POMPEII

PARCO
ARCHEOLOGICO
DI POMPEI

DECRETO N.

PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI

Lavori per la fornitura e posa in opera di box prefabbricati ad uso deposito per il trasferimento di materiale archeologico, da allestire presso l'area logistica di San Paolino (Pompei) e la Villa B degli scavi di Oplontis (Torre Annunziata).

CIG: 8578059638 — CUP: F62F20002420001

Incentivi per funzioni tecniche art. 113 comma 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

VISTO:

- Il D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii., recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della L 6 Luglio 2002, n. 137";
- La L. 136/2010 (modificata dalla Legge 17/12/2010 nr. 217) "Piano straordinario contro le Mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- Il D. Lgs. nr. 159/2011 e s.m.i. "Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia" contenente le norme per la documentazione antimafia, il controllo dei cantieri e la banca dati nazionale antimafia;
- La L. 190/2012 - Legge anticorruzione;
- D.P.R. 62/2013 - Codice comportamento dei pubblici dipendenti;
- Il D. Lgs. 39/2013 relativo alla *"Inconferibilità e incompatibilità degli incarichi";*
- Il DL. 90 del 24/06/2014 recante "Misure *urgenti per la semplificazione e trasparenza amministrativa";*
- La Direttiva del Ministero dell'Interno n. 4610 del 23/06/2010;
- Il D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., recante "Codice dei contratti pubblici";
- Il D. Lgs. 25 maggio 2016, n.97 "Decreto Trasparenza" relativo alla *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;"*
- Il D.M. n.158 del 01.09.2021- *"Regolamento recante norme* e *criteri per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 D.Lgs. n. 50 del 18 aprile* 2016";
- Circolare DG Bilancio n. 30/2022 del 07/03/2022 avente ad oggetto "D.M. 01/09/2021, n. 158 - *"Regolamento recante norme* e *criteri per la ripartizione degli incentivi di cui all'articolo 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50".* Indicazioni operative;

Via Plinio 26 - 80045 Pompei (NA)
Email: pa-pompei@cultura.gov.it
PEC: pa-pompei@pec.cultura.gov.it
Tel: +39 081 85 75 111
C.F. 90083400631

- Circolare 94 DG Bilancio n. 94/2022 del 10/11/2022 avente ad oggetto D.M. 01/09/2021, n. 158 -*"Regolamento recante norme e criteri per la ripartizione degli incentivi di cui all'articolo 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50".* Integrazione alla Circolare n. 30 del 7 marzo 2022;
- Integrazione alla Circolare n. 94 del 10 novembre 2022; Integrazione alla circolare n. 47 del 18 maggio 2023;
- L'Accordo Locale tra l'Amministrazione e le OO.SS. territoriali e la RSU, prot. 11277-P del 14.10.2022;
- Il Decreto del Direttore Generale del Parco Archeologico di Pompei n. 2 del 09/01/2026, con il quale è stato conferito al dott. Giovanni Luca Orlando l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di Direzione amministrativa del Parco archeologico di Pompei;

CONSIDERATO CHE

Con Determina n. 52 del 30/12/2020 è stata indetta la procedura RDO MEPA n. 2729833 per l'affidamento dei lavori con importo a base d'asta pari a € 390.530,53 oltre IVA ed € 13.412,54 per oneri di sicurezza;

Con Decreto n. 19 del 12/02/2021 l'appalto è stato aggiudicato all'operatore economico DI.MA. S.r.l. (P.IVA 03277270637) per un importo di € 374.284,46 (ribasso del 4,16%) oltre € 13.412,54 per oneri di sicurezza ed IVA;

In data 18/05/2021 è stato stipulato il contratto di appalto rep. n. 35 e in data 26/08/2021 con Decreto n. 168 è stata approvata la rimodulazione del quadro economico;

I lavori sono stati consegnati il 21/06/2021;

In corso d'opera è stata approvata una Perizia di Variante con Decreto n. 273 del 21/12/2021, con successivo Atto Aggiuntivo rep. n. 115 del 30/12/2021 per un incremento contrattuale di € 72.137,45 oltre IVA (+18,61%), rideterminando l'importo totale contrattuale in € 459.834,45 oltre IVA (di cui € 446.421,91 per lavori ed € 13.412,54 per oneri della sicurezza); I lavori sono stati ultimati in data 01/02/2022 (Certificato di Ultimazione del 07/02/2022) e il Certificato di Regolare Esecuzione / Stato Finale è stato rilasciato dal Direttore dei Lavori in data 23/02/2022;

Nel corso del procedimento sono stati nominati i seguenti ruoli tecnici:

- RUP: Dott.ssa Marialaura Iadanza (nota prot. n. 10299 del 23/09/2019), sostituita dalla Dott.ssa Luana Toniolo (nota prot. n. 4319 del 12/05/2021) e successivamente dall'Arch. Raffaele Martinelli (nota prot. n. 8633 del 06/08/2024 per gli adempimenti relativi agli incentivi tecnici);
- Direttore dei Lavori e Collaudatore CRE: Arch. Raffaele Martinelli;
- Direttori Operativi: Dott. Giuseppe Scarpati (Archeologo), Dott.ssa Stefania Giudice (Restauro);
- Assistente di cantiere: Gennaro Di Martino (nota prot. n. 6229 del 29/06/2021);

Con nota prot. n. 2871 del 6/03/2020 è stato attribuito l'incarico di Segretario amministrativo al dott. Davide Russo.

Nelle varie fasi dell'intervento in oggetto è stata prestata collaborazione dal seguente personale amministrativo, a seconda delle attività svolte da ciascuno per la propria competenza, sulla base del proprio ufficio di assegnazione:

- Clelia Mazza;

- Ernesta Rizzo;
- Davide Russo;
- Maria Rosa Rosa;
- Rosaria Romita;
- Olga Nastri;

L'attività e la collaborazione del personale di cui sopra sono state asseverate nella relazione prot. n. 9012 del 05/08/2026, integrata con nota prot. n. 11728 del 19/10/2026, e svolte secondo quanto disciplinato dall'Accordo Locale prot. 11277 del 14.10.2022;

Il RUP Arch. Raffaele Martinelli ha trasmesso la Relazione sulla ripartizione degli incentivi prot. n. 9012 del 05/08/2026, integrata con nota prot. n. 11728 del 19/10/2026, rideterminando il Fondo Incentivi complessivo (al 2,00% sulla base di riparto di € 479.211,69 comprensiva di perizia di variante) in € 9.584,23, di cui:

- € 7.667,39 quale quota del 80% destinata al RUP e allo staff tecnico/amministrativo;
- € 1.916,85 quale quota del 20% destinata all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie per l'Ente;

La liquidazione degli incentivi è subordinata alla presentazione della dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 50/2016 da parte dei singoli dipendenti.

DECRETA

di approvare la ripartizione delle somme previste nel quadro economico da destinarsi al fondo incentivante di cui all'art. 113 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016, del D.M. n. 158/2021 *"Regolamento recante norme* e *criteri per la ripartizione degli incentivi";*

di trasmettere il presente provvedimento e l'allegata relazione agli uffici per il seguito di competenza;

che le risorse relative alla liquidazione delle somme previste nel quadro economico da destinarsi al fondo incentivante sono disponibili a valere sui seguente impegno di spesa sul Capitolo 2.1.2.220: impegno n.235/2026 per un importo di € 9.584,23, di cui si autorizza il pagamento a favore del MEF.

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio

Dott.ssa Olga Nastri

OLGA NASTRI
MINISTERO
DELLA
CULTURA
20.10.2026
14:15:11
GMT+02:00

Il Dirigente Amministrativo

Dott. Giovanni Luca Orlando

Il RUP

Arch. Raffaele Martinelli

RAFFAELE
MARTINELLI
MINISTERO
DELLA
CULTURA
20.10.2026
13:37:03
GMT+02:00

Firmato digitalmente da
Giovanni Luca Orlando
C = IT