POMPEII

PARCO
ARCHEOLOGICO
DI POMPEI

OGGETTO: Adesione all'Accordo Quadro Consip «Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 2» (SGM 2), ID 2648, Lotto 1 PAC, CIG padre A03C87C8C6, per i servizi di gestione e manutenzione dei sistemi IP e delle infrastrutture informatiche del Parco Archeologico di Pompei, comprendenti la rete locale, i server e gli apparati di sicurezza, nonché gli interventi sul cablaggio strutturato e il presidio tecnico specialistico.
Avvio della procedura mediante RPF senza impegno di spesa.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante il Codice dei beni culturali e del paesaggio;
VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni;
VISTO il D.P.C.M. 15 marzo 2024, n. 57, recante il vigente regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, con particolare riguardo all'assetto degli istituti dotati di autonomia speciale;
VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, come modificato e integrato, con particolare riferimento agli articoli 15, 17, 28 e 59;
VISTO l'art. 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, in materia di approvvigionamento di beni e servizi informatici e di connettività mediante gli strumenti di acquisto e negoziazione di Consip S.p.A. e dei soggetti aggregatori;
VISTO l'art. 1, comma 583, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, relativo al ricorso agli accordi quadro Consip e agli altri strumenti centralizzati ivi previsti;
VISTO l'Accordo Quadro Consip «Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 2» (SGM 2), ID 2648, Lotto 1 PAC, CIG padre A03C87C8C6, e la relativa documentazione contrattuale e tecnica;
VISTA la «Guida all'Accordo Quadro» dell'iniziativa SGM 2, ultimo aggiornamento 23 giugno 2025, quale documento di supporto operativo, fermo restando quanto stabilito dalla documentazione contrattuale dell'iniziativa;
PREMESSO CHE
con determina n. 99 del 24 luglio 2023 il Parco Archeologico di Pompei ha avviato la procedura di adesione all'Accordo Quadro Consip «Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni», edizione 1 (ID 2181), Lotto 1 PAC, CIG padre 8133302522;
a seguito della predetta procedura è stato attivato il contratto esecutivo identificato dal CIG derivato 987963658A, con il raggruppamento temporaneo costituito da Vodafone Italia S.p.A. (mandataria), Enterprise Services Italia S.r.l. e ITD Solutions S.p.A., sulla base del Piano di Esecuzione dei Servizi approvato dall'Amministrazione;
le prestazioni del contratto esecutivo, avviate il 23 ottobre 2023, hanno scadenza il 31 ottobre 2026 e assicurano i servizi di gestione e manutenzione dei sistemi IP e delle infrastrutture informatiche del Parco, comprese la rete locale, i server e gli apparati di sicurezza, nonché gli interventi sul cablaggio e il presidio tecnico, anche con riferimento agli apparati realizzati nell'ambito del progetto «Safety and Security per il Parco Archeologico di Pompei»;
con nota prot. n. 11793 del 20 ottobre 2026, il Responsabile Unico del Progetto, arch. Raffaele Martinelli, ha rappresentato l'esigenza di avviare la procedura per un nuovo contratto esecutivo, proponendone una durata di 48 mesi e richiedendo l'autorizzazione a svolgere le attività preliminari senza impegno di spesa in questa fase;

sulla predetta richiesta il Direttore Generale ha espresso la propria autorizzazione all'avvio delle attività procedurali e che con questo atto si confermano;

CONSIDERATO CHE

la gestione continuativa e la manutenzione dei sistemi IP e delle infrastrutture informatiche, con particolare riferimento agli apparati tecnologici e ai dispositivi di sicurezza della rete, sono necessarie per il regolare svolgimento delle attività istituzionali del Parco e per il mantenimento in efficienza dei relativi sistemi; la scadenza del contratto in essere rende pertanto necessario avviare tempestivamente una nuova procedura, prevenendo interruzioni dei servizi e discontinuità operative;

l'interesse dell'Amministrazione non si esaurisce nella prosecuzione delle prestazioni attuali, ma comprende la verifica aggiornata delle consistenze, della tipologia e dello stato degli apparati, dei livelli di servizio occorrenti e delle ulteriori necessità emerse nel corso dell'esecuzione;

la ricognizione condotta dal RUP individua, nel più ampio sistema di gestione e manutenzione dei sistemi IP, degli apparati tecnologici e dei dispositivi di sicurezza del Parco, i seguenti ambiti di fabbisogno:

(a) gestione e manutenzione della rete locale e dei relativi apparati, inclusi switch e access point;

(b) gestione e manutenzione dei server fisici e virtuali;

(c) gestione e manutenzione degli apparati di sicurezza della rete, inclusi i firewall;

(d) interventi di manutenzione, ripristino e riconfigurazione del cablaggio strutturato; (e) presidio tecnico specialistico per il supporto operativo, la presa in carico dei guasti e il coordinamento degli interventi;

l'Accordo Quadro SGM 2 comprende prestazioni di gestione, manutenzione, interventi sul cablaggio, presidio, nonché servizi complementari e di supporto, e costituisce lo strumento di approvvigionamento centralizzato coerente con gli ambiti tecnologici sopra indicati;

le condizioni dell'Accordo Quadro richiedono di correlare le prestazioni di manutenzione all'attivazione del servizio di gestione sugli stessi apparati; gli interventi sul cablaggio alla gestione di almeno uno degli ambiti tecnologici abilitanti e il presidio all'attivazione della gestione dell'ambito di riferimento, nonché di verificare gli ulteriori requisiti tecnici e i limiti relativi agli apparati non più supportati dai produttori;

le prestazioni continuative di gestione, manutenzione e presidio saranno dimensionate e valorizzate secondo i corrispettivi previsti dall'Accordo Quadro, mentre gli interventi sul cablaggio saranno determinati mediante i pacchetti di lavorazioni, sulla base delle effettive esigenze rappresentate nel Piano dei Fabbisogni e successivamente definite nel Piano di Esecuzione dei Servizi;

DATO ATTO CHE

l'Accordo Quadro SGM 2, ID 2648, Lotto 1 PAC, CIG padre A03C87C8C6, è stato concluso da Consip S.p.A. con più operatori economici, secondo la disciplina dell'art. 59, comma 4, lettera a), del D.Lgs. n. 36/2023, e consente la stipulazione dei contratti esecutivi senza riapertura del confronto competitivo, nei termini e alle condizioni prestabiliti;

la scelta del fornitore del singolo appalto specifico deve essere compiuta sulla base del fabbisogno dell'Amministrazione, secondo le regole del paragrafo 25 del Capitolato d'oneri, mediante il «Comparatore» Consip, che calcola il punteggio tecnico-economico complessivo degli aggiudicatari in relazione alle quantità e alle durate dei servizi richiesti; l'esito della comparazione sarà documentato e motivato agli atti;

la Guida all'Accordo Quadro prevede, in sequenza, l'individuazione del fornitore tramite il Comparatore, l'emissione della Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF), le attività di assessment ed eventuale sopralluogo, la predisposizione e valutazione del Piano di

Esecuzione dei Servizi (PES) e, soltanto in caso di positiva approvazione, l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura (ODF);
alla RPF devono essere allegati il Piano dei Fabbisogni, contenente anche le informazioni tecniche e quantitative degli apparati e delle prestazioni richieste, e il Comparatore debitamente compilato, con evidenza dell'operatore individuato; per il successivo ODF saranno necessari gli ulteriori documenti prescritti dall'iniziativa e gli adempimenti di tracciabilità previsti dalla disciplina vigente;
la documentazione dell'Accordo Quadro prevede per i contratti attuativi le durate alternative di 24, 36 o 48 mesi, decorrenti dal relativo perfezionamento, e per gli ordinativi delle Amministrazioni Centrali un valore complessivo minimo di euro 140.000,00, IVA esclusa, da verificare unitamente alla disponibilità del massimale;
il RUP ha proposto la durata di 48 mesi al fine di favorire continuità nella gestione e una programmazione stabile dei servizi;
il Piano di Esecuzione dei Servizi dovrà specificare il perimetro tecnico delle prestazioni, le consistenze, i livelli di servizio, le modalità esecutive e i corrispettivi, consentendo all'Amministrazione di valutarne la rispondenza al fabbisogno e la sostenibilità economico-finanziaria;
la Richiesta Preliminare di Fornitura è un atto istruttorio e non determina, secondo la Guida Consip, alcun obbligo per l'Amministrazione di procedere alla successiva stipulazione del contratto di fornitura;
VISTA la nota del RUP prot. n. 11793 del 20 ottobre 2026, con la quale sono state illustrate le ragioni tecniche e organizzative dell'iniziativa e le attività da svolgere;
PRESO ATTO che l'arch. Raffaele Martinelli, Responsabile dell'Ufficio Tecnologico Informatico del Parco, giusta nomina direttoriale prot. n. 2789-P del 17 marzo 2023, è stato nominato Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 con provvedimento prot. n. 11747 del 19 ottobre 2026;
RITENUTO di autorizzare, in questa fase, l'avvio della procedura di adesione all'Accordo Quadro e i soli adempimenti preparatori alla definizione della fornitura, demandando a un successivo provvedimento l'eventuale approvazione del PES, l'affidamento del contratto esecutivo e l'assunzione dei relativi impegni di spesa;
CONSIDERATO, altresì, che, in ragione dell'imminente scadenza del contratto esecutivo in essere, il RUP dovrà tempestivamente rappresentare all'Amministrazione eventuali criticità relative alla continuità dei servizi, proponendo, ove necessario, le misure consentite dalla normativa vigente, da adottarsi con separati e motivati provvedimenti;
PRECISATO che l'obiettivo di continuità dei servizi rispetto alla scadenza del 31 ottobre 2026 dovrà essere perseguito nel rispetto dei tempi della procedura Consip e che la presente determina non costituisce titolo per l'avvio anticipato delle prestazioni;

DETERMINA

1. DI APPROVARE le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e di prendere atto della relazione del RUP prot. n. 11793 del 20 ottobre 2026 e della relativa autorizzazione direttoriale.
2. DI AUTORIZZARE l'avvio della procedura finalizzata all'adesione all'Accordo Quadro Consip «Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 2» (SGM 2), ID 2648, Lotto 1 PAC, CIG padre A03C87C8C6, per acquisire i servizi di gestione e manutenzione dei sistemi IP e delle infrastrutture informatiche del Parco, comprendenti la rete locale, i server e gli apparati di sicurezza, gli interventi sul cablaggio strutturato e il presidio tecnico specialistico, senza affidamento né impegno di spesa in questa fase.

3. DI INDIVIDUARE quali ambiti prestazionali del fabbisogno la gestione e manutenzione della rete locale, dei server e degli apparati di sicurezza, gli interventi sul cablaggio strutturato e il presidio tecnico specialistico del Parco Archeologico di Pompei, da definire puntualmente, quanto a consistenze, configurazione, livelli di servizio e quantità, in sede di Piano dei Fabbisogni e di Piano di Esecuzione dei Servizi.
4. DI PREVEDERE, quale durata programmata del contratto esecutivo da istruire, 48 (quarantotto) mesi decorrenti dal relativo perfezionamento, subordinatamente alla verifica delle condizioni dell'Accordo Quadro e delle concrete esigenze dell'Amministrazione.
5. DI DEMANDARE al RUP, con il supporto degli uffici competenti, la ricognizione tecnica delle infrastrutture, la predisposizione del Piano dei Fabbisogni e la verifica di tutte le condizioni e dei vincoli di attivazione dell'Accordo Quadro, anche in relazione all'eventuale fine del supporto dei produttori per gli apparati da gestire o manutenere.
6. DI AUTORIZZARE il RUP a procedere, secondo le regole dell'Accordo Quadro e mediante il Comparatore Consip, all'individuazione motivata dell'operatore economico cui indirizzare la RPF, conservando agli atti il Comparatore compilato e la relativa documentazione istruttoria, e quindi a inoltrare la Richiesta Preliminare di Fornitura tramite la piattaforma AcquistinretePA con gli allegati obbligatori.
7. DI DEMANDARE al RUP le successive attività di interlocuzione tecnica con l'operatore così individuato, di assessment e di eventuale sopralluogo, nonché l'acquisizione e la valutazione del PES e, ove dovuto, del piano di assorbimento, verificando la congruenza delle prestazioni e dei corrispettivi con il fabbisogno del Parco.
8. DI STABILIRE che il RUP, all'esito dell'istruttoria, sottoponga all'Amministrazione, per le conseguenti determinazioni, il Piano di Esecuzione dei Servizi, corredato dalla proposta di quadro economico, dall'indicazione della copertura finanziaria e dalla documentazione attestante l'esito delle verifiche previste dall'Accordo Quadro.
9. DI DARE ATTO che l'emissione della RPF non costituisce affidamento, non obbliga l'Amministrazione all'emissione dell'ODF, non abilita l'avvio di prestazioni e non comporta assunzione di obbligazioni giuridicamente vincolanti o di impegni di spesa a carico del bilancio del Parco.
10. DI RINVIARE a successivo e distinto provvedimento, previa positiva valutazione del PES e verifica della disponibilità delle risorse finanziarie e degli adempimenti richiesti, l'eventuale approvazione del quadro economico, l'affidamento del contratto esecutivo, l'assunzione dei relativi impegni di spesa e l'autorizzazione all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, con acquisizione del relativo CIG secondo le modalità previste dalla piattaforma e dalla disciplina vigente.
11. DI DISPORRE gli adempimenti di pubblicità e trasparenza previsti dagli artt. 28 del D.Lgs. n. 36/2023 e dal D.Lgs. n. 33/2013, secondo le modalità di interoperabilità con la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e gli obblighi applicabili alla fase procedimentale.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gabriel Zuchtriegel

GABRIEL JOHANNES ZUCHTRIEGEL
MINISTERO DELLA CULTURA
23.10.2026 11:27:04 GMT+02:00