



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI POMPEI

DECRETO

OGGETTO: *Concessione d'uso temporanea spazi (Auditorium).*

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 Codice dei beni culturali e del paesaggio;
Vista la Legge 6 luglio 2002, n. 137, in particolare art. 10;
Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, art. 53 e segg. – “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
Visto l’accordo nazionale tra Mibact e OO.SS. sottoscritto il 03 marzo 2010, Circ. 85/2010 e ss.mm.ii., concernente le attività eseguite nell’ambito di contratti e convenzioni per conto terzi;
Visto l’accordo locale del 29.05.2016 sottoscritto con le OO.SS. e RSU per le attività eseguite nell’ambito di contratti e convenzioni per conto terzi;
Vista la Legge n.205 del 27.12.2017;
Vista la Circolare del Mibact- Direzione generale bilancio n.16 del 14.02.2018;
Vista la Circolare n.36 del 09.04.18 del Mibact- Direzione Generale Bilancio;
Visto l’accordo nazionale tra Mibac e OO.SS. sottoscritto il 19 dicembre 2018, Circ. 493/2018 e ss.mm.ii., concernente le attività eseguite nell’ambito di contratti e convenzioni per conto terzi;
Visto l’accordo locale sottoscritto tra il Parco Archeologico di Pompei, le OO.SS. e la RSU in data 20 febbraio 2019;
Visto l’accordo locale sottoscritto il 22 marzo 2021 con le OO.SS. e RSU per le attività eseguite nell’ambito di contratti e convenzioni per conto terzi;
Visto il Decreto n. 26 del 23.01.2024 del Ministro della Cultura “*Atto di indirizzo concernente l’individuazione delle priorità politiche da realizzarsi nell’anno 2024 e per il triennio 2024-2026*” finalizzato anche alla promozione delle attività culturali del cinema e dello spettacolo, di sostegno della produzione artistica, privilegiando quella nazionale, adottando misure necessarie a garantire una maggiore attrattività dei predetti settori anche a livello internazionale;
Visto il Decreto n. 108 del 21.03.2024, di modifica del Decreto del Ministro della Cultura n. 161 del 11.04.2023, recante “*Linee guida per la determinazione degli importi minimi dei canoni e dei corrispettivi per la concessione d’uso dei beni in consegna agli istituti e luoghi della cultura del Ministero della Cultura*”;

Visto l'accordo di contrattazione tra il Parco Archeologico e le OO.SS. e la RSU intervenuto in data 23 maggio 2024 per definire le prestazioni del personale in relazione agli eventi di cui alla presente concessione;

Viste le disposizioni normative e contrattuali vigenti;

Dato atto che:

- Con richiesta del 4/09/2024 ed integrativa del 1/10/2024 acquisita agli atti di questa Amministrazione con il prot. n. 10614 del 2/10/2024 il Rotary International – Distretto 2101 Campania in persona del Governatore nominato Dott. Angelo Di Rienzo con sede in Salerno via Marino Paglia n. 20 C.F.: 90104560637 ha chiesto di poter organizzare in collaborazione con il Parco un evento formativo e divulgativo in data 12 ottobre 2024 dalle ore 9.00 alle ore 13.00 all'interno dell'Auditorium avente ad oggetto l'illustrazione dei programmi di collaborazione tra Rotary International ed Istituti del Ministero della Cultura ed, in particolare, con il Parco archeologico di Pompei comprese le iniziative già intraprese in collaborazione istituzionale tra PAP e Rotary Club di Pompei per finalità di valorizzazione del patrimonio come il Protocollo di Intesa "New Generation Service Exchange" avente ad oggetto lo sviluppo e il mantenimento di forme di collaborazione per lo svolgimento di programmi e progetti didattici finalizzati all'ampliamento delle conoscenze nonché alla valorizzazione e conservazione dei beni culturali, nonché, il progetto "Pompei si tinge di green" dove aderendo al progetto Distretto Rotary 2101° Campania per l'aria e la forestazione dell'area metropolitana di Napoli, il Rotary Club Pompei, ha piantumato n. 24 alberi di tiglio all'interno del Parco creando un vero e proprio percorso dedicato nell'area archeologica sovrastante Porta Marina Superiore e nell'area di accesso agli uffici di Porta Stabia.
- con nota prot. n. 10714 del 4/10/2024 veniva incaricato come RUP per la presente procedura il funzionario amministrativo dott. Christian Starace, con il supporto della dott.ssa Maria Antonella Brunetto;
- con nota prot. n° 10792 del 7/10/2024 il Parco Archeologico ha manifestato il proprio interesse al programma ed alla collaborazione richiesta comunicando il nulla-osta alla concessione d'uso dell'Auditorium;
- L'iniziativa divulgativa e formativa, rispecchia la *mission* definita dal PAP nel proprio Statuto ed è coerente con i compiti assegnati ai luoghi della cultura secondo la definizione di Museo, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 42/2004 (e della più completa definizione dell'ICOM ripresa dall'art. 1 del DM 23 dicembre 2014);

- Ai sensi del paragrafo B1 dell'Allegato al DM 108 del 21.3.2024, la concessione d'uso può essere rilasciata prescindendo dal pagamento di canoni concessori in quanto l'evento è organizzato in partnership con il Ministero ovvero, comunque, è organizzato nell'ambito di collaborazioni istituzionali con enti pubblici e privati per finalità di valorizzazione del patrimonio culturale;
- il Rotary International – Distretto 2101 Campania ha di poi trasmesso il cronoprogramma definitivo dell'evento, sinteticamente riportato nella tabella che segue

DATA	Orario	Specificazioni
12/10/2024	09:00-13:00	Invitati 50 persone massimo con ingresso dalle ore 9.00 da Piazza Esedra previo accreditamento curato dal concessionario. Ingresso organizzatori ore 8.30

Ritenuto che nulla osta al rilascio della concessione richiesta;

Dato atto, tuttavia, che la concessione deve ritenersi subordinata all'osservanza dei termini e delle prescrizioni che seguono:

- Il Parco concede al Rotary International – Distretto 2101 Campania l'utilizzo dell'Auditorium per lo svolgimento dell'evento in oggetto nel giorno 12 ottobre 2024, nel rispetto del cronoprogramma allegato al presente Decreto per costituirne parte integrante;
- È a cura del Rotary International – Distretto 2101 Campania ogni adempimento utile a garantire sicurezza e cautela nonché l'integrità, l'igiene e la sanità delle aree interessate, con conseguente obbligo di attenersi alle norme di legge vigenti in materia di sicurezza, di protezione, di prevenzione e di responsabilità infortunistica;
- Con la concessione d'uso degli spazi, il Concessionario assume la custodia oltre che degli spazi e dei beni ivi compresi anche delle attrezzature e della strumentazione necessaria alla realizzazione della manifestazione, per tutto il periodo di durata della concessione e risponde, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni degli stessi, tenendo nel contempo esente il concedente dalle spese

connesse all'utilizzo degli spazi e manlevandolo sin d'ora da qualsivoglia responsabilità per danni subiti o causati da qualsivoglia soggetto ammesso all'ingresso nelle aree oggetto di concessione, ivi comprese eventuali maestranze terze;

- Resta onere del Rotary International – Distretto 2101 Campania provvedere all'ottenimento di eventuali ulteriori autorizzazioni o nulla osta imposti dalle vigenti norme fiscali, sanitarie, di pubblica sicurezza, ivi compresa la necessità di assicurare la non interferenza sotto il profilo della sicurezza sul lavoro rispetto agli allestimenti già presenti in Auditorium;
- Il Rotary International – Distretto 2101 Campania si atterrà al controllo ed alle prescrizioni impartite dal Parco archeologico di Pompei per la salvaguardia e la tutela del patrimonio culturale;
- Si considerano a carico del Rotary International – Distretto 2101 Campania l'individuazione del personale di controllo accessi che avverrà da Piazza Esedra (in modo che siano ammessi all'ingresso i soli soggetti all'uopo invitati ed accreditati) e di indirizzamento/accompagnamento degli ospiti;
- La capienza massima dell'Auditorium è fissata in 99 persone e gli accessi del concessionario non potranno comunque superare le 50 persone, così da garantire anche l'accesso e la seduta dei visitatori del Parco eventualmente interessati all'evento;
- L'accesso all'Auditorium dovrà, dunque, essere garantito liberamente anche ai visitatori del Parco fino a concorrenza del numero sopra indicato come capienza massima dell'Auditorium;
- Il concessionario manleverà il Concedente da qualunque spesa, pretesa o richiesta, anche giudiziale, nonché da qualsivoglia responsabilità nei confronti degli ospiti, visitatori, prestatori d'opera anche occasionali e terzi a qualsiasi titolo coinvolti nell'evento;
- Eventuali contenuti social (video e fotografici) dovranno essere approvati dal Parco e, qualora autorizzati, contenere gli hashtag, i link e altri collegamenti al PAP e ai suoi canali dedicati; tutte le eventuali immagini di comunicazione statica, allestimento e pubblicazione forniti dal MIC dovranno riportare la dicitura su concessione del MIC – Parco Archeologico di Pompei, con il relativo logo, nonché la specifica avvertenza di ulteriore riproduzione o duplicazione con qualsiasi mezzo;

- Il Concessionario assicura che eventuali riprese video e/o audio dell'evento vengano effettuate esclusivamente allo scopo di documentazione e archivio ovvero destinate all'utilizzo per servizi giornalistici, nel rispetto del diritto di cronaca e per il tempo necessario per l'acquisizione delle immagini video o audio a tal fine effettuate. Eventuali riprese video che esulano dalle finalità suddette, andranno espressamente autorizzate e regolamentate previo pagamento dei relativi diritti e royalties ove previsti.
- Per gravi motivi e sopravvenute esigenze di tutela e/o di pubblico interesse, il Concedente potrà revocare la presente concessione richiedendo l'immediata restituzione del bene concesso in uso. In tal caso il concessionario non potrà avanzare alcuna pretesa o richiesta risarcitoria nei confronti del PAP, il quale resta esonerato da qualsivoglia responsabilità.
- E' a carico del concessionario il pagamento del personale interno del Ministero che verrà impiegato per l'evento in attività in conto terzi. L'efficacia della presente concessione è condizionata alla previa corresponsione da parte del Rotary International – Distretto 2101 Campania degli importi relativi ai compensi del personale del MIC/Parco Archeologico impegnato in occasione dell'evento quantificato in complessivi € 390.00 (€ Trecentonovanta/00), suddetto importo dovrà essere versato al seguente IBAN IT42A0100003245425029258421 - Banca d'Italia Via Nazionale, 91 – Roma in favore di Parco Archeologico di Pompei-via Plinio, 26 - 80045 Pompei con causale capo XXIX capitolo 2584 art. 21 – **“Parco archeologico di Pompei - Evento formativo e divulgativo Rotary International – Distretto 2101 Campania in collaborazione del 12/10/2024”**;
- Al termine dell'evento, il RUP, o suo incaricato, provvederà ad accertare lo stato di conservazione degli spazi concessi in uso, al fine di poter tempestivamente contestare al Concessionario eventuali danni arrecati e/o il mancato rispetto delle clausole e prescrizioni. Il mancato accertamento non esime il Concessionario dal lasciare gli spazi concessi liberi da cose e/o persone;
- Nell'espletamento dell'attività prevista all'interno degli spazi il Concessionario si impegna, altresì, a:
 - a) garantire il buon uso degli spazi concessi;
 - b) restituire, al termine della manifestazione, gli spazi concessi in uso temporaneo, integri, in modo decoroso e liberi da persone e cose, e comunque nello stato originario in cui è avvenuta la consegna, avendo cura in particolare di rimuovere e smaltire a propria cura e spese tutti i

- rifiuti liquidi e solidi prodotti e secondo le regole e le norme in materia;
- c) assolvere a tutti gli adempimenti connessi alle licenze, autorizzazioni, permessi e certificati previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento di eventi e/o spettacoli simili;
- d) trasmettere il nominativo dei componenti dell'organizzazione e degli invitati che avranno accesso limitato all'Auditorium con preventiva autorizzazione e che dovranno essere individuati a mezzo di apposito tesserino di riconoscimento, comunicando tempestivamente ogni eventuale modifica e/o integrazione. Il ruolo di committente nei confronti del suddetto personale viene assunto esclusivamente dal concessionario, con esclusione di ogni responsabilità a carico del Parco anche relativamente al pagamento dei corrispettivi professionali e/o qualsivoglia diversa ed ulteriore pretesa;
- e) comunicare tempestivamente al PAP, e comunque non oltre le 48 ore prima del giorno previsto per l'evento, l'eventuale annullamento dello stesso che potrà avvenire solo per motivi gravi ed imprevisti (avverse condizioni atmosferiche, e/o altri gravi imprevisti motivi), specificandone i motivi. La comunicazione oltre l'orario sopra previsto comporterà, per il concessionario, comunque l'obbligo del pagamento degli oneri di conto terzi del Personale del Parco impegnato per quell'evento.

DECRETA

di concedere in uso gli spazi sopra meglio descritti per lo svolgimento dell'evento di cui in oggetto, fatta salva l'osservanza dei termini e delle condizioni di cui alla parte motiva.

Il RUP
Christian Starace



**Il Direttore Generale
Gabriel Zuchtriegel**

Per presa d'atto e accettazione
Rotary International – Distretto 2101 Campania
Dott. Angelo Di Rienzo

CRONOPROGRAMMA EVENTO FORMATIVO E DIVULGATIVO ROTARY INTERNATIONAL DISTRETTO 2101 PRESSO AUDITORIUM PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI DEL 12/10/2024.

CONCESSIONARIO: Rotary International Distretto 2101- Governatore Dr. Angelo di Rienzo

TIPOLOGIA EVENTO: Evento di formazione e divulgazione.

DESCRIZIONE: Il Governatore Eletto del Distretto 2101 del Rotary International, che territorialmente corrisponde alla Regione Campania, in vista dell'anno rotariano 2025/26 ha programmato di tenere un evento di formazione e divulgazione per il prossimo 12 ottobre 2024 presso l'Auditorium del Parco archeologico di Pompei. L'evento, in collaborazione con il Parco, sarà aperto ai visitatori del Parco.

DATE: 12 ottobre 2024 dalle ore 9,00 alle ore 13,00

LUOGO: Auditorium (capienza max 99 persone)

ACCESSO: Da Piazza Esedra, ingresso staff dalle ore 8.30, invitati dalla ore 9.00 previo accreditamento, curato dal concessionario, uscita entro le ore 13.00.

NUMERO PAX: n. 50 persone