



PARCO  
ARCHEOLOGICO  
DI POMPEI

## DECISIONE A CONTRARRE

**Oggetto:** Decisione a contrarre – Affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lg. 36/2023 per il servizio di assistenza e manutenzione software ad Euro-Contab per l'anno 2026, mediante Ordine Diretto d'Acquisto (ODA) Me.P.A

### IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto Legislativo n. 42/2004 e ss.mm.ii. recante *"Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137"*;

visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*;

vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;

Visto il decreto ministeriale 23 dicembre 2014, e successive modificazioni, recante *"Organizzazione e funzionamento dei musei statali"*;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 15 marzo 2024, n. 57 recante *"Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance"*;

Premesso che in virtù di quanto disposto dall'art. 17, commi 1 e 2, del D.lgs. 36/2023 *"1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;

Vista la nota prot. 13466-I del 24.11.2025, con la quale è stato nominato R.U.P. per il servizio di assistenza e di manutenzione del software gestionale contabile "Euro Contab" per l'anno 2026, la Dott.ssa Olga Nastri;

Vista la nota prot. 13672-I del 28.11.2025, con la quale il R.U.P ha rappresentato che:

- il Parco Archeologico di Pompei, per la gestione della contabilità finanziaria, economico patrimoniale e del bilancio, utilizza il software "Euro-Contab" fornito dalla SW Project Informatica s.r.l., con sede ad Ancona, via B. da Sassoferato n. 2/e (P.I. 01463670420);
- alla luce di quanto sopra, sorge la necessità di affidare per l'anno 2026 i servizi di assistenza e di manutenzione del suddetto software
- il prodotto si articola nei seguenti servizi afferenti il software Euro Contab:
  - Assistenza e manutenzione software per l'anno 2026;
  - servizio cloud 2026;
  - consulenza tecnico sistemistica, assistenza straordinaria e video conferenza sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.P.A.) è presente il prodotto della SW Project Informatica s.r.l. denominato "Fornitura assistenza 2026 + cloud + consulenza + assistenza straordinaria e videoconferenza (codice 26EUMAN13)" al prezzo di complessivi euro 19.600,00 oltre IVA;

considerato che l'utilizzo di un sistema di gestione contabile risulta essenziale al funzionamento degli uffici del Parco Archeologico, e che la sostituzione del software attualmente in uso comporterebbe notevoli disagi sia di natura tecnica che in termini di formazione del personale;

che la società SW-Project Informatica s.r.l., in quanto proprietaria e produttrice del pacchetto integrato inerente il software in uso al Parco archeologico, è l'unica tecnicamente in grado di poter eseguire interventi di tipo manutentivo e/o di adeguamento dell'applicativo alle esigenze operative e gestionali dell'Amministrazione;

che la società S.W. Project Informatica S.r.l. è il principale operatore a prestare il servizio di gestione amministrativo contabile adatto alle esigenze contabili degli Istituti autonomi del MiC;

che, pertanto, l'affidamento dei servizi in esame alla SW Project Informatica s.r.l. appare l'unica maniera tecnicamente possibile per assicurare la continuità operativa degli uffici che utilizzano il software contabile;

Preso atto del grado di soddisfazione maturato del rapporto contrattuale in essere con il suddetto fornitore, l'esecuzione a regola d'arte e la qualità della prestazione eseguita sinora nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

Verificato che l'operatore economico risulta iscritto sul portale Me.P.A. nel bando "Servizi" nella Categoria "Licenze software-Mepa Servizi";

Dato atto che i beni da fornire sono offerti dalla società "SW-Project Informatica s.r.l", sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.P.A.) al prezzo di euro 19.600,00 oltre IVA, con codice articolo produttore "26EUMAN13";

Tenuto conto che, ai sensi del dell'art. 25 del D. Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26;

Ritenuto di procedere all'emanazione di determina a contrarre, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.Lgs 36/2023, secondo cui *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;

Considerato che per il suddetto servizio, tenuto conto del relativo valore economico, si intende procedere mediante affidamento diretto mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su MEPA, ai sensi dell'art. 18 D. Lgs 36/2023, in favore dell'operatore individuato in possesso delle specifiche competenze;

Dato atto che, in virtù di quanto previsto dal *"Regolamento sul possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione da parte degli operatori economici nell'ambito degli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro"* adottato da questo Parco archeologico, è stata verificata la regolarità contributiva e l'assenza di annotazioni a carico dell'affidatario nel casellario informatico presso ANAC;



PARCO  
ARCHEOLOGICO  
DI POMPEI

Considerato che il RUP, reputando congruo il predetto costo stimato e per le predette ragioni, ha proposto di affidare il servizio in oggetto in favore della società SW Project Informatica S.r.l. con sede in via Bartolo da Sasso Ferrato n. 2 Ancona, P. Iva (01463670420);

Verificata la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo n. 1.1.3.247 del bilancio 2025 (imp. 311/2025);

#### DETERMINA

1. La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990 ss.mm.ii;
2. di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, all'affidamento dei servizi di assistenza e di manutenzione del software gestionale contabile "Euro Contab" per l'anno 2026, mediante lo strumento dell'Ordine ad Esecuzione Immediata (già ODA) offerto dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A) per una spesa di euro 19.600,00 oltre IVA;
3. di affidare l'acquisto dei servizi di cui sopra all'operatore economico SW Project Informatica s.r.l., con sede ad Ancona, via B. da Sassoferato n. 2/e (P.I. 01463670420);
4. di dare atto che la dott.ssa Olga Nastri è il RUP ai sensi dell'art. 15 d.lgs. 36/2023;
5. di dare atto che il costo del servizio è finanziato con fondi ordinari del Parco Archeologico di Pompei disponibili sul capitolo n. 1.1.3.247 del bilancio 2025 (imp. 311/2025);
6. di dare atto della regolarità amministrativa della procedura e di disporre che il presente atto venga pubblicato ex artt. 27 e 28 d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. sul sito web della Stazione appaltante in "Amministrazione trasparente".

Visto, anche ai fini della attestazione della copertura finanziaria

Il RUP

Olga Nastri

Il Direttore Generale  
Gabriel Zuchtriegel

Via Plinio 26 - 80045 Pompei (NA)  
email: pa-pompei@cultura.gov.it  
PEC: pa-pompei@pec.cultura.gov.it  
Tel: +39 081 85 75 111  
C.F. 90083400631

DIPARTIMENTO  
VALORIZZAZIONE  
PATRIMONIO CULTURALE

MINISTERO  
DELLA  
CULTURA