



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI POMPEI

DECRETO n° _____ del

Oggetto: Affidamento di incarico professionale relativo all'attività di assistenza scientifica al cantiere e redazione documentazione saggi di scavo stratigrafico nell'ambito dell'intervento GPP37 "Lavori di adeguamento case demaniali a servizio dell'area archeologica di Pompei: edificio di Porta Stabia e sistemazione aree esterne" CUP: F62C12000650006 CIG: 6296293958 - LIQUIDAZIONE IMPORTI PER SERVIZI RESI.

1

Il Direttore Generale *ad interim*

Visto il contratto sottoscritto in data 19.12.2016 con S.F.E.A. srl. Che indicava quale prestatore d'opera l'archeologo dott. Letterio Giordano per l'importo di Euro 11.852,46 IVA esclusa;

Visto che in data 13/04/2017 il suddetto Operatore Economico ha emesso fattura 5/PA per ricevere l'acconto pari al 20% dell'importo contrattuale, così come previsto dall'art. 7 del contratto e che tale fattura è stata regolarmente saldata;

Vista la nota prot. GPP 33 del 16/02/2021, trasmessa al Parco in pari data dalla Direzione Generale GPP, con la quale l'Operatore Economico comunicava di aver inviato alla Direzione Generale di Progetto – Grande Progetto Pompei in data 14.07.2020 via pec la relazione archeologica relativa all'attività svolta e che in data 09.02.2021 era stata emessa fattura a saldo dell'attività, indirizzando tale fattura alla Direzione del Grande Progetto Pompei e che nella medesima nota veniva diffidata la Direzione del Grande Progetto Pompei per la mancanza del pagamento;

Vista la nota del Parco Archeologico di Pompei n. prot. 1691 del 18.02.2021 di riscontro alla diffida al pagamento, con la quale il Parco comunicava allo Studio Floramo Engineering & Architecture s.r.l. di non essere in possesso della documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa al contratto del 16.12.2016 e pertanto al fine di liquidare quanto richiesto nella diffida si invitava a trasmettere tutta la documentazione prodotta a seguito dell'incarico e in particolare la relazione archeologica inviata in data 14.07.2020 a conclusione dell'attività professionale in oggetto;

Vista la nota acquisita al ns. prot. n. 1844 del 23.02.2021 con la quale lo Studio Floramo Engineering & Architecture s.r.l. trasmetteva prova della consegna della PEC inviata alla Direzione Generale del Grande Progetto Pompei in data 14.07.2020 e chiedeva i riferimenti dell'attuale RUP e rimaneva in attesa della liquidazione;

Vista la nota della Direzione del Grande Progetto Pompei, n. prot. 44 del 25/02/2021 con la quale si evidenzia che il Direttore Generale di Progetto ha rimesso la funzione di Stazione Appaltante al Parco Archeologico di Pompei con nota n. 515 del 23.06.2017 e che quindi la fattura n. 1/PA del 09.02.2021 nuovamente inoltrata in data 16.02.2021 è stata rifiutata in quanto non più di competenza della Direzione del Grande Progetto Pompei;

Visto che nella medesima nota si chiedeva la trasmissione della Relazione tecnica inviata in data 14.07.2021 che per problemi del sistema informatico della Direzione del Grande Progetto Pompei, al Parco Archeologico di Pompei per l'approvazione da parte RUP, l'arch. Anmaria Mauro e si riscontrava una difformità tra l'IBAN dichiarato nella lettera di manleva trasmessa all'atto della sottoscrizione del contratto e l'IBAN indicato nella precitata fattura;

Vista la nota dello Studio Floramo Engineering & Architecture s.r.l del 22.03.2021, acquisita agli atti del Parco in data 26.03.2021 con il prot. n. 1929, con la quale veniva trasmessa nuovamente al Parco Archeologico di Pompei e al RUP arch. Annamaria Mauro la relazione archeologica finale e si rappresentava che in data 22.10.2018 veniva inviata via pec la comunicazione della variazione del conto dedicato allegando copia della consegna;

Vista la nota GPP prot. n. 55 del 08.03.2021, con la quale la Direzione del Grande Progetto Pompei, ritenendo che alla PEC del 22.12.2010 con la quale lo Studio Floramo Engineering & Architecture s.r.l comunicava la "variazione conto corrente dedicato" non risultava allegata la lettera di manleva dell'Istituto di Credito, chiedeva all'operatore economico di fornire chiarimenti e delucidazioni in merito.

Vista la nota dello Studio Floramo Engineering & Architecture s.r.l, acquisita agli atti del Parco in data 26.02.2021 con il prot. n. 1929, con la quale, dopo aver precisato che le lettera di manleva risulta regolarmente inviato ed evidenziato "dopo la comunicazione del 22.10.2018 con indicazione del nuovo iban, questa Amministrazione non ha mai versato alcun onorario", comunicava il "nuovo conto dedicato per l'appalto in oggetto è quello avente le seguenti coordinate: IBAN : IT 35 B 02008 82071 000106106590 aperto presso Unicredit s.p.a. Agenzia di Barcellona Pozzo di Gotto".

Vista la lettera di manleva relativa al nuovo conto aperto presso l'Istituto Bancario sopra citato allegata alla suddetta comunicazione.

Vista la nota prot. n. 2791 del 24.03.2021, con la quale il Parco Archeologico di Pompei conferiva alla Dott.ssa Toniolo l'incarico di RUP e DE, in sostituzione del Funzionario Architetto Annamaria Mauro.

Visto ed esaminato il contenuto della relazione archeologica finale, inviata in allego alla comunicazione del 26.03.2021 prot. n. 1929 da parte del nuovo RUP e preso atto della variazione ulteriore del conto corrente dedicato da parte dello stesso RUP.

Visto il nulla osta al pagamento della fattura a saldo, espresso dal RUP con il presente atto, per un importo di Euro 9.481,97 così come previsto dall'art. 7 contratto sottoscritto in data 19.12.2016 e corrispondente all'80% dell'importo dovuto.

DECRETA

- Di disporre la liquidazione della somma pari ad € 9.481,97 corrispondente alla rata a saldo relativa al servizio professionale erogato dallo Studio Floramo Engineering & Architecture s.r.l a seguito della sottoscrizione del contratto del 19.12.2016.
- di autorizzare, in virtù di quanto previsto dall'art. 5, comma 4 lett. n) dello Statuto del Parco Archeologico di Pompei, l'imputazione della spesa occorrente per l'esecuzione del servizio pari ad € 9.481,97 oltre IVA sul Capitolo 2.1.2.220 del Bilancio 2021, Impegno n.70.

il Direttore Generale *ad interim*
Prof. Massimo *Osanna*

Il RUP e DE
Dott.ssa Luana Toniolo

Luana Toniolo