



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI POMPEI

DETERMINA

Oggetto: Affidamento diretto, ex art. 50 comma 1 lett. b) d.lgs. 36/2023 del servizio stampa materiale informativo e per la promozione di iniziative ed eventi del Parco Archeologico di Pompei CIG: A02B1372E4.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto Legislativo n. 42/2004 e *ss.mm.ii.*, recante *"Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137"*;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169, recante *"Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della Performance"*;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 24 giugno 2021, n. 123, recante *"Regolamento concernente modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance"*;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78"*;

Visto il decreto ministeriale 23 dicembre 2014, e successive modificazioni, recante *"Organizzazione e funzionamento dei musei statali"*;

Vista la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 e *ss.mm.ii.*, recante *"Legge di Contabilità e finanza pubblica"*;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e *ss.mm.ii.*, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;

Premesso che in virtù di quanto disposto dall'art. 17, commi 1 e 2, del D.lgs. 36/2023 *"1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente,*

unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

vista la nota prot. 0011377 – P del 13/11/2023 con la quale il RUP, dott.ssa Maria Antonella Brunetto (giusta nomina n. prot. 10087-I del 10/10/2023), ha rappresentato che:

- Il Parco Archeologico di Pompei, considerata la necessità di promuovere iniziative ed eventi, oltre ad offrire ai visitatori informazioni ed indicazioni sempre aggiornate, ha la necessità di procedere all'affidamento del servizio di stampa del materiale informativo e promozionale, con contratto avente durata massima di 2 anni;
- All'uopo si è provveduto alla consultazione di cinque operatori economici operanti nel settore stampa e grafica al fine di realizzare un'indagine di mercato;
- Solo l'O.E. Full Heads s.r.l. si è reso disponibile ad eseguire il servizio in oggetto nei tempi e nei modi richiesti da questa Amministrazione e ha trasmesso all'Amministrazione preventivo n. 25/2023 del 31/10/2023 contenente la propria proposta economica avente importo complessivo pari ad Euro 113.600,00 oltre Iva;

preso atto che il RUP ha giudicato l'operatore selezionato in possesso dell'esperienza e delle competenze professionali necessarie per il servizio in oggetto, nonché l'offerta economica da esso formulata congrua;

vista la proposta del RUP di affidare, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, per un massimo di due anni, il servizio di stampa del materiale informativo e per la promozione di iniziative ed eventi del Parco Archeologico di Pompei alla società Full Heads s.r.l. con sede in Napoli - Piazza Gesù Nuovo n. 33 – 80134– P.Iva: 07751631214, pec: fullheads.srls@workpec.it;

dato atto che l'oggetto del servizio si concretizza nella stampa del materiale informativo e per la promozione di iniziative ed eventi del Parco Archeologico di Pompei (compresa la grafica, il trasporto e la consegna) da realizzare nell'arco massimo di due anni per i seguenti prodotti: n. 1.500.000,00 brochure, n. 1.000,00 cartelline, n. 300,00 mq di forex, n. 20,00 mq di D-bond, n. 1.000,00 borse in tela, n. 400,00 locandine, n. 400,00 manifesti, n. 10.000,00 spillette, n. 70.000,00 cartoline, n. 10,00 roll up, n. 400.000,00 stampe a colori;

visto il preventivo n. 25 del 31/10/2023 trasmesso dalla società Full Heads s.r.l. e allegato alla nota prot. n. 0011377 – P del 13/11/2023 a firma del RUP Dott.ssa Maria Antonella Brunetto (il cui contenuto si richiama);

richiamato il dettato dell'art. 50, comma 1, del D.lgs. 36/2023 per il quale *"Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

vista la Circolare n. 33 del 02.08.2019 con la quale la Direzione Generale Musei – Servizio I rammenta che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, Legge n. 450/2006, come modificato dall'articolo 1, comma 130, della Legge di Bilancio 2019 (Legge 145/2018), *"le Amministrazioni statali, centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 hanno l'obbligo di aderire alle convenzioni Consip e di ricorrere al MEPA"*;

verificato che l'operatore economico risulta iscritto sul portale Me.P.A. al bando servizi, categoria *"servizi di stampa e grafica"*;

ritenuta, pertanto, la proposta del RUP conforme alla normativa innanzi richiamata;

vista la lettera di invito/disciplinare predisposta per l'affidamento in esame mediante lo strumento della Trattativa Diretta offerto dal Me.P.A.;

verificata la disponibilità finanziaria sul capitolo n. 1.2.1.004 (imp. 365) del bilancio 2023,

DETERMINA

1. la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990 ss.mm.ii;
2. di procedere, ai sensi e per gli effetti ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023, all'affidamento del servizio di stampa del materiale informativo e per la promozione di iniziative ed eventi del Parco Archeologico di Pompei da eseguirsi nell'arco massimo di due anni così come meglio descritto in parte motiva mediante lo strumento

- della trattativa diretta offerto dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.) per una spesa massima di euro 113.600,00 oltre IVA;
3. di invitare alla trattativa la società Full Heads s.r.l. con sede in Napoli - Piazza Gesù Nuovo n. 33 – 80134 - P. Iva: 07751631214 - pec: fullheads.srls@workpec.it;
 4. di stabilire che l'offerta economica debba essere formulata dall'operatore invitato con la modalità della "percentuale a ribasso";
 5. di approvare l'allegata lettera di invito/disciplinare e le condizioni contrattuali in essa richiamate;
 6. di dare atto che l'affidamento è subordinato all'esito regolare delle verifiche del possesso dell'operatore economico dei requisiti di legge;
 7. di dare atto che la spesa è finanziata con fondi ordinari del Parco Archeologico di Pompei disponibili sul capitolo n. 1.2.1.004 (imp. 365) del bilancio 2023.

Il Direttore Generale
Gabriel Zuchtriegel



Il RUP

Maria Antonella Brunetto


visto attestante la copertura finanziaria

Il Segretario amministrativo

Davide Russo

