



PARCO  
ARCHEOLOGICO  
DI POMPEI

**ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA DI PRESIDENTE O DI COMPONENTE DI COMMISSIONE GIUDICATRICE, EX ART. 77, D.LGS. DEL 18.04.2016 n. 50 E SS.MM.II.**

Il sottoscritto OLIVA PIETRO, nato 26/01/1960, designato dal Parco archeologico di Pompei quale Componente della Commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in virtù di richiesta inoltrata formalmente in data 31.03.2022, in relazione all'appalto specifico indetto dal Parco archeologico di Pompei per la conclusione di un accordo quadro, con unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54 comma 3 d.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del "Servizio di pulizia, di disinfezione e fornitura di prodotti per l'igiene del parco archeologico di Pompei e dei siti periferici annessi al Parco", con riferimento alla cat. merceologica n. 1 nell'ambito dello SDA servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazione - cig: 9065019254.

Con la presente:

- Dichiaro espressamente di accettare la nomina di cui sopra;

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 dichiaro, altresì, in conformità a quanto previsto dell'art. 77, commi 4, 5 e 6 e dell'art. 422 del d.lgs. n. 50/2016:

- 1) di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
- 2) di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- 4) di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Componente/Presidente della selezione in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che

ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;

5) di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del d.lgs. n. 165/2001;

6) di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 39/2013 ai fini della nomina quale componente della commissione giudicatrice della selezione sopra indicata;

7) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della commissione;

8) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;

9) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. che i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

10) di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio *curriculum vitae* saranno pubblicati sul sito web della Stazione appaltante, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Luogo e data

.....

FIRMA  
*Pietro Oliva*

## Curriculum Vitae Euro pass

### Informazioni personali

Cognome/Nome **Oliva Pietro**

Indirizzo Via Provinciale Nocera - Samo n.131,84014, Nocera Inferiore (SA), Italia  
Telefono 081939014 Cellulare: 3892484334

E-mail [Pietro.oliva@beniculturali.it](mailto:Pietro.oliva@beniculturali.it)

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 26/01/19960

Sesso M

Occupazione desiderata/Settore professionale **PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI**

### Istruzione e formazione

Data 19/05/1997

Titolo della qualifica rilasciata

1. **Laurea in Scienze Politiche - Ind.zzo Politico Economico**  
Conseguita presso Università di Salerno

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice  
dell'istruzione e formazione ' Qajg. 22705/2002

Qata 2. **Certificato di compimento Tirocinio triennale presso l'ordine dei Dottori Commercialisti del Tribunale di Nocera Inferiore.**

Anno Accademico 2006-2007

Titolo della qualifica rilasciata

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice  
dell'istruzione e formazione 3. **Master di I livello in Tecnologia dell'Informazione e della Comunicazione**  
Conseguito presso l'Università degli Studi di Salerno

Data 12/03/2011

Titolo della qualifica rilasciata |

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice  
dell'istruzione e formazione

4. **Master di I livello "Didattica & Formazione: metodologie, strategie e Tecniche per la ricerca e l'insegnamento curricolare e di sostegno.**  
Università degli Studi LUSPIO (accreditato MIUR ai sensi D.M. n.117 del 10/17/2000);

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Data 26/06/2013

5. **Master di I livello in Governance, Management, e-Government delle Pubbliche Amministrazioni.**

Conseguito presso Università degli Studi Unitelma Sapienza di Roma il 29/06/2013;

Data 31/12/2017

6. **Corso di Alta Formazione Industria 4.0**

Rilasciato dall'Università Mercatorum il 31/12/2017;

Data: Anno accademico 2017/2018

7. **Master di I livello come Consulente del Lavoro**

Conseguito presso l'Università telematica Pegaso il 30/11/2018;

Data: Anno accademico 2018/2019

8. **Master di II livello in "Strategie Organizzative e di Innovazione nella P.A.**

Conseguito presso l'Università telematica Pegaso il 30/07/2019.

9. Anno accademico 2020/2021

Master Anticorruzione, Trasparenza e Privacy conseguito presso Università Pegaso il 27/11/2020.

Anno 2021/2022

Master di II livello in Dirigente scolastico (Università Unipegaso)

Esame effettuato il 31/03/2022

Titolo della qualifica rilasciata  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

10. Maturità Tecnica: Diploma di Perito Elettronico Industriale Conseguito presso ITIS A, Pacinotti di Scafati (SA)

## Esperienza professionale

1. Decreto di nomina come **Consegnatario dei Beni Mobili** del Parco Archeologico di Pompei (Prot. n. 8404 del 12/07/2019);
2. Nomina come **responsabile dei "Conto Terzi"** dal Giugno 2018 al Marzo 2019 (Prot. 7491 del 12/06/2018);
3. Nomina come **Responsabile della Trasparenza** del Parco Archeologico di Pompei Prot. 8852 del 10/06/2014 al 11/11/2019
4. Nomina come **Responsabile del Portale "PerlaPA"** (Prot. n. 740 del 18/01/2017);
5. Nomina come **Responsabile del Portale "SISTAN"** (Prot. 740 del 18/01/2017 al 2019);
6. Nomina Responsabile Ufficio Vigilanza Prot. n. 13237 del 04/12/2019 fino al 21/01/2021;
7. Nomina Preposto alla Sicurezza come Responsabile Vigilanza Prot. n. 14010 del 20/12/2019;
- 8. Nomina Capo Area Risorse Umane e Vigilanza Prot. n. 13216 del 04/12/2019;**
9. Nomina Referente Controllo di Gestione Prot. n. 687 del 21/01/2021.

## Attestati/Certificati

1. Attestato di frequenza Digitalizzazione e archiviazione documentale  
Dal 12/05/2014 al 16/06/2014  
Presso Scuola Informatica dicaprioweb school di Enrico Di Caprio di Nocera Inferiore;

2. Attestato di frequenza informatica di base Dal  
31/03/2014 al 05/05/2014  
Presso Scuola Informatica dicaprioweb school di Enrico Di Caprio di Nocera Inferiore;

	Comprensione	Parlato	Scritto
--	--------------	---------	---------

3. Attestato di frequenza Sicurezza Digitale Dal  
01/09/2014 al 18/09/2014  
Inglese Buono Scuola Informatica dicaprioweb school di Enrico Di Caprio di Nocera Inferiore;

4. Attestato di frequenza sulla protezione elettronica del dato personale  
Presso Scuola Informatica dicaprioweb school di Enrico Di Caprio di Nocera Inferiore;

5. Attestato di frequenza al corso di Preparazione al Concorso Dirigenti scolastici  
Della durata di trecento ore ottenuto il 26/12/2017 ottenuto dalla Certipass;

6. Attestato di frequenza con verifica di apprendimento del Corso per Auditor Interno presso  
Ministero beni Culturali - Via del Collegio Romano -Roma dal 26/10/2016 al 27/10/2016;

7. Attestato di frequenza del corso "Pubblica Amministrazione della durata di trecento ore  
Ottenuto dalla Certipass il 25/02/2017;

8. Corso aggiornamento lavoratori di 6 ore presso Boscoreale il 24/05/2019 Organizzato dal  
Parco Archeologico di Pompei;

9. Attestato di frequenza corso lavoratori "Parte Specifica" il 17/04/2014 Organizzato dall'Ufficio  
Prevenzione e Protezione (COM Deloitte)

10. Corso di formazione per Addetto al primo soccorso Aziendale  
Organizzatore COM Deloitte dal 09/02/2015 al 23/02/2015;

11. Corso di formazione parte generale il 17/04/2012  
Organizzatore COM Deloitte;

12. Corso di Addetto al primo soccorso - Richiamo Triennale tenutosi a Boscoreale il 07/03/2018  
- Organizzatore CON Deoitte; Corso su Tecniche di gestione dei contratti di appalto e  
forniture del Forze Prot. N469 del 13/01/2006;

13. Corso per Auditor Interno di 16 ore dal 26/10/2016 al 27/10/2016 presso la Sede di via del  
Collegio Romano. 27- Roma

## Capacità e competenze personali

Livello europeo (\*)

Lingua

Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale
		Buono	Buono
			Buono

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**Capacità e  
competenze  
organizzative**

1. Certificato **ECDL** conseguito il 11/05/2007;
2. Esame IC3 Plus su competenze Informatiche fondamentali Certiport Attestato del 20/07/2007

**Capacità e competenze informatiche**

Ottima conoscenza ambiente **WINDOWS** e applicazioni **MSOFFICE**.

**Patente**

In possesso di **patente B**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs 196 del 30 /06/2003.

Data 04/04/2022

— Firma

