

## DECRETO

**Oggetto: Definizione obiettivi Dirigente amministrativo II fascia (Rif. Circolare Dipartimento per la Valorizzazione del patrimonio culturale n. 8/2026. Direttiva di terzo livello anno 2026)**

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni, recante *“Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286 e successive modificazioni, recante *“Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell’attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni, recante *“Riforma dell’organizzazione del Governo, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, recante *Norme sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

**VISTO** il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni, recante *“Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell’articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137”*;

**VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni e integrazioni, recante *“Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD)”*;

**VISTO** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modificazioni, recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e, in particolare, l’articolo 15, comma 2, lettera a), in base al quale l’organo di indirizzo politico-amministrativo emana le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici;

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196 e successive modificazioni, recante *“Legge di contabilità e finanza pubblica”*;

**VISTO** il decreto ministeriale 9 dicembre 2010, recante *“Sistema di misurazione e valutazione della performance dei dirigenti del Ministero per i beni e le attività culturali”*, come modificato dal decreto ministeriale 12 settembre 2016;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive modificazioni, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;

**VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modificazioni, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

**VISTO** il DPCM 22 settembre 2014, concernente *“Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell’indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni”*;

**VISTA** la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante *“Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”* e successive modificazioni;

**VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”*, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 settembre 2020, n. 120;

**VISTO** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, recante *“Misure urgenti relative al Fondo*

*complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*", convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101;

**VISTO** il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 e successive modificazioni, recante *"Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"*, convertito, con modificazioni, della legge 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 e successive modificazioni, recante *"Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"*;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) per l'attuazione da parte dell'Italia del Programma Next Generation EU varato dall'Unione Europea, definitivamente approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio, che ha recepito la proposta della Commissione Europea, in data 13 luglio 2021;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 e successive modificazioni, recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del PNRR e del PNC nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune"* convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41 e in particolare l'art. 4 bis in merito alle *"Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni"*;

**VISTO** il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 e successive modificazioni, recante *"Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche"*, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n. 74;

**VISTO** il decreto-legge 10 agosto 2023, n. 105, recante *"Disposizioni in materia di cultura e di organizzazione del Ministero della cultura"*, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 ottobre 2023, n.137 e in particolare l'articolo 10;

**VISTO** Decreto legislativo 13 dicembre 2023, n. 222, recante le *"Disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità, in attuazione dell'articolo 2, comma 2, lettera e), della legge 22 dicembre 2021, n. 227"* e in particolare l'art. 4 *"Inclusione sociale e accesso delle persone con disabilità tra gli obiettivi di produttività nella pubblica amministrazione"*;

**VISTA** la direttiva del 29 dicembre 2023 del Ministro per la pubblica amministrazione in materia di lavoro agile;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 15 marzo 2024, n. 57, recante *"Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance"*;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica dell'8 luglio 2024, registrato dalla Corte dei Conti in data 30 luglio 2024, con cui è stato attribuito alla Dott.ssa Alfonsina Russo l'incarico di Capo del Dipartimento per la valorizzazione del patrimonio culturale;

**VISTO** il decreto ministeriale 5 settembre 2024, n. 270, recante *"Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura"*;

**VISTO** il decreto ministeriale 18 ottobre 2024, n. 380, recante *"Graduazione delle funzioni dirigenziali di livello generale"*;

**VISTO** il decreto ministeriale 31 ottobre 2024, n. 407, recante *"Modifiche al decreto ministeriale 5 settembre 2024, n. 270, recante «Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura»"*;

**VISTO** il decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 201 e successive modificazioni, recante *"Misure urgenti in materia di cultura"*, convertito con modificazioni dalla legge 21 febbraio 2025 n. 16;

**VISTO** il decreto ministeriale 7 aprile 2025, n. 115, recante *"Ricognizione degli enti vigilati dal Ministero della cultura e individuazione delle strutture del Ministero titolari dell'esercizio delle"*

*relative funzioni di vigilanza”;*

**VISTO** il decreto ministeriale 30 aprile 2025, n. 151, recante *“Graduazione delle funzioni dirigenziali di livello non generale”;*

**VISTO** il decreto ministeriale 26 giugno 2025, n. 209, recante *“Ripartizione della dotazione organica del personale non dirigenziale del Ministero della cultura”;*

**VISTO** il decreto ministeriale 31 ottobre 2025, n. 386, recante *“Modifiche al decreto ministeriale 18 ottobre 2024, n. 380, graduazione delle funzioni dirigenziali di livello generale”;*

**VISTO** l’Atto di indirizzo emanato con Decreto ministeriale del 31 ottobre 2025, n. 402, concernente *“Individuazione delle priorità politiche da realizzarsi nell’anno 2026 e per il triennio 2026-2028”;*

**VISTO** il decreto ministeriale 16 dicembre 2025, n. 494, recante *“Modifiche al decreto ministeriale 30 aprile 2025, n.151, graduazione delle funzioni dirigenziali di livello non generale”;*

**VISTO** il decreto ministeriale 23 dicembre 2025, n. 501, recante *“Modifiche al decreto ministeriale 5 settembre 2024, n. 270, recante «Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura»”;*

**VISTA** la legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante *“Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028”;*

**VISTO** il decreto del Ministero dell’economia e delle finanze 30 dicembre 2025, recante *“Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2026 e per il triennio 2026-2028”*, e in particolare l’allegata Tabella 14, relativa al Ministero della cultura;

**VISTO** il decreto-legge 31 dicembre 2025, n. 200, recante *“Disposizioni urgenti in materia di termini normativi”*, e in particolare l’articolo 8;

**VISTO** il decreto ministeriale del 21 gennaio 2026, rep. 24, con il quale sono assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei Centri di responsabilità amministrativa 1 - Gabinetto e Uffici di diretta collaborazione all’opera del Ministro, 24 - Dipartimento per l’amministrazione generale, 25 - Dipartimento per la tutela del patrimonio culturale, 26 - Dipartimento per la valorizzazione del patrimonio culturale, 27 - Dipartimento per le attività culturali, e alle Direzioni generali afferenti ai Centri di responsabilità amministrativa, desumibili dallo stato di previsione del Ministero della cultura per l’anno finanziario 2026, in conformità all’art. 4, comma 1, lettera c), e all’art.14, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTA** la Direttiva generale per l’azione amministrativa e la gestione relativa all’anno 2026, emanata dal Ministro della Cultura il 26 gennaio 2026, n. 29, con la quale sono stati assegnati ai titolari dei Centri di responsabilità amministrativa gli obiettivi strategici e strutturali e i connessi obiettivi operativi per l’anno 2026;

**VISTO** il decreto ministeriale 30 gennaio 2026 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028, adottato ai sensi e per gli effetti dell’articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

**VISTA** la Direttiva di II livello relativa all’anno 2026 emanata dal Capo Dipartimento per la valorizzazione del patrimonio culturale con decreto rep. 16 del 26 febbraio 2026, e pubblicata con Circolare 2 del 26 febbraio 2026, con la quale sono stati assegnati ai Direttori Generali gli obiettivi strategici e strutturali e i connessi obiettivi operativi per l’anno 2026;

**VISTO** il DPCM del 27 marzo 2025 concernente il rinnovo dell’incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direzione del Parco Archeologico di Pompei al Dott. Gabriel Zuchtriegel, registrato alla Corte dei Conti in data 2 maggio 2025, n. 162;

**VISTI** gli incarichi dirigenziali di livello non generale conferiti nell’ambito del Dipartimento per la valorizzazione del patrimonio culturale, ai sensi del DPCM 15 marzo 2024, n. 57;

**VISTA** la Direttiva di III livello relativa all’anno 2026 emanata dal Capo Dipartimento per la valorizzazione del patrimonio culturale con decreto del 9 aprile 2026, n. 33, e pubblicata con

circolare 8 del 6 maggio 2026;

**VISTO** il decreto rep. 2 del 9 gennaio 2026 concernente il conferimento dell'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di Dirigente amministrativo del Parco Archeologico di Pompei al Dott. Giovanni Luca Orlando, registrato alla Corte dei Conti in data 20 marzo 2026, n. 61;

**TENUTO CONTO** della direttiva del Ministro della Funzione Pubblica emanata il 28 novembre 2023, nonché della nota del 24 gennaio 2024 n. 430, rivolta a tutte le Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con la quale sono state fornite indicazioni operative in materia di misurazione e di valutazione della *performance* individuale;

**TENUTO CONTO** della circolare congiunta n. 1 del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione pubblica del 3 gennaio 2024 con la quale sono state fornite indicazioni operative sulla misurazione e valutazione della *performance* in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni, in attuazione dell'art. 4-bis del citato decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41;

**TENUTO CONTO**, altresì, della direttiva del 14 gennaio 2025 del Ministro per la pubblica amministrazione in materia di formazione;

**RILEVATA** la necessità di attribuire al Dirigente amministrativo del Parco Archeologico di Pompei, Dott. Giovanni Luca Orlando, gli obiettivi operativi funzionali al perseguimento degli obiettivi strategici e strutturali attribuiti al CRA 26 – Dipartimento per la valorizzazione del patrimonio culturale, in coerenza con quanto previsto dalla Direttiva;

#### DECRETA

Di assegnare al Dirigente di livello non generale, Dott. Giovanni Luca Orlando, con incarico di Dirigente amministrativo del Parco Archeologico di Pompei, gli obiettivi operativi funzionali al perseguimento degli obiettivi strategici e strutturali individuati nella Direttiva di II livello del Capo Dipartimento della Valorizzazione del patrimonio culturale.

L'assegnazione degli obiettivi è perfezionata mediante la sottoscrizione della scheda allegata, prevista dal vigente "Sistema di misurazione e valutazione della performance", adottato con DM 9 dicembre 2010 e successivamente integrato con DM 12 settembre 2016.

Il Dirigente amministrativo relazionerà in ordine allo stato di realizzazione degli obiettivi assegnati, evidenziando le eventuali criticità e le motivazioni in caso di mancato o parziale raggiungimento dei target previsti.

Nell'ambito del sistema di valutazione della performance come disciplinato in premesse, allo stesso Dirigente, in ragione delle competenze attribuite, è assegnato uno specifico obiettivo annuale relativo al rispetto dei tempi di pagamento, ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13, da valutarsi anche ai fini della retribuzione di risultato nei termini di cui alla medesima suddetta normativa.

In considerazione dei tempi fissati dalla Direttiva generale del Sig. Ministro, le relazioni di monitoraggio contenenti le informazioni dettagliate sulle azioni poste in essere e i risultati raggiunti nel periodo, dovranno essere trasmesse a questa Direzione nel rispetto delle seguenti scadenze:

- monitoraggio I quadrimestre (1° gennaio – 30 aprile) entro il 15 maggio 2026;
- monitoraggio II quadrimestre (1° maggio – 30 agosto) entro il 6 settembre 2026;
- monitoraggio III quadrimestre e conclusivo (1° settembre – 31 dicembre) entro il 9 gennaio 2027.

Al riguardo, si richiama l'attenzione sul rispetto dei predetti termini la cui inosservanza sarà presa in considerazione ai fini della valutazione dei comportamenti organizzativi.

Il Direttore Generale  
Gabriel Zuchtriegel



GABRIEL  
JOHANNES  
ZUCHTRIEGEL  
MINISTERO  
DELLA  
CULTURA  
14.05.2026  
14:04:48  
GMT+02:00

## SISTEMA DI VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI DI II FASCIA – ANNO 2026

NOME E COGNOME DEL VALUTATO: Dott. Giovanni Luca Orlando DECORRENZA INCARICO: 9 gennaio 2026					
Parco Archeologico di Pompei					
STRUTTURA ORGANIZZATIVA: <b>Direzione Amministrativa</b>					
<b>SCHEDA OBIETTIVI</b>					
Linea di attività – CONTROLLO DI GESTIONE	Peso	Prodotto	Indicatore	target	Obiettivo operativo
<b>1. Affari generali e amministrativi</b>	10	Adempimenti connessi al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	Adempimenti realizzati in materia di anticorruzione e trasparenza in base alle disposizioni/ adempimenti da realizzare	100%	1.1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi
<b>2. Programmazione e bilancio</b>	10	Analisi dell'avanzo di amministrazione dell'Istituto anche ai fini della riduzione di almeno il 10% dell'avanzo vincolato	Predisposizione di una relazione quadrimestrale sull'analisi e sulle azioni intraprese	3	2.1 Analisi dell'avanzo di amministrazione. Intraprendere le azioni necessarie affinché entro il 31.12.2026 si registri una riduzione di almeno il 10% dell'avanzo vincolato risultante dal rendiconto dell'esercizio 2025 al netto dei vincoli prodotti nell'esercizio 2026
<b>3. Gestione delle risorse umane</b>	5	Assicurare il fabbisogno formativo del personale dell'Istituto	Adempimenti in materia di formazione realizzati/ adempimenti in materia di formazione programmati	100%	3.1 Garantire la formazione ai sensi della Direttiva del 16 gennaio 2025 del Ministero della Funzione Pubblica
<b>4. Affari generali e amministrativi</b>	5	Assicurare la tempestiva gestione del contenzioso anche ai fini della diminuzione del contenzioso sorto nell'anno rispetto all'anno precedente	Percentuale di diminuzione del contenzioso sorto nell'anno rispetto all'anno precedente	2%	4.1 Assicurare la tempestiva gestione del contenzioso

<b>5. Affari generali e amministrativi</b>	5	Assicurare, nell'ambito delle competenze di stazione appaltante, la tempestiva e corretta implementazione delle attività e iniziative connesse all'attuazione del PNC, secondo l'indirizzo tecnico e culturale fornito dalla Direzione Generale	Iniziative svolte/ iniziative programmate	95%	5.1 Attività e iniziative connesse all'attuazione del PNC
<b>6. Affari generali e amministrativi</b>	10	Assicurare, nell'ambito delle competenze di stazione appaltante, la tempestiva e corretta implementazione di:	Iniziative di promozione e di ricerca anche intesa come customer care, in materia di beni e attività culturali realizzate/ attività programmate	95%	6.1 Favorire le attività di valorizzazione anche economica del patrimonio culturale. Incrementare la redditività dell'istituto e dei luoghi della cultura afferenti
	5	- iniziative di promozione e di ricerca anche intesa come customer care, in materia di beni e attività culturali; - attività per l'incremento dei fondi provenienti da sponsorizzazioni e partenariati rispetto all'anno precedente  secondo l'indirizzo tecnico e culturale fornito dalla Direzione Generale	Incremento dei fondi provenienti da attività di sponsorizzazioni e partenariati rispetto all'anno precedente	2%	
<b>7. Affari generali e amministrativi</b>	10	Assicurare, nell'ambito delle competenze di stazione appaltante, la tempestiva e corretta implementazione di:	Attività di manutenzione programmate realizzate/ attività di manutenzione programmate da realizzare	90%	7.1 Promuovere un approccio innovativo e sostenibile al fine di migliorare il livello di efficacia ed efficienza della tutela e conservazione del patrimonio culturale, garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale, anche attraverso l'attività di manutenzione programmata
	5	- attività di manutenzione programmate; - interventi di tutela (restauro)  secondo l'indirizzo tecnico e culturale fornito dalla Direzione Generale	Numero di interventi di tutela (restauro) realizzati/ numero di interventi di tutela (restauro) da realizzare	95%	
<b>8. Affari generali e amministrativi</b>	10	Assicurare, nell'ambito delle competenze di stazione appaltante, la tempestiva e corretta implementazione delle procedure di affidamento dei servizi al pubblico, secondo l'indirizzo tecnico e culturale fornito dalla Direzione Generale	Incremento dei servizi al pubblico attivati rispetto alla media dei tre anni precedenti	5%	8.1 Monitorare e incentivare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi al pubblico negli istituti e nei luoghi della cultura
<b>Totale peso degli obiettivi</b>	<b>75</b>				

**Il Valutato**

**Il Dirigente Amministrativo**

Dott. Giovanni Luca Orlando

Firmato  
digitalmente da

**Giovanni Luca  
Orlando**

O = MINISTERO  
DELLA CULTURA  
C = IT

**Il Valutatore**

**Il Direttore Generale**

Dott. Gabriel Zuchtriegel

GABRIEL  
JOHANNES  
ZUCHTRIEGEL  
MINISTERO  
DELLA  
CULTURA  
14.05.2026  
13:23:19  
GMT+02:00



NOME E COGNOME DEL VALUTATO: Dott. Giovanni Luca Orlando DECORRENZA INCARICO: 9 gennaio 2026	
Parco Archeologico di Pompei	
STRUTTURA ORGANIZZATIVA: <b>Direzione Amministrativa</b>	
SCHEDA COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI	
<b>Comportamenti organizzativi</b>	<b>Peso</b>
Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
<b>Totale del peso dei comportamenti organizzativi</b>	<b>25</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>100</b>

**OBIETTIVO SPECIFICO ANNUALE**

**RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE FATTURE COMMERCIALI:** Ai sensi dell'art. 4 bis del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni nella legge 21 aprile 2023, n. 41 e come meglio specificato con la circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 emessa a firma congiunta dal Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato e dal Dipartimento della Funzione pubblica, il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali è valutato ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato per una quota della stessa avente un peso non inferiore al trenta per cento.

**Il Valutato**

**Il Dirigente Amministrativo**

Dott. Giovanni Luca Orlando

Firmato digitalmente  
da

**Giovanni Luca  
Orlando**

O = MINISTERO DELLA  
CULTURA  
C = IT

**Il Valutatore**

**Il Direttore Generale**

Dott. Gabriel Zuchtriegel

GABRIEL  
JOHANNES  
ZUCHTRIEGEL  
MINISTERO  
DELLA  
CULTURA  
14.05.2026  
13:23:20  
GMT+02:00

