



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI POMPEI

AVVISO PUBBLICO

AGGIORNAMENTO DELL' "ELENCO APERTO DI OPERATORI ECONOMICI QUALIFICATI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI ALL' ARCHITETTURA, ALL'INGEGNERIA E AD ALTRI SERVIZI TECNICI PER INCARICHI DI IMPORTO INFERIORE A € 139.000,00, AL NETTO DELL'IVA E DEGLI ONERI CONTRIBUTIVI, ex art. 51 legge 108/2021"

IL DIRETTORE GENERALE

dato atto che con determina n. 88 del 24.11.2021, il Parco ha indetto, nell'ottica della semplificazione e celerità dell'azione amministrativa, una procedura per la costituzione di un Elenco aperto di operatori economici, potenzialmente interessati, ai quali affidare incarichi attinenti servizi di architettura e ingegneria ed altri servizi tecnici riguardanti prevalentemente i Beni Culturali;

preso atto che con decreto n. 270 del 29.11.2022 il Parco Archeologico di Pompei ha ritenuto opportuno procedere all'aggiornamento dell'Elenco mediante individuazione di ulteriori sezioni professionali;

dato atto che, in particolare, il Parco ritiene opportuno inserire in elenco le ulteriori sezioni professionali:

- "H. Servizi di supporto specialistico;
 - H.I Supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile;
 - H.II Supporto specialistico in ambito fiscale e tributario;
 - H.III Supporto specialistico alla rendicontazione";

dato atto che le mansioni di ciascuna singola figura sono così come di seguito individuate:

- 1) I **servizi di supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile** comprendono gli interventi mirati a supportare le Amministrazioni nella gestione della contabilità, dalla fase di redazione del budget annuale e del bilancio di esercizio, alla gestione continuativa del ciclo di fatturazione sia attivo che passivo (anche attraverso l'affiancamento nel percorso di adeguamento al sistema di fatturazione elettronica); sono altresì ricompresi in tale categoria i servizi di supporto alla gestione di pagamenti e incassi, la gestione e l'ottimizzazione dell'archivio fornitori, e la relativa anagrafica. Rientrano inoltre in tale categoria le analisi per U.O. (unità organizzative) e per Centri di Costo/Ricavo (a supporto della contabilità analitica). I servizi di supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile comprendono infine

anche i servizi inerenti le attività di payroll, trattamento dei dati ed elaborazione dei cedolini, elaborazioni post paga ed elaborazioni delle dichiarazioni annuali;

- 2) **I servizi di supporto specialistico in ambito fiscale e tributario** comprendono gli interventi mirati a supportare le Amministrazioni nella gestione di tematiche caratterizzate da particolare complessità in materia fiscale e tributaria;
- 3) **I servizi di supporto specialistico alla rendicontazione** comprendono le attività mirate a supportare le Amministrazioni nella gestione amministrativo-contabile degli interventi e delle procedure relative alla gestione finanziaria nell'ambito dell'attuazione e gestione di progetti a valere sui Fondi SIE. In particolare rientrano in tale categoria il supporto nella predisposizione, gestione ed implementazione di un'adeguata pista di controllo, secondo quanto previsto dall'art.72 lett. g del Reg.1303/2013, il supporto nelle attività di registrazione e conservazione dei dati amministrativo-contabili, ai fini della rendicontazione delle spese da certificare, il supporto nelle attività di controllo amministrativo-contabile ai fini della rendicontazione delle spese da certificare, il supporto nella gestione documentale ed informatica ai fini dell'elaborazione delle domande di rimborso da trasmettere all'Autorità di Gestione del Programma, il supporto nelle attività connesse alla corretta attuazione del circuito finanziario nell'ambito dei rapporti con le Autorità del Programma.

Dato atto che ai fini dell'iscrizione per le singole sezioni professionali di cui sopra è richiesto **(i)** il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016, **(ii)** il possesso del requisito di iscrizione al Me.P.A (raggiungibile al sito <https://www.acquistinretepa.it>) nonché **(iii)** il possesso degli ulteriori requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica di seguito individuati:

- 1) Per l'iscrizione nella sezione relativa ai servizi di supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile:
 - a) Iscrizione all'albo professionale dei Commercialisti o revisori contabili. Per gli OO.EE. in forma societaria è richiesta la indicazione del nominativo e del *curriculum* del professionista e/o dei professionisti in

- possesso del requisito di iscrizione all'Albo che eseguirà le prestazioni professionali;
- b)** Progresso svolgimento con buon esito di almeno n. 1 servizio professionale analogo svolto negli ultimi 5 anni in favore di una pubblica amministrazione operante nell'ambito dei beni culturali;
- 2)** Per l'iscrizione nella sezione relativa ai servizi di supporto specialistico in ambito fiscale e tributario:
- a)** Iscrizione all'albo professionale dei Commercialisti o revisori contabili. Per gli OO.EE. in forma societaria è richiesta la indicazione del nominativo e del *curriculum* del professionista e/o dei professionisti in possesso del requisito di iscrizione all'Albo che eseguirà le prestazioni professionali;
- b)** Progresso svolgimento con buon esito di almeno n. 1 servizio professionale analogo svolto negli ultimi 5 anni in favore di una pubblica amministrazione operante nell'ambito dei beni culturali;
- 3)** Per l'iscrizione nella sezione relativa ai servizi di supporto specialistico alla rendicontazione:
- a)** Iscrizione all'albo professionale dei Commercialisti o revisori contabili. Per gli OO.EE. in forma societaria è richiesta la indicazione del nominativo e del *curriculum* del professionista e/o dei professionisti in possesso del requisito di iscrizione all'Albo che eseguirà le prestazioni professionali;
- b)** Progresso svolgimento con buon esito di almeno n. 1 servizio professionale analogo svolto negli ultimi 5 anni in favore di una pubblica amministrazione operante nell'ambito dei beni culturali;

AVVISA

Tutti i Professionisti interessati all'iscrizione nell'Elenco e in possesso dei prescritti requisiti di far pervenire la propria istanza entro e non oltre le ore **18:00 del 9.12.2022**, ai seguenti indirizzi:

PEO: pompei.gareappalti@cultura.gov.it

PEC: pa-pompei@pec.cultura.gov.it

DISPONE

- 1) Possono presentare istanza i liberi professionisti e gli operatori economici di cui all'art. 45 d.lgs. 50/2016 purché in possesso dei requisiti generali e speciali meglio individuati in premessa e che qui si abbiano per integralmente ribaditi;
- 2) L'istanza di inserimento dovrà essere proposta mediante utilizzo dei modelli predisposti dal Parco Archeologico di Pompei segnatamente:
 - a) Modello A (ovvero Modello A/1 in caso di operatori partecipanti in forma riunita);
 - b) Modello B;
- 3) Ai modelli di cui al punto precedente andrà inoltre allegato il curriculum del professionista e/o operatore economico (ovvero degli operatori riuniti) ovvero il curriculum dell'eventuale professionista designato dagli operatori economici in forma societaria, in uno a copia dei documenti di identità dei soggetti firmatari delle dichiarazioni di cui ai modelli A, A1 e B;
- 4) Gli operatori economici interessati possono richiedere l'iscrizione a una o più delle sezioni professionali di cui alla parte motiva, purché in possesso dei requisiti richiesti;
- 5) Ciascun operatore economico non può presentare istanza di iscrizione singolarmente e contemporaneamente quale componente di un operatore economico riunito, né può partecipare in più di un raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione di tutti i soggetti richiedenti;
- 6) Si considerano applicabili e qui richiamate le disposizioni normative di cui al *"Regolamento per la gestione dell'elenco di professionisti qualificati ed iscritti sul portale ME.P.A. per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria e altri servizi tecnici di importo stimato inferiore ad euro 139.000,00"* prot. n. 4222-I del 26.4.2022.

Il RUP
Davide Russo



Il Direttore Generale
Gabriel Zuchtriegel

