



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI POMPEI

AVVISO PUBBLICO

Si rende noto che nell'ambito delle attività collegate alla riapertura del Museo Libero D'Orsi, presso la Reggia del Quisisana in Castellammare di Stabia, il Parco Archeologico di Pompei intende sottoscrivere una o più convenzioni di cui all'art. 56 del D.lgs. 117/2017 con organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore.

Le suddette convenzioni devono ritenersi finalizzate allo svolgimento in favore dei visitatori del museo di attività didattiche e/o ricreative che siano in linea con gli scopi istituzionali del Parco Archeologico di Pompei e con le attività esercitate dagli enti proponenti ai sensi dell'art. 5 d.lgs. 117/2017.

Per l'effetto, onde garantire i principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, questa Amministrazione ritiene opportuno pubblicare il presente Avviso Pubblico al fine di raccogliere eventuali manifestazioni di interesse chiarendo, contestualmente, che ci si atterrà in ogni caso alla seguente disciplina.

Art. 1

Oggetto della convenzione

Le convenzioni hanno ad oggetto attività di interesse pubblico in favore dei visitatori del Museo Libero D'Orsi e devono in ogni caso rientrare nei seguenti ambiti:

- a) **Area didattica:** Per area didattica si intendono tutte le attività volte agli istituti scolastici, giovani, adulti e bambini. Attività: (a titolo esemplificativo) Attività didattiche, educative e formative, tra cui percorsi guidati per scuole, famiglie, adulti, per gruppi con disabilità, special tours con un archeologo e/o restauratore. Spazi: Museo archeologico e Depositi archeologici
- b) **Area educativa:** Attività laboratoriali presso i depositi archeologici destinate al pubblico con il fine di mostrare le attività che si svolgono presso un deposito archeologico. Spazi: depositi archeologici. A titolo esemplificativo: disegno archeologico, attività di

catalogazione, inventariazione, attività di pronto intervento su ceramica, dipinti murali, vetro ecc.. Queste attività potranno essere svolte soltanto da personale professionale qualificato, il cui curriculum sarà approvato dall'amministrazione;

- c) **Area eventi e promozione:** Attività: A titolo esemplificativo: percorsi tematici nel museo, visite teatralizzate, visite serali tematiche, eventi musicali; Spazi: museo archeologico, depositi archeologici, terrazze a quota + m 8 e + m 13;
- d) **Area reti e connessioni:** Attività: eventi digitali e promozionali, comunicazione, social Spazi: piattaforme digitali (previamente approvate dal PAP). Gli eventi saranno promossi anche sulle piattaforme web e sui canali di comunicazione del PAP;

Art. 2 Durata

Le Convenzioni avranno durata di un anno, eventualmente rinnovabile/prorogabile per un ulteriore anno. È comunque prevista facoltà di recesso in favore del Parco Archeologico di Pompei con preavviso di 10 giorni, senza che sussistano diritti a rimborsi, indennizzi, risarcimenti o altri corrispettivi comunque denominati.

Art. 3 Soggetti titolati alla presentazione della istanza

Possono presentare manifestazione di interesse alla sottoscrizione della Convenzione le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore. È inoltre richiesto:

- 1) Il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 d.lgs. 36/2023;
- 2) Lo svolgimento, secondo Statuto, di attività di cui all'art. 5 d.lgs. 117/2017 compatibili con quelle proposte;
- 3) Il possesso di requisiti di capacità tecnico/professionale in termini di:
 - a) Professionalità adeguate all'attività da svolgere, da valutarsi secondo discrezionalità caso per caso in relazione al progetto proposto;

- b) Pregresso svolgimento, con buon esito, di almeno una esperienza analoga in favore di privati o pubbliche amministrazioni, debitamente documentata.

In caso di partecipazione in forma raggruppata, i requisiti di iscrizione nell'albo del terzo settore, quello della analogia delle attività statutarie e i requisiti generali ex artt. 94 e 95 d.lgs. 36/2023 devono essere posseduti da tutti i partecipanti. I requisiti di capacità tecnico professionale possono essere posseduti dai partecipanti in maniera cumulativa.

ART. 4

Termini e modalità di presentazione dell'istanza

La manifestazione di interesse deve essere presentata entro il termine perentorio di giorni 30 dalla pubblicazione del presente avviso pubblico, mediante trasmissione all'indirizzo PEC pa-pompei@pec.cultura.gov.it di apposita richiesta, preferibilmente mediante compilazione del modello allegato al presente avviso.

Ai fini della manifestazione di interesse occorre trasmettere:

- 1) Manifestazione di interesse alla sottoscrizione della Convenzione e dichiarazione di accettazione delle condizioni di cui al presente avviso pubblico (**ALL 1**);
- 2) Dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso (**ALL 2**);
- 3) Descrizione della proposta progettuale da realizzare;
- 4) Atto costitutivo, statuto e estremi di registrazione presso il Registro Unico del Terzo Settore;
- 5) Documento di identità del legale rappresentante.

Tutti i file devono essere trasmessi in formato pdf e sottoscritti con firma digitale.

ART. 5

Corrispettivi

Tutte le attività si intendono realizzate a titolo gratuito. Il Parco, valutando caso per caso, potrà riconoscere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate per un importo mai comunque superiore alle €5.000,00 all'anno.

ART. 6
Selezione dei progetti

Il Parco, in caso di ricezione di più manifestazioni di interesse, procederà preliminarmente a valutare la ammissibilità delle proposte progettuali dei solo proponenti che abbiano trasmesso una manifestazione di interesse conforme alle previsioni del presente Avviso pubblico e che abbiano, inoltre, dichiarato/dimostrato il possesso dei prescritti requisiti.

La ammissibilità delle proposte progettuali sarà stabilita tenendo conto:

- 1) Della analogia della proposta progettuale rispetto ai fini istituzionali del Parco Archeologico di Pompei e a quelli statutari del proponente;
- 2) Realizzabilità materiale ed economica tenendo conto delle esigenze di fruizione e tutela del patrimonio archeologico del Museo;

Il Parco si riserva di addivenire alla stipula di una convenzione con tutti i soggetti che abbiano trasmesso una proposta progettuale ritenuta ammissibile.

Nel caso in cui il Parco ritenga, secondo discrezionalità, di poter stipulare una convenzione con tutti i soggetti che abbiano trasmesso una proposta progettuale ritenuta ammissibile, il Parco provvederà alla nomina di una Commissione composta da tre membri che provvederà:

- 1) Di concerto con il RUP, a stabilire il numero massimo di convenzioni attivabili;
- 2) Ad attribuire un punteggio alle proposte progettuali ammissibili secondo la seguente griglia:

criterio	Punteggio max
Esperienza Pregressa del proponente e curriculum professionale dell'Ente	25
Completezza, innovatività e pregio tecnico della proposta	25
Compatibilità con le ordinarie attività di fruizione	15

Dotazione tecnica e professionalità coinvolte	35
TOTALE	100

3) A stilare una graduatoria di merito e, all'esito, a stipulare una Convenzione con i soli soggetti che abbiano proposto le soluzioni ritenute più meritevoli, fino al raggiungimento del numero massimo di progetti ritenuti attivabili.

La valutazione, per ogni criterio, avverrà attraverso l'attribuzione di un coefficiente numerico che va da 0 (punteggio minimo) a 1 (punteggio massimo).

Art. 7 Chiarimenti e contatti

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al RUP della presente procedura, dott.ssa Maria Rispoli, alla mail maria.rispoli@cultura.gov.it. Il Parco rimane disponibile, ove ritenuto necessario, alla effettuazione di un sopralluogo.

Il RUP
Maria Rispoli

Maria Rispoli

Il Direttore Generale
Gabriel Zuchtriegel

