



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI POMPEI

DECISIONE A CONTRARRE

Oggetto: Affidamento diretto - ai sensi dell'art. 50, lettera b), d.lgs. 36/2023 del "servizio di inventariazione e catalogazione dei reperti mobili del sito di Pompei".

Bando/Categoria/CVP Mepa: Bando "Servizi" Categoria "Servizi per la formazione" – CPV 80510000-2

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto Legislativo n. 42/2004 e ss.mm.ii., recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137";

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78";

Visto il Decreto legislativo n.209 del 31 dicembre 2024 recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36";

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 15 marzo 2024, n. 57 recante "Regolamento di organizzazione del Ministero della Cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance"

Visto il decreto ministeriale 23 dicembre 2014, e successive modificazioni, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali";

Vista la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 e ss.mm.ii., recante "Legge di Contabilità e finanza pubblica";

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Premesso che in virtù di quanto disposto dall'art. 17, commi 1 e 2, del D.lgs. 36/2023 "1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

Dato atto che il Parco Archeologico di Pompei, nell'ambito della missione istituzionale e, in particolare, per il perseguimento degli obiettivi di tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio archeologico, archivistico e librario ad esso affidato ha la necessità di avvalersi del servizio di inventariazione e catalogazione dei reperti mobili del sito di Pompei;

Visto il provvedimento prot. n. 7165 del 12.06.2025, con il quale è stata nominata Responsabile Unico del Progetto, la funzionaria archeologa Serena Guidone;

Preso atto che, il RUP, con nota prot. n. 11201-I del 29.09.2025, ha rappresentato che:

- il Parco Archeologico di Pompei nell'ambito degli obiettivi di tutela e ricerca che gli sono propri, intende avvalersi di professionisti per attività di tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio archeologico, archivistico e librario;
- risulta necessario, al fine di ottemperare a quanto sopra espresso, promuovere campagne di inventariazione patrimoniale informatizzata dei reperti mobili del sito di Pompei secondo quanto previsto dall'Istituto Centrale per la Catalogazione e la Documentazione (mediante Sistema Informativo Generale del Catalogo – SIGECweb e nuovo Sistema Informativo CLIO, che ne costituirà il sostituto), finalizzate anche alla rendicontazione annuale con Modello 15, nonché di promuovere campagne di catalogazione dei reperti mobili del sito di Pompei, mediante la reazione e /o di aggiornamento di schede RA e NU, redatte secondo gli standard catalografici elaborati dall'Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione;
- altresì risulta procedere al censimento, al riordino e al ricollocamento all'interno dei depositi archeologici del sito di Pompei e dei reperti mobili afferenti ai lotti di reperti mobili rinvenuti nelle recenti campagne di scavo condotte dal PAP e di predisporre attività di registrazione, inventariazione e catalogazione a essi relative, attraverso attività di inventariazione e catalogazione di una parte dei reperti mobili conservati presso i depositi del Parco Archeologico di Pompei non ancora registrati, con particolare riguardo a quelli oggetto del "Piano Nazionale di Digitalizzazione culturale 2022-2023" dell'Istituto Centrale per la Digitalizzazione del Patrimonio Culturale – Digital Library, attualmente in corso di realizzazione presso i depositi del PAP;
- l'attività di censimento, verifica e revisione delle schede inventariali digitalizzate relative ai reperti mobili già riversate nel Sistema Informativo Archeologico Vesuviano (SI AV) riguardanti il sito di Pompei al fine di procedere al loro riversaggio in un sistema dati in corso di sviluppo nell'ambito dei processi di trasformazione digitale sono finalizzati all'ottimizzazione dei processi di documentazione, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale del Parco;

Considerato che:

- risulta necessario il supporto da parte di un professionista esperto in attività di inventariazione e catalogazione informatizzata e nell'uso del Sistema Informativo Generale del Catalogo per attività di formazione da realizzare nell'ambito dei tirocini formativi attivati mediante Convenzione fra il Parco

Archeologico di Pompei e Atenei Universitari italiani e stranieri che si svolgono presso il "Servizio registrazione, catalogo e inventario del Parco";

- con nota prot. 7656 del 23.06.2025 questo Parco Archeologico ai sensi della Circolare n. 139 del 28/04/2021, ha trasmesso alla Direzione generale Organizzazione, servizio II del Ministero della Cultura la richiesta di interpello finalizzato all'individuazione di professionalità interne inquadrata nella figura di un funzionario archeologo con specifiche competenze in attività di implementazione, verifica e revisione delle schede inventariali e catalografiche in formato digitale e cartaceo del sito di Pompei, per attività di aggiornamento dato e di supporto dell'Area "Studio e Ricerca" del Parco Archeologico di Pompei;
- che l'interpello, pubblicato dalla DG-OR con prot. 23349 del 26/06/2025 ha avuto esito negativo;

Tenuto conto

- dell'assenza di riscontro all'Avviso di Interpello di cui sopra e alla persistente necessità di individuare il professionista archeologo in possesso di adeguata esperienza a supporto delle attività di tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio archeologico di Pompei e dei siti afferenti al Parco archeologico, il RUP ha provveduto ad individuare un professionista altamente qualificato in possesso di adeguata esperienza per la predetta attività;
- a seguito di una informale indagine di mercato e previa consultazione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, è stato individuato il profilo professionale dell'O.E. "dott.ssa Ausilia Trapani" (C.F. TRPSLA81P45G568K- P.IVA: 08863031210) iscritto nel bando "servizi", categoria "Servizi di formazione" in possesso dei titoli e del curriculum adeguati, allo svolgimento del servizio di cui all'oggetto;

Ritenuto

- che il costo del servizio, per la durata massima di 12 mesi, è stato stimato in euro 32.000,00 oltre IVA e oneri di legge se dovuti;
- tale corrispettivo è stato stimato avuto riguardo alle caratteristiche della figura professionale individuata, alle specifiche competenze e qualificazioni richieste, nonché alla durata e complessità dell'incarico professionale da espletare.

Ritenuta l'opportunità, la necessità e l'urgenza di dover procedere, con il presente provvedimento, a disporre l'affidamento del servizio *de quo*;

Vista la proposta del RUP di affidare il servizio all'operatore economico "dott.ssa Ausilia Trapani", con sede legale in via Corso Italia n. 62 – Meta (NA), (C.F. TRPSLA81P45G568K- P.IVA: 08863031210),

mediante trattativa diretta sulla piattaforma Me.P.A. per una spesa massima di € 32.000,00 oltre IVA e oneri previdenziali se dovuti;

Richiamato il dettato dell'art. 50, comma 1, del D.lgs. 36/2023 per il quale "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

Verificata l'assenza di convenzioni CONSIP SPA inerenti l'oggetto del presente affidamento;

Dato atto che è rispettato il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs.36/23;

Dato atto che la dott.ssa Serena Guidone sottoscrive il presente provvedimento anche a titolo di dichiarazione di insussistenza di alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, così come definite dall'art. 42 del d.lgs. 50/2016, dall'art. 7 DPR 62/2013, dall'art. 2 delle Linee Guida ANAC n. 15, dall'art. 4 del Codice Etico del Ministero della Cultura e dagli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero della Cultura;

Ritenuta la proposta del RUP conforme alla normativa innanzi richiamata;

Verificata l'iscrizione dell'operatore economico "Ausilia Trapani", (C.F. TRPSLA81P45G568K - P.IVA: 08863031210) al portale Me.P.A. nel Bando "Servizi", "Categoria": "Servizi di formazione";

Vista la lettera di invito/disciplinare predisposta per l'affidamento mediante Trattativa Diretta Me.P.A.;

Verificata la disponibilità finanziaria sul capitolo 1.2.190 di bilancio 2025

DECIDE

1. la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990 ss.mm.ii;
2. per i motivi in premessa, di procedere, per gli effetti ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del d.lgs. 36/2023, all'affidamento del "servizio di inventariazione e catalogazione dei reperti mobili del

sito di Pompei", mediante lo strumento della trattativa diretta offerto dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.), per una spesa massima di euro 32.000,00, oltre IVA e oneri previdenziali e fiscali, ove dovuti;

3. di stabilire che l'offerta economica debba essere presentata con la modalità di formulazione del "valore economico";

4. di invitare alla trattativa diretta l'O.E. "dott.ssa Ausilia Trapani", con sede legale in via Corso Italia n. 62 – Meta (NA), (C.F. TRPSLA81P45G568K- P.IVA: 08863031210);

5. di dare atto che l'affidamento è subordinato alle verifiche del possesso dell'aggiudicatario dei requisiti di legge, all'esito positivo delle quali si procederà alla stipula del contratto, mediante redazione del documento di stipula generato dalla Trattativa Diretta del portale Me.P.A;

6. di approvare la lettera di invito/disciplinare e le condizioni contrattuali in essa richiamate;

7. di considerare essenziali le clausole contenute nella lettera di invito/disciplinare e dei documenti ad essa allegati e nel bando MePA "Servizi" Categoria "Servizi di formazione";

8. di dare atto che il RUP, dott.ssa Serena Guidone, ai sensi dell'art. 15 d.lgs. 36/2023 e che non sussistono, nemmeno potenzialmente, per quanto a sua conoscenza, situazioni di conflitto di interesse, così come definite dall'art. 16 del D.lgs. 36/2023, dall'art. 7 DPR 62/2013, dall'art. 4 del Codice Etico del Ministero della Cultura e dagli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero della Cultura;

9. di dare atto che il costo del servizio è finanziato con fondi ordinari del Parco Archeologico di Pompei disponibili sul capitolo n. 1.2.190 del bilancio 2025 (impegno 257/2025).

10. di dare atto della regolarità amministrativa della procedura e di disporre che il presente atto venga pubblicato ex artt. 27 e 28 d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. sul sito web della Stazione appaltante in "Amministrazione trasparente".

Visto del RUP
Serena Guidone



Il Direttore Generale
Gabriel Zuchtriegel

Visto attestante la copertura finanziaria
Il Funzionario Amministrativo

Olga Nastri
