



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI POMPEI

DECRETO

OGGETTO: Concessione d'uso temporaneo degli spazi in occasione dell'evento "Fine Anno Scolastico – Comune di Pompei/Istituto A. Maiuri" previsto il 06/06/2025

Premesso che:

- il Parco archeologico di Pompei è Istituto del MiC, dotato di autonomia speciale, in virtù del D.M. n. 44 del 23.01.2016, che ha tra gli scopi statutari quello di promuovere, tutelare, diffondere i valori culturali identitari del sito non limitati ai beni materiali, ma estesi ai beni immateriali al sito connessi e riconducibili;
- Il Comune di Pompei ha richiesto, con nota prot. 6346 del 22/059/2025, la concessione del Teatro Grande per la realizzazione della "Evento di fine Anno Scolastico per il giorno 06/06/2025";
- Il predetto evento rappresenta il momento finale di un percorso scolastico, di rafforzamento e di avvicinamento ai valori culturali attinenti il territorio di riferimento del Parco Archeologico di Pompei;
- Il Parco Archeologico ha manifestato il proprio interesse al progetto presentato, comunicando il nulla osta alla concessione degli spazi nonché la propria disponibilità a compartecipare alla realizzazione della manifestazione vista la comunanza dei temi trattati con gli analoghi progetti del Parco (Sogno di Volare), nonché la collaborazione istituzionale esistente tra le due amministrazioni per finalità di valorizzazione del patrimonio culturale in forza della convenzione nr. 20 del 04/08/2020;
- Scopo della presente concessione è dunque la realizzazione di un progetto condiviso di valorizzazione del patrimonio culturale afferente al Parco Archeologico di Pompei ed in particolare del Teatro Grande di Pompei, mediante la realizzazione di un momento culturale finale con lettura di monologhi, rappresentazioni teatrali, balletti ed esibizioni canore.”;
- è interesse comune delle parti impegnate nella manifestazione culturale, dunque, perseguire azioni per incrementare la qualità della fruizione del territorio del

circondario e del patrimonio culturale ad esso afferente mediante la realizzazione di un piccolo spettacolo teatrale;

- le parti hanno quindi espresso la volontà di collaborare per:
 - sostenere l'iniziativa rivolte alle istituzioni scolastiche afferente al territorio del Parco Archeologico di Pompei
 - sostenere pratiche didattiche dirette alla promozione della partecipazione delle studentesse e degli studenti a conoscenza del patrimonio culturale afferente al territorio vesuviano al fine di consolidare il rapporto tra le Istituzioni ed il territorio con particolare attenzione alle giovani generazioni.;
 - agevolare la fruizione, da parte delle studentesse e degli studenti, di musei e altri istituti e luoghi della cultura, mostre, esposizioni, concerti, spettacoli e performance teatrali e coreutiche;

Tanto Premesso

- **Visto Il D.Lgs. N. 42/2004 e *ss.mm.ii.*** recante Codice dei beni culturali e del paesaggio ed in particolare gli artt. 106, 107 e 111 concernenti l'uso e la valorizzazione dei beni culturali tesi al perseguimento delle finalità indicate all'articolo 6 d.lgs. cit.;
- **dato atto che** lo scopo dello spettacolo/laboratorio rientra nelle più generali finalità di promozione e valorizzazione del Sito;
- **Considerato che** Il PAP, in coerenza della mission definita dal proprio Statuto, ex art. 2 dello stesso e dei compiti assegnati ai luoghi della cultura, secondo la definizione di Museo, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 42/2004 (e della più completa definizione dell'ICOM ripresa dall'art. 1 del DM 23 dicembre 2014), al fine di promuovere lo sviluppo della cultura e di diffondere la conoscenza, già sostiene percorsi formativi ("Sogno di volare") che prevedono il coinvolgimento di ragazzi in età scolastica (scuola secondaria di II grado) con le medesime finalità di cui alla presente manifestazione, e dunque, la predetta iniziativa può porsi in continuità con le attività del Parco;

- **Visto Il Decreto Del Ministro Della Cultura 21 marzo 2024**, rep. n. 108, recante “Modifiche al decreto del Ministro della cultura 11 aprile 2023, rep. n. 161, e recante “Linee guida per la determinazione degli importi minimi dei canoni e dei corrispettivi per la concessione d’uso dei beni in consegna agli istituti e luoghi della cultura statali” ed in particolare la sezione B1 lettera c), in quanto l’evento viene organizzato per finalità di valorizzazione del patrimonio culturale in collaborazione con il Comune di Pompei;
- **Vista la modifica apportata dall’art. 21 comma 2 della Legge 27 dicembre 2023**, n. 206 all’art. 53 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, che attribuisce al Ministero della cultura tra gli altri il compito di gestione e valorizzazione anche economica, del patrimonio culturale materiale e immateriale degli istituti e dei luoghi della cultura;
- **Visto l’art. 24 DPCM 15 Marzo 2024, n. 57** avente ad oggetto Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance il quale prevede che il Parco archeologico di Pompei è un istituto di rilevante interesse nazionale dotato di autonomia speciale (scientifica, finanziaria, contabile e amministrativa) quale ufficio di livello dirigenziale generale;
- **Visto l’art. 24 comma 7 lettera g) del DPCM** sopra citato che attribuisce al Direttore il compito di concedere l’uso dei beni culturali, ai sensi degli articoli 106 e 107, del Codice dei Beni Culturali e del paesaggio (D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42)
- **Vista La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii;**
- **Vista** La nomina RUP del Funzionario avv. Marco Rovito nr. 6867 del 04/06/2025

CONCEDE

a titolo gratuito, per le motivazioni indicate in premessa, al Comune di Pompei, in persona del Legale rapp.te pt -, l’uso temporaneo e non esclusivo del Teatro Grande **per il giorno 06/06/2025 a partire dalle ore 07:00 e fino alle ore 22:00**, per la realizzazione della manifestazione temporanea culturale **“Evento di fine Anno**

Scolastico- Comune di Pompei/Istituto A. Maiuri”.

Il presente provvedimento si intende esteso a tutti i luoghi interessati per lo svolgimento dell'evento e l'ingresso dei visitatori come da progetto di allestimento allegato all'istanza.

Il termine ultimo di esecuzione del presente provvedimento coincide con il verbale di riconsegna degli spazi ad opera del concessionario. La mancata redazione del verbale non esime il Comune dal lasciare lo spazio nella sua configurazione originaria.

La presente Concessione include il diritto di fotografare, filmare, registrare qualsiasi oggetto e/o materiale di qualsivoglia natura e tipo contenuti negli spazi specificati e di utilizzare i materiali prodotti per finalità collegate alla presente concessione.

Con la concessione d'uso degli spazi, il Concessionario assume la custodia degli stessi e risponde, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni degli stessi, tenendo nel contempo esente il Concedente dalle spese connesse all'utilizzo degli spazi e manlevandolo da qualsivoglia responsabilità per danni subiti o causati dai soggetti presenti alla presentazione dell'evento.

Il Concessionario si obbliga, inoltre, a garantire che gli spazi siano tenuti in perfetto stato, adottando ogni necessaria misura e cautela al fine di preservarne l'integrità, l'igiene e la sanità e, conseguentemente, ad attenersi alle norme di legge vigenti in materia. È fatto assoluto divieto per il concessionario e suoi aventi causa di rimuovere qualsiasi struttura di protezione, ovvero segnaletica relativa all'area archeologica senza la preventiva autorizzazione.

Nell'attività d'uso degli spazi il Concessionario dovrà:

1. garantire il buon uso degli spazi concessi provvedendo, inoltre, agli oneri di pulizia, a totale carico dello stesso Concessionario, per tutta la durata della concessione;
2. restituire, al termine della manifestazione, gli spazi concessi in uso temporaneo integri, nel giusto decoro e liberi da persone e cose e comunque nello stato originario in cui è avvenuta la consegna, avendo cura di rimuovere e smaltire a

- propria cura e spese tutti i rifiuti liquidi e solidi prodotti, secondo le modalità definite dalle vigenti normative;
3. assolvere a tutti gli adempimenti connessi a licenze, autorizzazioni, permessi e certificati previsti dalla vigente normativa, dai regolamenti statali e comunali o degli enti coinvolti nell'iter autorizzativo per lo svolgimento di eventi e manifestazioni simili;
 4. adempiere a tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sicurezza, di protezione, di prevenzione e di responsabilità infortunistica;
 5. esonerare il P.A.P. da qualsivoglia responsabilità per i danni eventualmente arrecati a cose, animali, piante e persone durante lo svolgimento degli eventi e degli allestimenti e disallestimenti all'interno del sito dato in concessione e per tutta la durata della concessione;
 6. attenersi al controllo e a tutte le prescrizioni impartite dal P.A.P. e dai suoi referenti relativamente all'esecuzione del presente contratto;
 7. trasmettere con sufficiente anticipo il nominativo di tutto il personale tecnico e non, dei componenti dell'organizzazione e dello staff, nonché delle targhe dei mezzi che dovessero essere autorizzati all'ingresso dell'area, comunicando tempestivamente ogni eventuale modifica e integrazione. Ogni persona o mezzo che dovrà accedere all'area data in concessione (ad esclusione del pubblico) dovrà essere individuato a mezzo di apposito tesserino di riconoscimento. Il ruolo di Committente nei confronti del suddetto personale viene assunto esclusivamente dal Concessionario manlevando il P.A.P. da qualsiasi responsabilità anche relativamente al pagamento dei corrispettivi professionali e/o qualsivoglia pretesa;
 8. comunicare tempestivamente al Referente del P.A.P., e comunque entro il giorno precedente l'inizio dell'evento o della giornata di evento, l'eventuale annullamento dello stesso per soli motivi gravi o imprevisti (condizioni atmosferiche, emergenza sanitaria e altri gravi imprevisti motivi), specificandone i motivi. La comunicazione pervenuta oltre le ore 17:00 del giorno antecedente

l'evento comporterà per il Concessionario il pagamento degli oneri connessi alla vigilanza e tutela del personale del PAP impegnato per quello stesso evento nonché l'applicazione di eventuali pensali in ragione dei costi sostenuti per la messa disposizione degli spazi;

9. manlevare il Concedente da qualunque spesa, pretesa o richiesta, anche giudiziale, nonché da qualsivoglia responsabilità nei confronti degli ospiti, dei visitatori e di terzi a qualsiasi titolo coinvolti nella manifestazione;
10. concordare preventivamente con gli Uffici preposti del PAP gli aspetti relativi al piano di comunicazione e promozione;

Si dà atto della regolarità amministrativa della procedura e si dispone e che il presente atto venga pubblicato ex art. 28 d.lgs. n. 36/23 e ss.mm.ii. sul sito web del Parco in "Amministrazione trasparente" - sezione concessioni.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del DPR 131/86 a cura e spese della parte richiedente.

L'imposta di bollo è a carico del concessionario.

Il Rup

F.a.Av. Marco Rovito

Il Direttore Generale

Gabriel Zuchtriegel