



IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D.P.C.M. 28 agosto 2014, n. 171, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'articolo 16, comma 4 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89" e successive modificazioni;
- VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali" e s.mm.;
- VISTO** il D.M. 23.01.2016, n. 43, recante "Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014 recante Organizzazione e funzionamento dei musei statali";
- VISTO** il Decreto interministeriale 28.06.2016, n. 328, recante "Conferimento dell'autonomia speciale agli istituti e luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale di cui all'articolo 6 del decreto ministeriale 23 gennaio 2016, n. 44 ";
- VISTO** l'art. 1, comma 1, lett. a) del sopracitato D.M. 23 gennaio 2016, n. 43, recante "Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante «Organizzazione e funzionamento dei musei statali»" che recita: "Il direttore del museo si avvale di un segretario amministrativo, individuato tra i funzionari del Ministero con specifiche competenze e pregressa esperienza in area amministrativa e contabile. L'incarico di segretario amministrativo è conferito, sulla base di una apposita procedura selettiva, dal direttore del museo".;
- VISTO** l'Art. 3 del protocollo d'intesa relativo ai criteri di conferimento e revoca dell'indennità di posizione organizzativa sottoscritto tra MiC – Direzione Generale Organizzazione Servizio II e OO.SS. del 21/11/2022;
- VISTA** l'attuale dotazione organica del Parco Archeologico di Pompei dotato di personale di III area con specifiche competenze ed esperienza maturata ed acquisita;
- VISTA** la richiesta MIC – DG-MU del 27/09/2023 Prot. 18570 avente ad oggetto "Accordo e protocollo d'intesa relativi alla determinazione dell'indennità di posizione organizzativa, nonché ai criteri di conferimento e revoca degli incarichi per l'anno 2023"

CONSIDERATE

Le seguenti posizioni organizzative individuate presso il Parco Archeologico di Pompei:


- Segretario amministrativo
- Responsabile Area Ufficio Tecnico
- Responsabile Area Tutela
- Responsabile Area Mostre ed eventi
- Responsabile area funzionale Cura aree verdi
- Responsabile area funzionale Studio e ricerca
- Responsabile Area funzionale Parchi Archeologici, sedi espositive e depositi
- Responsabile Area Funzionale Fruizione/Comunicazione/Marketing

DECRETA

L'assegnazione delle seguenti indennità di posizione organizzativa, riparametrate in considerazione dell'effettivo periodo di attività svolto:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO	LIVELLO POC	IMPORTO	PERIODO DI RIFERIMENTO 2023	MESI
SEGRETARIO AMMINISTRATIVO	DOTT.DAVIDE RUSSO	FASCIA A	3.000,00 €	01/01/23 - 31/12/23	12
RESPONSABILE UFF. TECNICO	ARCH. CALVANESE VINCENZO	FASCIA A	3.000,00 €	01/01/23 - 31/12/23	12
RESPONSABILE AREA TUTELA PATRIMONIO CULTURALE	ARCH. ANNA ONESTI	FASCIA B	833,33 €	01/01/23 - 31/05/2023	5
RESPONSABILE AREA FRUIZIONE, MOSTRE ED EVENTI	DOTT.SSA SILVIA BERTESAGO	FASCIA B	1.166,67 €	01/06/2023 - 31/12/2023	7
RESPONSABILE AREA FUNZIONALE "CURA AREE VERDI"	ARCH. PAOLO MIGHETTO	FASCIA B	1.166,67 €	01/06/2023 - 31/12/2023	7
RESPONSABILE AREA FUNZIONALE STUDIO E RICERCA	DOTT. GIUSEPPE SCARPATI	FASCIA B	1.166,67 €	01/06/2023 - 31/12/2023	7
RESPONSABILE AREA FUNZIONALE "PARCHI ARCHEOLOGICI, SEDI ESPOSITIVE E DEPOSITI"	ARCH. ARIANNA SPINOSA	FASCIA B	1.166,67 €	01/06/2023 - 31/12/2023	7
RESPONSABILE AREA FUNZIONALE COMUNICAZIONE E MARKETING	DOTT.SSA BRUNETTO MARIA ANTONELLA	FASCIA B	2.000,00 €	01/01/23 - 31/12/23	12
TOTALE			13.500,01 €		

Il Direttore Generale
Dott. Gabriel ZUCHTRIEGEL



DR

