



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI POMPEI

Avviso pubblico per manifestazione di interesse per un esperto archeologo per attività di inventariazione dei materiali del sito di Pompei, come supporto tecnico-scientifico alle attività di tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio archeologico di Pompei e siti afferenti; campagna di inventariazione patrimoniale dei materiali conservati nei depositi del sito di Pompei; assistenza nelle operazioni di movimentazione, riordino e ricollocamento dei materiali conservati nei depositi archeologici; ricognizione e revisione della documentazione cartacea riguardante i beni archeologici del sito di Pompei.

Il presente avviso pubblico è finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di professionisti nel rispetto dei principi di concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza e non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento.

Il Parco Archeologico di Pompei

rende noto che nell'ambito degli interventi in connessione con le attività di digitalizzazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio culturale riguardante i beni mobili archeologici di propria competenza, a seguito di ricognizione sullo stato di avanzamento dei programmi già avviati e di una valutazione sulle azioni da intraprendere prioritariamente, intende avviare adeguate attività di conoscenza e ricerca mirate alla razionalizzazione della gestione dei dati e alla implementazione del catalogo generale dei beni culturali.

Nel dettaglio, il servizio avrà a oggetto l'esecuzione delle attività descritte di seguito:

- supporto tecnico – scientifico alle attività di tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio archeologico di Pompei e siti afferenti;
- campagna di inventariazione patrimoniale dei materiali conservati nei depositi del sito di Pompei, secondo il sistema di codice ternario e quaternario come stabilito dalle circolari nn. 42 e 51 del 2017 della Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio e della Direzione Generale Musei. L'attività comprende l'apposizione di etichette sui contenitori, ovvero sugli oggetti sottoposti ad inventariazione;
- assistenza nelle operazioni di movimentazione, riordino e ricollocamento dei materiali conservati nei depositi archeologici, anche in relazione alle attività di inventariazione e catalogazione;
- ricognizione e revisione della documentazione cartacea esistente riguardante i beni archeologici del sito di Pompei (registri d'inventario, schede di materiali, diari di scavo etc.) al fine di procedere con il completamento dell'informatizzazione dei documenti.



A tal proposito viene pubblicato il presente avviso per la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di affidamento del citato servizio, previa ricerca di mercato, cui seguirà la procedura di gara tramite RDO del MePA, secondo le ordinarie procedure disciplinate dal D. Lgs 50/2016 e contemplate dal mercato elettronico (MePA).

Si invitano pertanto tutti i professionisti interessati alla presente procedura, qualora non avessero già provveduto, ad iscriversi al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, mediante l'abilitazione del MePA e seguire l'apposita procedura presente sul portale www.acquinretepa.it – sezione “REGISTRATI”.

I criteri di selezione degli operatori economici da invitare sono individuati nell'art. 4) della presente consultazione.

1) STAZIONE APPALTANTE

Parco Archeologico di Pompei

Indirizzo di posta elettronica: pa-pompei@beniculturali.it

Indirizzo di posta certificata: mbac-pa-pompei@mailcert.beniculturali.it

RUP: dott. Francesco Muscolino

2) OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto del servizio: *supporto tecnico-scientifico alle attività di tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio archeologico di Pompei e siti afferenti; campagna di inventariazione patrimoniale dei materiali conservati nei depositi del sito di Pompei; assistenza nelle operazioni di movimentazione, riordino e ricollocamento dei materiali conservati nei depositi archeologici; ricognizione e revisione della documentazione cartacea riguardante i beni archeologici del sito di Pompei.*

3) DURATA DEL SERVIZIO

La prestazione oggetto del servizio avrà decorrenza dalla data del verbale di inizio attività, firmato in contraddittorio dalle parti e dovrà concludersi entro 12 mesi dall'avvio delle attività.

4) CRITERI DI PARTECIPAZIONE

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto (professionista, società, cooperativa etc.) l'eventuale incarico dovrà essere espletato da un professionista, personalmente responsabile e nominativamente indicato già in sede di presentazione della domanda, con la specificazione della qualificazione professionale richiesta.

Saranno ammessi a partecipare alla procedura i soggetti interessati:

- a) abilitati al MePA (Portale Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione) nella categoria 71000000-8 dei Servizi Professionali, “Servizi Professionali al Patrimonio Culturale” CPV #1 a #6;
 - b) in possesso di requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ovvero non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative in materia di impedimenti a stipulare con la Pubblica Amministrazione;
 - c) in possesso di laurea quadriennale o magistrale (vecchio ordinamento) in lettere classiche e/o specialistica (nuovo ordinamento) in archeologia o conservazione e restauro dei beni culturali. Specializzazione in beni archeologici e/o master di II livello in archeologia, e/o dottorato in archeologia.
- L’esperto deve, altresì, aver maturato comprovata esperienza pluriennale e specifica nel campo delle attività sopraelencate.

In particolare, saranno invitati a partecipare alla gara di cui al presente avviso, i concorrenti, in possesso dei prescritti requisiti di partecipazione, che faranno pervenire le relative manifestazioni d’interesse, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all’indirizzo mbac-pa-pompei@mailcert.beniculturali.it con le modalità sotto indicate.

Il Parco Archeologico di Pompei si riserva comunque in ogni momento di revocare, per sopravvenute esigenze di pubblico interesse, il presente avviso o di non dare corso alla procedura per l’affidamento del servizio, senza che i soggetti interessati possano comunque vantare rimborsi o compensi di sorta per la presentazione della manifestazione di interesse o di atti ad essa inerenti.

5) IMPORTO STIMATO DEL CONTRATTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’importo stimato per la realizzazione del servizio è di euro 32.000,00 (euro trentaduemila/00) al netto di IVA e oneri previdenziali.

L’affidamento avverrà mediante procedura negoziata sotto soglia comunitaria, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, come previsto ai sensi dell’art. 95, comma 2, del succitato Decreto Legislativo, con richiesta d’offerta sul MePA rivolta ai soggetti interessati per i quali siano accertati i requisiti di cui sopra.

Gli inviti saranno rivolti ai soggetti interessati che avranno fatto pervenire la propria manifestazione d’interesse conformemente a quanto prescritto nel presente avviso pubblico.

6) PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE

Il soggetto interessato dovrà manifestare il proprio interesse inviando: a) istanza di partecipazione in carta semplice, corredata da copia del documento d’identità in corso di validità; b) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, attestante il possesso

dei requisiti generali e speciali di partecipazione indicati all'art. 4 del presente avviso. L'istanza dovrà contenere data e firma per esteso.

La dichiarazione con oggetto: *“Avviso pubblico per manifestazione di interesse per un esperto archeologo per attività di inventariazione dei materiali del sito di Pompei, come supporto tecnico-scientifico alle attività di tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio archeologico di Pompei e siti afferenti; campagna di inventariazione patrimoniale dei materiali conservati nei depositi del sito di Pompei; assistenza nelle operazioni di movimentazione, riordino e ricollocamento dei materiali conservati nei depositi archeologici; ricognizione e revisione della documentazione cartacea riguardante i beni archeologici del sito di Pompei”* dovrà pervenire entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale www.pompeisites.it solo ed esclusivamente a mezzo PEC mbac-pa-pompei@mailcert.beniculturali.it all'attenzione del RUP, dott. Francesco Muscolino. Farà fede la ricevuta di consegna della PEC. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità circa i ritardi dovuti a disservizi del client di posta certificata. Si informa che nell'ipotesi in cui pervengano più di 25 candidature si procederà al relativo sorteggio.

7) INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono inviare richiesta al RUP, dott. Francesco Muscolino (francesco.muscolino@beniculturali.it)

8) TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation GDPR) si informa che i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in oggetto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il PAP.

II DIRETTORE GENERALE
Prof. Massimo Osanna

Il RUP
Dott. Francesco Muscolino

