



PARCO  
ARCHEOLOGICO  
DI POMPEI

*Comunicazione a mezzo posta elettronica ai  
sensi dell'art. 47 del D. Lgs. del 07/03/2005 n.82  
NON SEGUE ORIGINALE*

*Al Dipartimento per la valorizzazione del Patrimonio Culturale  
diva@pec.cultura.gov.it*

*Alla Direzione Generale Bilancio, Servizio II  
dg-bi.servizio2@pec.cultura.gov.it*

*Al MEF –Ispettorato Generale di Finanza, Ufficio IV  
rgs.ragionieregenerale.coordinamento@pec.mef.gov.it*

**Oggetto:** *Trasmissione Rendiconto finanziario anno 2024.*

Con riferimento all'oggetto si trasmette alle Direzioni vigilanti nonché al Ministero dell'Economia e delle Finanze, per l'esame e successiva approvazione, il Bilancio Consuntivo relativo alla gestione finanziaria dell'anno 2024 del Parco archeologico di Pompei corredato dalla seguente documentazione:

1. Relazione illustrativa del Direttore Generale al Conto Consuntivo 2024;
2. Situazione Amministrativa
3. Rendiconto finanziario decisionale annuale – *Entrate* DPR 97/2003;
4. Rendiconto finanziario decisionale annuale – *Spese* DPR 97/2003;
5. Rendiconto finanziario gestionale riclassificato ai sensi della Circolare MEF 27/2015–  
Entrate, parte A;
6. Rendiconto finanziario gestionale riclassificato ai sensi della Circolare MEF 27/2015–  
Entrate, parte B;

7. Rendiconto finanziario gestionale riclassificato ai sensi della Circolare MEF 27/2015–  
Spese, parte A;
8. Rendiconto finanziario gestionale riclassificato ai sensi della Circolare MEF 27/2015–  
Spese, parte B;
9. Prospetto riepilogativo del Bilancio consuntivo per Missioni e Programmi, ai sensi del D.M  
MEF del 1.10.2013 all.6;
10. Conto Economico ai sensi dell'art. 2425 c.c.;
11. Stato Patrimoniale ai sensi dell'art. 2424 c.c.;
12. Residui attivi al 31.12.2024, piano dei conti finanziario DPR. 97/2003;
13. Residui passivi al 31.12.2024, piano dei conti finanziario DPR. 97/2003;
14. Relazione del Direttore Generale sulla radiazione dei residui;
15. Prospetti radiazione dei residui attivi e passivi;
16. Situazione contabile istituto cassiere al 31.12.2024;
17. Attestazione tempestività dei pagamenti annuale al 31.12.2024;
18. Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n.28 del 28.03.2025 e relativa relazione;
19. Delibera del CDA di approvazione del Rendiconto finanziario anno 2024;
20. Delibera del CDA di approvazione della radiazione dei residui.
21. Delega prot. 3583 del 23.04.2021 dott. Russo D.

***Il Segretario Amministrativo***

*dr. Davide Russo*

*(giusta delega prot. 3583 del 23.04.2021)*

