



Ministero della cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI

INTERPELLO

Al personale AFAV/ATAV – Seconda Area

Oggetto: **Interpello per l'attribuzione di n. 2 incarichi di specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021 – Ambito C.**

1. Oggetto dell'interpello

A seguito delle rinunce all'incarico di specifiche responsabilità – ambito C, da parte degli A.T.A.V. Sigg. Ciro Fontanella e Martone Santolo, revocate rispettivamente con note n.14854 e n.14853 del 24/12/2025, Il sottoscritto Dott. Gabriel Zuchriegel, in qualità di Datore di lavoro ai sensi del Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità, indice il presente interpello finalizzato all'attribuzione dei seguenti incarichi di specifica responsabilità afferenti al Parco Archeologico di Pompei:

C) Coordinamento connesso alla gestione dei servizi, comprendente anche l'assegnazione di compiti individuali e verifica dell'efficiente esecuzione lavorativa – incarichi da assegnare n. 2

Specifiche responsabilità connesse ai compiti:

Attività di protezione, controllo e intervento a protezione delle strutture, dei beni e delle persone presenti al loro interno.

Attività di prevenzione volta a eliminare e ridurre i rischi e di intervento in caso di pericolo per l'integrità delle strutture, dei beni e delle persone presenti al loro interno.

Attività di ricevimento e assistenza del pubblico nelle strutture che costituiscono e/o conservano e comunicano beni culturali.

Attività di elaborazione agenda turni su Europaweb, validazione di ferie, permessi etc., elaborazione del servizio di vigilanza;

2. Requisiti di partecipazione

Possono partecipare esclusivamente i dipendenti inquadrati nell'Area degli Assistenti, a tempo indeterminato, in servizio alla data di pubblicazione del presente interpello. Non possono partecipare i dipendenti che, nel biennio antecedente, abbiano riportato sanzioni disciplinari salvo sospensione; è ammessa la partecipazione con riserva per chi abbia impugnato un provvedimento disciplinare.

3. Modalità e termini di presentazione della candidatura

I dipendenti interessati devono presentare:





Ministero della cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI

INTERPELLO

- Scheda di candidatura per incarichi di specifiche responsabilità, compilata in ogni sua parte;
- Curriculum vitae aggiornato;
- Eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile.

La candidatura deve essere trasmessa entro il termine del 2/02/2026 all'indirizzo: pa-pompei@cultura.gov.it

4. Procedura di valutazione

La valutazione avverrà secondo i criteri previsti dal Regolamento e dal relativo Allegato (esperienza specifica, esperienze affini, anzianità di servizio, ecc). La selezione è effettuata sulla base della documentazione prodotta e degli elementi desumibili dagli atti d'ufficio.

5. Pubblicazione e trasparenza

Il presente interpello è comunicato a tutto il personale Parco Archeologico di Pompeie trasmesso alla DG-RUO. Gli atti della procedura (interpello, schede di valutazione e atti di conferimento) saranno conservati agli atti e caricati sul Portale DG-RUO secondo le modalità che saranno indicate dalla Direzione generale Risorse umane e organizzazione.

7. Esito e conferimento

Il Datore di lavoro adotterà l'atto motivato di conferimento al termine della valutazione comparativa, che sarà pubblicato e trasmesso secondo quanto previsto dalla circolare DG-RUO sul Regolamento relativo agli incarichi di specifiche responsabilità.

Pompei, 26/01/2026

IL DIRETTORE GENERALE

Gabriel Zuchtriegel

