

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI SENSI DELL'ART. 216,
COMMA 9 DEL D.LGS. 50/2016 PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI
ECONOMICI DA INVITARE ALLA RDO MEPA, PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI CASSA DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI.**

Art. 1

(Oggetto dell'avviso)

Con il presente avviso il Parco Archeologico di Pompei, articolazione periferica del MIBAC dotato di autonomia speciale, intende effettuare un'indagine di mercato, secondo quanto previsto dall'art. 216, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, per individuare Istituti di Credito o Banche da invitare alla procedura negoziata mediante richiesta di offerta (RdO) nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) categoria "Servizio di tesoreria e cassa", per l'affidamento del servizio di cassa del Parco, per un periodo di anni 4 (quattro) con la possibilità di rinnovo, d'intesa con le parti, per ulteriori anni 4 (quattro) e alle medesime condizioni contrattuali ed economiche, qualora ricorrano i presupposti di legge in vigore al momento della scadenza. A garanzia della necessaria continuità nell'erogazione del servizio il contratto potrà inoltre essere prorogato ai sensi dell'art. 106, comma 11 D.Lgs. 50/2016 nella misura strettamente necessaria per il completamento delle ordinarie procedure di scelta del contraente e comunque per un periodo massimo di mesi 6 (sei). Il costo preventivato per l'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 35 comma 4 D.Lgs. 50/20156 è stimato in € 3.000,00 (tremila/00) annui (valore determinato sulla base del costo delle commissioni e altri compensi previsti dall'anno 2019 dal precedente Cassiere) per un totale di € 12.000,00, oltre IVA per 4 anni.

Art. 2

(Soggetti ammessi)

Ai sensi dell'art. 45, comma 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016, sono ammessi a partecipare alla procedura le Banche e gli Istituti di Credito iscritti e/o iscrivendi al bando MEPA di riferimento "Servizio di tesoreria e cassa" purché autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria, ai sensi dell'art. 50 del DPR 97/03.

Si precisa che nel caso di Banche e/o Istituti di Credito iscrivendi al bando MEPA "Servizio di tesoreria e cassa", gli stessi dovranno indicarlo nel modello A e provvedere al perfezionamento dell'iscrizione a proprie cure.

12

Il mancato perfezionamento dell'iscrizione entro l'avvio della successiva procedura negoziata non consentirà all'Amministrazione di invitare le Banche e/o gli Istituti di Credito non in regola con l'iscrizione in quanto non presenti nel portale Acquisti in rete P.A.

Art. 3

(Requisiti necessari per la partecipazione)

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli Istituti di Credito e Banche che non incorrono in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale, di cui all'art. 83 c. 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016

Il concorrente dovrà:

- essere iscritto nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A., ai sensi dell'art. 83, comma 3 D.Lgs. 50/2016;
- essere iscritto all'albo di cui all'art. 64 del Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, D.Lgs. 1.9.1993, n. 385;
- essere in possesso dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 385/1993.

Requisiti di capacità economica e finanziaria, di cui all'art. 83 c. 1 lett. b) del D.Lgs. 50/2016

Il concorrente dovrà:

- avere solidità patrimoniale espressa dal patrimonio netto annuo non inferiore ad € 100.000.000,00 e risultante dai bilanci degli esercizi 2016-2017-2018;
- aver maturato nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimento o per altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente almeno un'esperienza di gestione del servizio di cassa presso Amministrazioni dello Stato o Enti pubblici, con ordinativo a firma digitale;
- non essere in procedura di risoluzione.

Requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui all'art. 83 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016.

Il concorrente dovrà:

- essere in possesso dell'esperienza necessaria per eseguire il servizio con un adeguato standard di qualità, maturata nello svolgimento, negli ultimi tre anni, di servizi analoghi a quello oggetto del presente avviso; il requisito dovrà essere provato mediante la produzione di un elenco di servizi, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, il tutto per un importo non inferiore a quello posto a base di gara;
- disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di cassa ed il collegamento diretto on-line tra Istituto e Gestore.

Nel caso di raggruppamenti vigeranno le regole previste previsto dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e le regole di E-Procurement della P.A. nonché quelle del Bando MEPA di riferimento.

Art. 4

(Modalità di scelta dei contraenti)

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento procedura negoziata, il Parco Archeologico di Pompei individuerà i soggetti da invitare alla successiva fase di presentazione dell'offerta sul MEPA.

Il RUP coadiuvato da una commissione, effettuerà, dopo la scadenza del termine di cui all'art. 6, l'esame delle manifestazioni di interesse pervenute e formerà l'elenco di quelle risultate ammissibili rispetto alle prescrizioni del presente avviso e alla normativa vigente.

La Stazione appaltante si riserva la possibilità di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse idonea secondo le modalità consentite dalla legge.

Il successivo appalto sarà aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, i cui criteri di valutazione saranno esplicitati nella RdO.

Art. 5

(Modalità di presentazione dell'istanza)

Le Banche e/o gli Istituti di Credito possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura prevista dal presente avviso, in relazione ai servizi di cui all'art. 1, compilando e sottoscrivendo il modello A, allegato al presente avviso. L'istanza dovrà essere trasmessa esclusivamente via posta elettronica certificata all'indirizzo:

mbac-pa-pompei@mailcert.beniculturali.it

con oggetto la seguente dicitura

Via Plinio 4 - 80045 Pompei (NA)
E pa-pompei@beniculturali.it
C mbac-pa-pompei@mailcert.beniculturali.it
T +39 081 85 75 111



“Manifestazione di interesse a partecipare alla RDO concernente l’affidamento del servizio di cassa del Parco Archeologico di Pompei”.

In caso di associazione temporanea o consorzio costituito, all’istanza di manifestazione di interesse deve essere allegata, in copia autentica, il mandato collettivo irrevocabile, con rappresentanza, conferito alla mandataria, o l’atto collettivo irrevocabile, con rappresentanza, conferito alla mandataria, o l’atto costitutivo del consorzio; in mancanza, l’istanza deve essere sottoscritta dai rappresentanti di tutti gli operatori economici che intendono associarsi o consorziarsi e contenerne l’impegno che, in caso di aggiudicazione della procedura, gli operatori economici conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare e qualificare come capogruppo. Il modello A dovrà essere sottoscritto dai medesimi soggetti sopra indicati.

La costituzione di associazione temporanea o consorzio costituito dovrà poi seguire le regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione Consip Spa, al fine di consentire all’Amministrazione il corretto invito alla successiva procedura.

Art. 6

(Termine di presentazione dell’istanza)

Le manifestazioni di interesse devono pervenire all’indirizzo di posta elettronica certificata di cui all’art. 5 entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 15.05.2019**. Il predetto termine è da intendersi perentorio. Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il suddetto termine.

Art. 7

(Informazioni sulla privacy)

Ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation GDPR) si informa che i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

Art. 8

(Altre informazioni)

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Parco, che si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all’espletamento della procedura negoziata, senza che le Banche e/o Istituti di Credito possano reclamare alcuna pretesa al riguardo.

POMPEII

PARCO
ARCHEOLOGICO
DI POMPEI

5

Chiarimenti e informazione possono essere chiesti al Parco Archeologico di Pompei al seguente indirizzo pec: **mbac-pa-pompei@mailcert.beniculturali.it** entro il **09.05.2019 h. 12,00**.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il F.A. Francesco Barbato

Art. 9

(Pubblicità)

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali, sul sito del Parco www.pompeiisites.org e trasmesso all'Associazione Bancaria Italiana (ABI) pec: abi@pec.abi.it.

Si allega al presente avviso, quale parte integrante, il modello di partecipazione.

Il RUP

F.A. Francesco Barbato



Il Direttore ad interim

Dott.ssa Alfonsina Russo



