

DECRETO

Oggetto: Affidamento in house ad Ales S.p.A. dei “Servizi di supporto finalizzati alla realizzazione di progetti per il rafforzamento della capacità amministrativa e gestionale degli uffici, per le attività di tutela e conservazione dei beni, per la gestione delle risorse digitali, per il miglioramento della fruizione nelle biblioteche, per il miglioramento della fruizione nelle aree archeologiche e per la manutenzione programmata per il Parco archeologico di Pompei” per il periodo 1 gennaio - 31 dicembre 2025.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni, recante *“Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali”*;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171, recante il *“Nuovo regolamento di organizzazione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, degli Uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance a norma dell’articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 (pubblicato sulla GURI n.274 del 25.11.2014)”*;

VISTO il Decreto del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo del 12 gennaio 2017 che attribuisce alla Soprintendenza Pompei la nuova denominazione di Parco Archeologico di Pompei;

VISTO il D.L. 12 luglio 2018 n. 86, convertito, con modificazioni dalla legge 9 agosto 2018, n. 97, recante *“Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri dei beni e delle attività culturali e del turismo, delle politiche agricole alimentari e forestali e dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare, nonché in materia di famiglia e disabilità”*, e, in particolare, l’articolo 1, nonché l’articolo 4-bis;

VISTO il D.L. n. 104 del 21 settembre 2019 recante *“Disposizioni urgenti per il trasferimento di funzioni e per la riorganizzazione dei Ministeri per i beni e le attività culturali, delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo, dello sviluppo economico, degli affari esteri e della cooperazione internazionale, delle infrastrutture e dei trasporti e dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare, nonché per la rimodulazione degli stanziamenti per la revisione dei ruoli e delle carriere e per i compensi per lavoro straordinario delle Forze di polizia e delle Forze armate e per la continuità delle funzioni dell’Autorità per le garanzie nelle comunicazioni”* convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 18 novembre 2019, n. 132;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 15 marzo 2024, n. 57, recante *“Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della Performance”*;

VISTO l’art. 26 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante *“Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”*, il quale prevede che, al fine di garantire la continuità occupazionale del personale impiegato in Ales S.p.A., la partecipazione azionaria precedentemente detenuta da Italia Lavoro S.p.A. in Ales S.p.A. medesima è stata trasferita al Ministero;

VISTO lo Statuto della Ales S.p.A., ed in particolare l’articolo 3 che prevede, tra l’altro, che la Società *“svolge, prevalentemente per il MiBACT e secondo le direttive e gli indirizzi vincolanti forniti dallo stesso, l’esercizio di attività e la realizzazione di iniziative volte alla gestione, valorizzazione e tutela dei beni culturali in ambito nazionale ed internazionale (...) a titolo indicativo e non esaustivo, e sempre nel perseguimento delle finalità istituzionali del MiBACT, le seguenti attività: (...) servizi generali amministrativi, di informatizzazione gestionale, di assistenza e sviluppo informatico etc. e servizi tecnici di supporto alle attività del MiBACT e sue strutture periferiche, richiesti o contemplati da convenzioni o da specifiche direttive del MiBACT;*

CONSIDERATO che il Ministero della Cultura, giusta previsione contenuta nello Statuto di Ales S.p.A. all’art. 19, esercita, nei confronti della stessa Ales S.p.A. *“un’attività di controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi direttamente svolti”*;

CONSIDERATO che Ales S.p.A., in ragione della citata normativa e previsione statutaria, è configurata come società strumentale, in house, del Ministero;

VISTO l'art. 12 della Direttiva 2014/24/UE, l'art. 17 della direttiva 2014/23/UE, e il D.lgs. 175/2016 recante il testo unico in materia di società a partecipazione pubblica;

VISTO l'atto di indirizzo nei confronti della Ales S.p.A. di cui al decreto del Direttore generale per il Bilancio del 24 gennaio 2017, concernente i *"Parametri di congruità economica dei servizi svolti presso il MiBACT"*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 aprile 2021, che attribuisce al dott. Gabriel Johannes Zuchtriegel l'incarico di Direttore generale del Parco Archeologico di Pompei;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, e, in particolare, l'art. 7 che prevede la possibilità di effettuare affidamenti diretti alle società in house per lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 del medesimo Codice;

VISTO l'art. 1-ter, comma 1, recante "Misure per il servizio pubblico essenziale di tutela, valorizzazione e fruizione degli istituti e luoghi della cultura" del D.L. 21 settembre 2019, n. 104, come modificato dall'art. 1, comma 930, lett. a), b) e c), della legge 30 dicembre 2020, n. 178, nella parte in cui dispone che non trova applicazione il comma 2 dell'articolo 192 del D.Lgs. 50/2016, deroga da intendersi ora riferita all'art. 7, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, laddove il Ministero della Cultura, una volta verificata l'impossibilità di utilizzare il proprio personale dipendente, si avvalga della società Ales S.p.A. per lo svolgimento delle attività di accoglienza e vigilanza nei musei, nei parchi archeologici statali nonché negli altri istituti e luoghi della cultura e delle attività di supporto tecnico, amministrativo e contabile, nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali autorizzate ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 giugno 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 202 del 29 agosto 2019, e, comunque, fino al 31 dicembre 2025 e delle ulteriori procedure necessarie a soddisfare il fabbisogno di personale del Ministero da impiegare in tali attività;

VISTO l'Atto di indirizzo del Ministero della cultura emanato dal Ministro della cultura con provvedimento rep. n. 26 del 23 gennaio 2024 con cui sono state individuate le priorità politiche da realizzarsi nell'anno 2024, con proiezione triennale 2024 - 2026;

VISTA la Circolare n. 44 del 30 settembre 2022 con la quale il Segretariato Generale segnala che *"nella fase che precede la richiesta dell'offerta economica ad Ales S.p.A., ciascun centro di responsabilità ed Istituto autonomo che intenda acquistare uno specifico servizio dalla predetta società deve porre in essere l'attività di verifica prescritta dall'art. 1-ter del D.L. 21.9.2019, n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 18.11.2019 n. 132"*;

VISTA la Circolare n. 11 del 31 marzo 2023 con la quale il Segretario Generale, ad integrazione delle indicazioni contenute nella circolare n. 44, precisa che *"la sopracitata verifica dovrà essere posta in essere dai singoli Centri di Responsabilità amministrativa, attraverso la pubblicazione, sul portale istituzionale RPV, di appositi interPELLI rivolti a tutto il personale assegnato allo specifico CDR ed alla eventuale periferia afferente. Per quanto riguarda gli Istituti autonomi afferenti ad ogni CDR, questi dovranno chiedere, al Centro di Responsabilità amministrativa cui afferiscono, di porre in essere la predetta attività di verifica"*;

VISTA la nota recante il prot. 10435 del 30.09.2024 con la quale questo Parco archeologico ha richiesto al Dipartimento per la valorizzazione del patrimonio culturale e alla Direzione Generali Musei l'attivazione della procedura di verifica ai sensi dell'art. 1ter del D.L. 21.9.2019 n. 104 convertito con modificazioni dalla Legge 18.11.2019 n. 132 al fine di verificare la sussistenza e la disponibilità di personale in servizio da impiegare nelle attività di rafforzamento amministrativo e della tutela del patrimonio, nelle attività per il miglioramento della fruizione e per la manutenzione programmata;

VISTA la nota prot. 18194 del 15.10.2024, acquisita agli atti con prot. 11232 del 15.10.2023, con cui la Direzione Generale Musei ha comunicato che la verifica interna avviata con la nota n. 17320 del 01.10.2024, pubblicata sul portale istituzionale RPV con Circolare 128 del 01.10.2024, si è conclusa con esito negativo;

PRESO ATTO che, all'esito della predetta verifica, si è accertato che in ragione della attuale dotazione organica questa Amministrazione, per assicurare la continuità della capacità amministrativa e gestionale degli uffici del Parco Archeologico di Pompei e della Direzione

Generale GPP Unità Grande Pompei, della fruizione del patrimonio culturale, nonché per dare corretta esecuzione alle attività di manutenzione programmata dell'area archeologica di Pompei e delle aree limitrofe per il periodo 01.01.2025 – 31.12.2025 ha la necessità di continuare ad avvalersi dei medesimi servizi già erogati da Ales S.p.A. con il contratto n. 230 del 23.12.2024, in ragione di 233 unità complessive di personale;

RICHIAMATA la determina a contrarre n. 167 del 30 ottobre 2025, il cui contenuto abbiasi qui per integralmente ripetuto, con la quale il Parco archeologico ha disposto di avvalersi dei servizi resi dalla Ales S.p.A. per il periodo 01.01.2025 – 31.12.2025;

VISTA la nota prot. 11982 del 30 ottobre 2024 con la quale il Parco Archeologico di Pompei ha richiesto alla Ales S.p.A. di formulare, per i servizi in argomento, un'offerta preliminare;

VISTA la nota prot. n. 11879 del 14 novembre 2024, acquisita agli atti con prot. 12827-A del 15.11.2024, con la quale l'Ales S.p.A. ha trasmesso la propria offerta economica per un corrispettivo di complessivi euro 11.262.700,94 più IVA di legge, di cui euro Euro 2.178.621,21 più IVA di legge per i servizi di capacity building; di Euro 5.086.266,15 più IVA di legge per i servizi di fruizione; di Euro 3.997.813,58 più IVA di legge per i servizi di manutenzione programmata per l'intero periodo, corredata dall'attestazione della propria capacità tecnica, organizzativa e professionale, con particolare riferimento alla pregressa esperienza nei servizi richiesti, così come richiamato dall'art. 2 dell'Atto di indirizzo di cui al decreto del Direttore generale per il Bilancio del 24 gennaio 2017, concernente i "Parametri di congruità economica dei servizi svolti presso il MiBACT, nei confronti di Ales S.p.A.";

CONSIDERATO che l'utilizzo di Ales S.p.A. in luogo dell'affidamento a privati contraenti a mezzo di procedure di gara, consente a questo Parco archeologico un'economia di spesa un'economia di spesa e implementa l'efficacia generale e il buon andamento dell'azione amministrativa;

VISTA la nota prot. n. 12791 del 14 novembre 2024 con cui questo Parco Archeologico di Pompei ha comunicato di accettare l'offerta trasmessa dalla Ales. S.p.A.;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo n. 1.1.3.220 del bilancio 2025 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Davide Russo,

DECRETA

1. la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990 ss.mm.ii.;
2. di affidare alla ALES - ARTE LAVORO E SERVIZI S.p.A., con sede in Roma, Via Nazionale n. 243 (P. I. 05656701009), società soggetta al controllo e coordinamento del Ministero della Cultura, per il periodo 01.01.2025 – 31.12.2025 i "Servizi di supporto finalizzati alla realizzazione di progetti per il rafforzamento della capacità amministrativa e gestionale degli uffici, per le attività di tutela e conservazione dei beni, per la gestione delle risorse digitali, per il miglioramento della fruizione nelle biblioteche, per il miglioramento della fruizione nelle aree archeologiche e per la manutenzione programmata per il Parco archeologico di Pompei" sulla base dei tre disciplinari tecnici predisposti da questo Parco Archeologico di Pompei (Disciplinare Tecnico - "Allegato A" rafforzamento della capacità amministrativa e gestionale degli uffici; Disciplinare Tecnico - "Allegato B" miglioramento della fruizione delle aree archeologiche; Disciplinare Tecnico - "Allegato C" supporto alla manutenzione programmata), per un corrispettivo pari ad euro 11.262.700,94 (undicimilioniduecentosessantaduemilasettecento/94) oltre IVA di legge;
3. di procedere alla stipula del contratto in forma elettronica, mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. 36/2023;
4. di dare atto che le risorse economiche necessarie per finanziare il servizio sono disponibili sul pertinente capitolo n. 1.1.3.220 del bilancio 2025

Il Direttore Generale

Gabriel Zuchriegel

Visto di regolarità contabile

Il Segretario Amministrativo

Davide Russo