autentica del contratto**, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

XIV.7) ► PassOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.

XIV.8) ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta ai sensi dell'art. 106, comma 2, del Regolamento:

- 1) ► di avere direttamente o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico-estimativo, ove redatto;
- 2) ► di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori;
- 3) ► di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
- 4) ► di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
- 5) ► di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- 6) ► di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto.

Tali dichiarazioni dovranno essere fornite utilizzando il **Modello** di cui all'**ALLEGATO 16** al presente Disciplinare.

XIV.9) indicazione delle lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente o scorporabile che, ai sensi dell'art. 118 del Codice, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo utilizzando il **Modello** di cui all'**ALLEGATO 6** al presente Disciplinare.

XIV.10) ► dichiarazione di presa d'atto che per la parte dei lavori "a corpo", le indicazioni delle voci e quantità riportate nel computo metrico estimativo non hanno valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso lo stesso, convenuto "a corpo" e, pertanto, fisso ed invariabile ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

- XIV.11) autorizzazione**, qualora un partecipante alla Gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241- la facoltà di “accesso agli atti”, a che la stazione appaltante rilasci copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla Gara.
- XIV.12) ► a pena di esclusione**, documento attestante il **versamento della cauzione provvisoria** di cui alla SEZIONE IX, con allegata la dichiarazione, di cui all’art. 75, comma 8, del Codice, concernente l’impegno a rilasciare la cauzione definitiva.
- XIV.13) ►ricevuta di pagamento del contributo a favore dell’Autorità di € 70,00 (Euro settanta)** di cui al paragrafo 12 del presente Disciplinare di Gara. La mancata comprova di detto pagamento sarà causa **di esclusione**.
- XIV.14)dichiarazione sostitutiva (Modello** di cui all’**ALLEGATO 7** al presente Disciplinare) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. Oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l’indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell’art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di Gara;
 - indica le posizioni INPS, INAIL, Cassa Edile e l’agenzia delle entrate competente per territorio;
 - attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- XIV.15) ►dichiarazione di accettazione, a pena di esclusione**, del “**Protocollo di Legalità**” stipulato il 5 aprile 2012 tra la Prefettura di Napoli e la SAPES, e allegato alla documentazione di Gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190) (**Modello** di cui all’**ALLEGATO 7** al presente Disciplinare, sezione C).

**SEZIONE XV - BUSTA “A” - INDICAZIONI PER I CONCORRENTI
CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI**

Nella busta “A – **Documentazione amministrativa**” devono inoltre essere contenuti i seguenti documenti:

XV.1)Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- XV.1.1) ► **a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio** in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- XV.1.2) **dichiarazione** in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla Gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

XV.2)Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

► **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

XV.3) Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- XV.3.1) ► **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- XV.3.1) ► dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione**, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

XV.4) Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
 - la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

XV.5) Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- XV.5.1) ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- XV.5.2) ► **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla Gara in qualsiasi altra forma.
- XV.5.3) ► **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla Gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

XV.6) Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- XV.6.1) ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
- XV.6.2) ► **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla Gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

XV.7) Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla Gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

SEZIONE XVI - CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA"

XVI.1) ► Nella Busta "B - Offerta tecnico-organizzativa" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, una relazione descrittiva corredata da elaborati grafici che illustri, oltre alla concezione organizzativa e la struttura tecnico-organizzativa che il concorrente impiegherà per la realizzazione dei lavori, comprendenti i **curricula** dei tecnici che faranno parte della struttura tecnico-organizzativa incaricata di dirigere l'esecuzione dei lavori:

1) Relativamente al punto T1) della SEZIONE XII - Elenco degli elementi e relativi punteggi, concernente il numero di **"anni di manutenzione ordinaria garantiti"**, il concorrente dovrà allegare i seguenti documenti:

a. Dichiarazione d'impegno a garantire il numero di anni oggetto dell'offerta tecnica (a partire da un minimo di anni due), in formato "A4", completa di impegno alla stipula di una fideiussione a garanzia dell'impegno sottoscritto.

b. A corredo della sopra descritta dichiarazione, il concorrente potrà allegare **ulteriori elaborati**, diagrammi, grafici, crono programmi, etc., costituiti da massimo "6" elaborati, in formato massimo "A3", illustrativi delle **caratteristiche organizzative e delle modalità operative con cui sarà svolto il servizio di manutenzione**, con schema delle procedure, modus operandi, etc.. Tali elaborati vanno rilegati insieme alla dichiarazione d'impegno, numerati consecutivamente e devono riportare il numero totale delle facciate.

Il tutto deve essere fascicolato e sottoscritto su ogni foglio.

2) Relativamente al punto T2) della SEZIONE XII, concernente gli **"accorgimenti tecnici ed organizzativi per la visita in sicurezza del cantiere"**, il concorrente dovrà redigere:

a. una **Relazione illustrativa** costituita da massimo n° 10 fogli (20 facciate), formato A4 dattiloscritti, con carattere "Times new roman", non inferiore a "12";

b. eventuali **elaborati integrativi**: diagrammi, grafici, crono programmi, etc., costituiti da massimo n. 6 elaborati, in formato massimo "A3", **illustrativi delle caratteristiche organizzative e delle modalità operative con cui sarà garantita l'accessibilità in sicurezza al cantiere da parte dei visitatori**, con schema delle procedure, delle tempistiche, il modus operandi, etc..

Tali elaborati vanno rilegati insieme alla relazione illustrativa, numerati consecutivamente e devono riportare il numero della facciata e il numero totale delle facciate.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

Si precisa che nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

3) **Relativamente al punto T3)** della SEZIONE XII, concernente gli “**migliorie tecniche offerte relative alle proposte tecnologiche di progetto.**”, il concorrente dovrà redigere:

a. una **Relazione illustrativa** costituita da massimo n° 10 fogli (20 facciate), formato A4 dattiloscritti, con carattere “Times new roman”, non inferiore a “12”;

b. eventuali **elaborati integrativi**: , costituiti da massimo n. 1 elaborato, in formato massimo “A3”, **illustrativi delle migliorie tecniche offerte.**

Tale elaborato va rilegato insieme alla relazione illustrativa, numerato consecutivamente e deve riportare il numero della facciata e il numero totale delle facciate.

Si precisa che nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

XVI.2)► le relazioni e tutti gli elaborati relativi all’offerta tecnico -organizzativa, a pena di esclusione dell’offerta, devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

SEZIONE XVII - CONTENUTO DELLA BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA”

XVII.1) ► Nella busta “C – Offerta economica” deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

XVII.1.1)► dichiarazione (Modello di cui all’ALLEGATO 14 al presente Disciplinare) sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l’indicazione del **prezzo globale** che il concorrente richiede per l’esecuzione dei lavori, inferiore al prezzo complessivo dell’appalto, al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre e in lettere e il **conseguente ribasso percentuale**, anch’esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell’appalto; il prezzo globale offerto deve essere determinato, ai sensi dell’art. 82 del Codice, mediante **offerta a prezzi unitari**, compilata secondo le norme e con le modalità previste nel presente Disciplinare di Gara.

XVII.1.2)► lista delle categorie di lavorazioni e forniture (Modello di cui all’ALLEGATO 14 al presente Disciplinare) previste per l’esecuzione dei lavori, messa a disposizione dei concorrenti dalla stazione appaltante in formato cartaceo, completata in ogni sua parte ed in base alla quale è determinato il prezzo complessivo presunto offerto nonché i prezzi unitari offerti.

XVII.1.3)► dichiarazione (Modello di cui all’ALLEGATO 15 al presente Disciplinare), ai sensi dell’art. 119, comma 5, del Regolamento, di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell’offerta, che, riferita all’esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di Gara, resta comunque fissa ed invariabile.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

XVII.2) ► L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al paragrafo 16.1.

Si precisa e si prescrive che:

XVII.2.1) la lista di cui al precedente paragrafo XVII.1.2), di cui al **Modello** relativo all'**ALLEGATO 14** al presente disciplinare è composta di sette colonne, nelle quali sono riportati i seguenti dati:

- 1) nella prima il numero d'ordine della lista ed il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto come specificate nell'elenco prezzi impiegato in sede di progettazione ,
- 2) nella seconda la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture,
- 3) nella terza le unità di misura della lavorazione o fornitura;
- 4) nella quarta il quantitativo previsto in progetto per ogni voce;
- 5) nella quinta e sesta colonna, i prezzi unitari che il concorrente offre per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre nella quinta ed in lettere nella sesta;
- 6) nella settima i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi unitari indicati nella quinta colonna.

XVII.2.2) i concorrenti hanno l'obbligo di verificare – limitatamente per la parte “a corpo”, la corrispondenza fra le quantità delle voci riportate nella lista suddetta e quelle che si ricavano dagli elaborati grafici e dal capitolato speciale d'appalto posti in visione dalla stazione appaltante ed acquisibili; in esito a tale verifica i concorrenti – qualora risultino integrazioni, aumenti o riduzioni delle quantità riportate nella settima colonna – sono tenuti a riportare nella ottava le quantità modificate ed a inserire le voci e le relative quantità che ritiene mancanti;

XVII.2.3) che la somma di tutti gli importi riportati nella settima colonna della lista costituisce il prezzo globale richiesto ed è indicato in calce alla lista con il conseguente ribasso percentuale, calcolato con la formula di cui alla successiva lettera e), rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara; il prezzo richiesto ed il ribasso percentuale sono espressi in cifre ed in lettere; il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque; prezzo globale e ribasso vengono riportati nella dichiarazione di cui al punto 1;

XVII.2.4) che i prezzi unitari offerti devono essere comprensivi delle spese generali e dell'utile;

XVII.2.5) che la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara in base alla quale sarà determinata l'offerta economicamente più vantaggiosa è calcolata mediante la seguente operazione: $r = ((Pg - Po) / Pg) * 100$ dove “r” indica la percentuale di ribasso; “Pg” l'importo dell'appalto cui si riferisce il ribasso al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso; “Po” il prezzo globale richiesto;

XVII.2.6) che la lista ha valore ai soli fini dell'aggiudicazione e non anche per la determinazione del corrispettivo che rimane stabilito per la parte a corpo nel caso del contratto a “corpo e a misura” nell'ammontare fisso ed invariabile riportato in contratto;



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Superintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

XVII.2.7) ► che la dichiarazione di offerta economica e la lista (o/e i relativi elaborati), **a pena di esclusione dell'offerta**, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e la lista non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio;

XVII.2.8) che i prezzi unitari offerti costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali e, pertanto, saranno utilizzati per il pagamento a misura delle prestazioni eseguite;

XVII.2.9) che in caso di discordanza fra prezzi unitari offerti relativi a medesime categorie di lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore;

XVII.2.10) che i prezzi unitari offerti saranno utilizzati, nel caso sia necessario redigere perizie di varianti, sia per determinare i costi delle lavorazioni non eseguite sia per determinare i costi delle nuove lavorazioni.

XVII.3) L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione di cui al paragrafo XVII.1.1)

La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi delle "liste delle categorie di lavorazione e forniture previste per l'esecuzione dei lavori" tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale come indicato nella dichiarazione di cui al punto 1), tutti i prezzi unitari offerti saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

SEZIONE XVIII - PROCEDURA DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La commissione giudicatrice è nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs 163/06 e s.m.i..

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza, ovvero per difetto della disponibilità di tutte le risorse finanziarie necessarie, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, nè il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

Qualora dovessero pervenire all'operatore economico concorrente comunicazioni concernenti il mutamento delle modalità e/o dei tempi di espletamento della gara, esso è tenuto alla tempestiva verifica presso la Stazione Appaltante.

La procedura di gara sarà la seguente:

XVIII.1) Apertura dei plichi



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

- XVIII.1.) La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della Soprintendenza, in Pompei, via Villa dei Misteri, 2 il giorno 20 novembre 2015, alle ore 10:00, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di Gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.
- XVIII.1.2) Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede alle ore 9:30 del giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico almeno 3 giorni prima della data fissata, ove la seduta successiva non sia stata stabilita nella seduta di gara in corso.
- XVIII.1.3) La commissione giudicatrice procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata (Buste "A – **Documentazione amministrativa**"), secondo le modalità indicate al successivo paragrafo XVIII.2).
- XVIII.1.4) Successivamente, la **commissione giudicatrice**, in seduta pubblica, procede all'apertura delle buste "**B - Offerta tecnico-organizzativa**", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.
- XVIII.1.5) La **commissione giudicatrice**, procederà, in successive sedute riservate, a determinare i punteggi dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** impiegando il **metodo aggregativo compensatore** di cui all'allegato " G " del DPR n. 207/2010 e s.m.i., che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a): indice di valutazione dell'offerta (a);

n: numero totale dei requisiti

W_i: peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i: coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n: sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati:

a. per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa (punto T2 e T3), attraverso il metodo indicato appresso:

'la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, calcolati da ciascun commissario mediante il "confronto a coppie", seguendo le linee guida riportate nell'allegato " G " del DPR 207/2010'.

Una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati con il metodo di cui al numero 4) del predetto allegato " G ".

b. per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa (punti T1 ed E), quali il numero di anni di manutenzione ordinaria che si intende garantire ed il prezzo, attraverso:



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

‘l’interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara’.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell’assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l’intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto esecutivo posto a base di gara. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

XVIII.1.6) **I punteggi** relativi all’offerta tecnico-organizzativa saranno comunicati dalla **commissione giudicatrice, in seduta pubblica**, la cui ora e data è comunicata - con almeno cinque giorni di anticipo sulla data fissata - ai concorrenti partecipanti alla gara. Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all’apertura delle buste “**C - Offerta economica**”, dando lettura dei prezzi offerti.

XVIII.1.7) La commissione giudicatrice provvederà poi ad **attribuire i punteggi relativi all’offerta economica**, effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redigendo, infine, la graduatoria dei concorrenti.

XVIII.1.8) Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta economica.

XVIII.1.9) Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all’aggiudicazione mediante sorteggio.

XVIII.1.10) La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all’articolo 86, comma 2, del Codice – ove il punteggio complessivo dell’offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l’elemento economico che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara – informa di tale fatto il responsabile del procedimento.

XVIII.2) Verifica della documentazione amministrativa

La commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta “**A - Documentazione amministrativa**”, procede:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla Gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla Gara il consorzio ed il consorziato;

c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla Gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla Gara.

La commissione giudicatrice procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al paragrafo 4.1. del presente disciplinare e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

XVIII.3) Verifica di anomalia delle offerte

XVIII.3.1) La verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 88, comma 7, avviene attraverso la seguente procedura:

- a) verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata;
- b) La stazione appaltante si riserva di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- c) richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- d) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- e) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- f) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- g) la stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- h) prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- i) la stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito, ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- j) la stazione appaltante esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risultano, nel complesso, inaffidabili, e procede all'aggiudicazione definitiva della migliore offerta non anomala.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

XVIII.3.3) Si precisa e si prescrive che qualora dovessero essere richieste le **giustificazione dei prezzi unitari offerti** queste devono essere comprovate sulla base dei seguenti **documenti**:

a) **analisi di ogni prezzo unitario offerto** redatta sulla base del **Modello** di cui all'**ALLEGATO 14** al presente disciplinare di gara;

b) **tabella di incidenza manodopera, noli, trasporti, forniture e prestazioni**, redatta sulla base del **Modello** di cui all'**ALLEGATO 14** al presente disciplinare di gara, completata in ogni parte;

c) **relazione esplicativa degli indici di produttività** della mano d'opera, dei materiali e delle attrezzature previsti nelle analisi dei prezzi;

d) **tabelle**, sia pure in copia fotostatica, dei costi orari della mano d'opera utilizzati nelle analisi dei prezzi;

e) **listini** dei materiali, pubblici o non pubblici, ovvero preventivi allo scopo richiesti sia pure in copia fotostatica, dai quali sono stati ricavati i costi utilizzati nelle analisi dei prezzi; di tali listini ne deve essere indicata la provenienza;

f) **cataloghi** delle ditte produttrici dei materiali (*anche in semplice copia fotostatica*), componenti e apparecchiature che il concorrente intende utilizzare nei lavori in oggetto dai quali si possa ricavare che essi sono conformi alle specifiche tecniche previste dal progetto posto in gara;

g) **offerte prezzi** delle ditte fornitrici dei materiali, componenti e apparecchiature cui si riferiscono sia i listini ufficiali e sia quelli non ufficiali oppure i contratti preliminari stipulati, contenenti in ogni caso gli impegni di futura vendita o di fornitura che devono riferirsi specificatamente ai lavori in oggetto;

Inoltre si precisa e si prescrive che:

a) la **verifica di congruità dell'offerta** sarà condotta sulla base delle quantità presunte previste nella **lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori** e delle **giustificazioni** presentate;

b) che le **giustificazioni** devono riguardare quanto previsto all'articolo 87, commi 2, 3, e 4 del Codice e devono essere costituite, per ogni **prezzo unitario offerto**, da analisi redatte sulla base del **Modello** di cui all'**ALLEGATO 14** al presente **disciplinare di gara**;

c) che le **giustificazioni** - qualora siano fondate sui contenuti di contratti di subappalto inerenti intere categorie di lavorazioni previste nel bando o di parte di esse, in quanto la loro esecuzione grava in parte sul subappaltatore ed in parte sull'aggiudicatario - devono riferirsi a costi, **pena la esclusione dalla gara per non congruità dell'offerta**, non inferiori ai prezzi posti a base di gara, depurati prima del ribasso offerto e poi della percentuale massima di riduzione prevista dall'articolo 118, comma 4, del Codice;

d) che le **analisi** e le **giustificazioni** prodotte saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e saranno considerate come allegati al contratto che sarà stipulato;

e) che i **costi esposti nelle analisi** devono rispettare le seguenti indicazioni:



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

1) **mano d'opera**: i costi orari devono essere non inferiori a quelli rilevabili dalle più recenti tabelle ufficiali della provincia in cui si devono realizzare i lavori che siano disponibili alla data del presente disciplinare; nel caso si intenda impiegare mano d'opera proveniente da altra provincia, regione o nazione ai costi rilevabili dalle tabelle ufficiali di tali luoghi vanno aggiunte le indennità di trasferte;

2) **materiali, componenti e apparecchiature**:

i costi di materiali, componenti e apparecchiature devono essere quelli di contratti già stipulati per forniture o lavori analoghi in corso di esecuzione oppure di contratti e/o dichiarazioni e/o impegni di vendita e/o fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto; per quanto riguarda gli inerti i documenti prima indicati possono riguardare anche la coltivazione di cave ed in tal caso i costi esposti nelle analisi dovranno tener conto di quelli derivanti dal contratto e di quelli derivanti dalla escavazione, dal carico, dal trasporto e dallo scarico degli inerti;

i costi di materiali, componenti e apparecchiature costituenti scorte di magazzino *devono essere quelli che si ricavano da adeguati documenti amministrativi*;

3) **mezzi d'opera, impianti e attrezzature, noli, trasporti altre forniture e prestazioni**: i costi devono essere quelli che si ricavano dal registro dei beni ammortizzabili o da documentazione equivalente depurati, ove documentato, dagli ammortamenti già effettuati; i costi dovuti al ricorso di contratti di nolo a caldo o a freddo, di trasporto o di altre forniture e prestazioni, devono essere quelli ricavabili da contratti già stipulati e/o dichiarazioni e/o impegni di fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto;

4) **spese generali**: i costi esposti possono essere anche inferiori al valore del **15%** (quindici per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni) previsto dalle norme come percentuale normale ma tale ridotto valore deve essere adeguatamente documentato nelle diverse sue componenti ed in rapporto alla durata del contratto;

5) **utile d'impresa**: può essere anche inferiore alla percentuale del **10%** (dieci per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni), dei costi per spese generali, previsto per legge purché sussistono adeguate e dimostrate ragioni dell'accettabilità del suo ridotto valore.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, i documenti di giustificazione devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le linee guida di cui alla determinazione dell'Autorità di Vigilanza n. 6 dell'8 luglio 2009.

SEZIONE XIX - AGGIUDICAZIONE

XIX.1) Cauzioni

L'aggiudicazione definitiva, allorché divenuta efficace, verrà comunicata a mezzo **pec** ai non aggiudicatari e contestualmente sarà comunicato lo svincolo della cauzione provvisoria di cui alla SEZIONE X.1). Detta cauzione cessa automaticamente qualora l'offerente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria, estinguendosi decorsi trenta giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

Nel solo caso in cui la predetta garanzia sia stata costituita mediante polizza fidejussoria o atto di fidejussione, la stessa verrà direttamente restituita entro il termine succitato, a mezzo del servizio postale senza oneri per la stazione appaltante ed a rischio del destinatario, e ciò sempre che lo stesso abbia inserito



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

nella documentazione apposita busta affrancata e che non abbia fornito indicazioni ostative a tale metodo di restituzione.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per la stazione appaltante diventa tale a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Il contratto dovrà essere stipulato non prima di 35 (trentacinque) giorni, ai sensi dell'articolo 11, commi 9 e 10, del DLgs 163/06 e s.m.i., a decorrere dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

XIX.2) Documentazione amministrativa da presentare da parte dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario dovrà presentare, entro e non oltre 10 gg. dalla data di comunicazione da parte della stazione appaltante dell'esito di gara, i seguenti documenti:

A) In caso di aggiudicazione da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito o di un consorzio ordinario di concorrenti, l'aggiudicatario dovrà presentare il relativo mandato e la connessa procura.

B) In caso di soggetti di altri Stati dovrà essere prodotta documentazione e/o certificazione equipollente in corso di validità.

C) In ogni caso dovrà essere presentata una dichiarazione con la quale si indicano le modalità di pagamento e si designano le persone autorizzate a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in acconto o a saldo anche per effetto di cessioni di credito preventivamente accettate dalla stazione appaltante.

XIX.3) Documentazione tecnica da presentare da parte dell'aggiudicatario

Entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, e comunque prima della consegna dei lavori, l'aggiudicatario redigerà e consegnerà al committente:

- eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e di coordinamento, nei casi previsti dal decreto legislativo 81/2008;
- un piano di sicurezza sostitutivo del piano di sicurezza e di coordinamento, quando non sia previsto dal decreto legislativo 81/2008;
- un piano operativo di sicurezza previsto dal decreto legislativo 81/2008.

Tali documenti formeranno parte integrante del contratto di appalto. Le gravi o ripetute violazioni dei piani stessi da parte dell'appaltatore, previa formale costituzione in mora dell'interessato, costituiranno causa di risoluzione del contratto. Il direttore di cantiere e il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, vigileranno sull'osservanza dei piani di sicurezza.

XIX.4) Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi:

- alla costituzione della garanzia fideiussoria definitiva di cui al Punto X.1), nel termine di 10 giorni dalla data di ricezione della richiesta, si applica l'articolo 11, commi 9 e 10, del DLgs 163/06 e s.m.i.;
- alla sottoscrizione del contratto, nel termine di 10 giorni dalla data di ricezione della richiesta, viene attivata la procedura prevista dall'articolo 113, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006 ed incamerata la garanzia provvisoria con contestuale comunicazione all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

XIX.5) Al fine di verificare la regolarità contributiva dell'impresa aggiudicataria, verrà accertata, a cura della Stazione Appaltante, ai sensi della specifica normativa vigente, la relativa posizione previdenziale ed assicurativa presso INPS, INAIL e CASSA EDILE attraverso il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) di cui alla L. 276/03.

Inoltre, a cura della Stazione Appaltante, verrà acquisito il certificato del Casellario Giudiziale afferente al titolare dell'Impresa in caso di ditta individuale, a tutti i componenti se trattasi di Società in nome collettivo, a tutti gli accomandatari se trattasi di Società in accomandita semplice, a tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di Società, nonché, in ogni caso, per tutti i Direttori Tecnici.

XIX.6) Il responsabile del procedimento e il soggetto aggiudicatario, prima della stipula del contratto, dovranno verificare mediante processo verbale la sussistenza delle condizioni che consentano l'immediata esecuzione dei lavori ai sensi dell'articolo 106 del DPR 207/2010 e s.m.i..



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

XIX.7) Nell'ipotesi in cui la stazione appaltante riscontri, in capo all'aggiudicatario, cause ostative alla stipula del contratto, riapre, in seduta pubblica, la gara, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido. Altresì, nell'ipotesi in cui la Prefettura rilevi la sussistenza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, ai sensi della D.lgs 159/2011e s.m.i., la stazione appaltante non ratifica l'esito della gara. In tal caso si potrà riaprire la gara stessa in seduta pubblica, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido. Ai fini dei controlli di cui al D.Lgs 159/2011e s.m.i., la stazione appaltante acquisirà, prima della stipula del contratto, le rispettive comunicazioni antimafia per ciascuna impresa aggiudicataria, secondo le procedure di rito. Nella fattispecie di raggruppamenti temporanei e consorzi l'onere è riferito alla capogruppo ed ai mandanti e/o consorziati. Detti soggetti sono pertanto obbligati a fornire le informazioni prescritte nel DLgs prefato.

XIX.8) L'aggiudicatario deve inoltre presentare le garanzie e coperture assicurative di cui al punto X.4) secondo i termini ivi indicati.

SEZIONE XX – CONTROVERSIE

Per ogni controversia relativa all'esecuzione del contratto è competente il giudice ordinario. Resta fermo quanto previsto dalle vigenti norme di legge ed in particolare gli articoli 239 e seguenti del DLgs 163/06 e s.m.i. in materia di contenzioso.

Avverso il presente bando è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania, Sezione Napoli, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Vige l'art. 243-bis del D.Lgs n. 163/2006 e s. i e m.

SEZIONE XXI – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. esclusivamente nell'ambito della Gara regolata dal presente Disciplinare di Gara.

Il Soprintendente
Prof. Massimo Osanna

Visto: Il Responsabile del Procedimento
Arch. Immacolata Bergamasco



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Soprintendenza Speciale per Pompei, Ercolano e Stabia

Allegati:

1. Allegato 1 - Capitolato speciale d'Appalto
2. Allegato 2 – Protocollo di Legalità
3. Allegato 3 - Schema di Contratto
4. Allegato 4 - Elenco Elaborati
5. Allegato 5 - Modello - Attestazione di avvenuto sopralluogo;
6. Allegato 6 – Modello dichiarazione subappalto;
7. Allegato 7 - Modello - Domanda di partecipazione;
8. Allegato 8 - Modello - Dichiarazione delle cooptate;
9. Allegato 9 - Modello - Consorzi stabili e coop. - Dichiarazioni esecutrici;
10. Allegato 10 - Modello - RTI/GEIE costituiti - Dichiarazioni mandanti;
11. Allegato 11 - Modello - Consorzi costituiti - Dichiarazioni mandanti;
12. Allegato 12 – Modello GAP;
13. Allegato 13 - Modello - AVVALIMENTO_AUSILIATO;
14. Allegato 14 - Modello - AVVALIMENTO_AUSILIARIO;
15. Allegato 15 - Lista delle lavorazioni e forniture Villa Regina;
16. Allegato 16 - Dichiarazione a corredo dell'offerta economica;
17. Allegato 17- Richiesta sopralluogo;
18. Allegato 18 - Quadro Economico;
19. Allegato 19 - Relazione Generale;
20. Allegato 20 - Relazione Tecnica;
21. Allegato 21 - Piano di Sicurezza e Coordinamento;
22. Allegato 22 - Piano di Manutenzione;
23. Allegato 23 – DUVRI.

• **INDICE DELLE SEZIONI**

- **SEZIONE I - SOGGETTO AGGIUDICATORE:**
- **SEZIONE II - OGGETTO DELL'APPALTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE**
- **SEZIONE III - LAVORAZIONI E IMPORTO A BASE DI GARA**
- **SEZIONE IV – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**
- **SEZIONE V - DOCUMENTI DI GARA, CONSULTAZIONE E ACQUISIZIONE ATTI e CHIARIMENTI**
- **SEZIONE VI – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**
- **SEZIONE VII – COMUNICAZIONI**
- **SEZIONE VIII – SUBAPPALTO**
- **SEZIONE VIII-bis – COOPTAZIONE**
- **SEZIONE IX – ULTERIORI DISPOSIZIONI**
- **SEZIONE X – CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE Pagamento AVCP**
- **SEZIONE XI – REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA**
- **SEZIONE XII – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**
- **SEZIONE XIII – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**
- **SEZIONE IV – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**
- **SEZIONE XV- BUSTA “A” - INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI**
- **SEZIONE XVI - CONTENUTO DELLA BUSTA “B - OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA” SEZIONE XVII - CONTENUTO DELLA BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA”**
- **SEZIONE XVIII - PROCEDURA DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**
- **SEZIONE XIX - AGGIUDICAZIONE**
- **SEZIONE XX – CONTROVERSIE**
- **SEZIONE XXI – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**