



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI POMPEI

ACCORDO LOCALE

PROGETTI LOCALI SPECIFICI SVOLTI PRESSO GLI ISTITUTI E I MUSEI DOTATI DI AUTONOMIA SPECIALE AI SENSI DELL'ART. 1-TER, COMMI 3 E 4, DEL D.L. 21 SETTEMBRE 2019, N. 104, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 18 NOVEMBRE, N. 132.

Il giorno 20 MARZO 2026, alle ore 12.45 presso la sede del Parco Archeologico di Pompei – edificio do Porta stabia – via Plinio, n. 26 – Pompei, fra i sottoscritti:
Il Dirigente Amministrativo del Parco Archeologico di Pompei, e le OO.SS. e la RSU così come sottoscritte:

Sono presenti per l'Amministrazione:

- Il Dirigente Amministrativo Dott. Giovanni Luca Orlando;
- Il Responsabile dell'Ufficio Relazioni Sindacali Dott. Salvatore Zaza;
- Il RUP del Progetto Specifico Dott. Pietro Oliva;
- Il Responsabile della Fruizione, Accoglienza e Vigilanza Dott. Marco Rovito;
- La Responsabile Area Archeologica di Stabia Dott.ssa Silvia Martina Bertesago;

Per le OO.SS. sono presenti:

- In rappresentanza delle O.S. UIL:
 - Eliano Angelo Raimondo
 - Pinto Mario
- In rappresentanza delle O.S. CISL:
 - In qualità di coordinatore Pepe Antonio;
 - In qualità di delegati sindacali: Ventorino Mariateresa, La Rocca Anna;
- In rappresentanza delle O.S. FLP:
 - In qualità di delegati sindacali: Gragnano Gabriella, Parlato Donato, Avino Luigi Donnarumma Antonio.
- In rappresentanza delle O.S. CONFINTESA:
 - VANCOLE VINCENTO
- Per la RSU sono presenti:
 - GIUGLIANO MICHELE
 - IOVANE EGIDIO
 - IOVINO ROBERTO
 - MARINO MARIA CONSIGLIA
 - MASCOLO NICOLA
 - PASSA GIULIA



- o ROSA ROSA MARIA
- o VENTORINO MARIATERESA

Vista la convocazione delle OO.SS e RSU prot. n. 2880 del 13.03.2026 e prot. n. 3084 del 19.03.2026;

Visto l'art. 1 ter commi 3 e 4 del decreto legge 21 settembre 2019, n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 18 novembre, n. 132, recante *"Disposizioni urgenti per il trasferimento di funzioni e per la riorganizzazione del Ministero per i beni e le Attività Culturali, delle Politiche agricole, delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del mare, nonché per la rimodulazione degli stanziamenti per la revisione dei ruoli e delle carriere e per i compensi per lavoro straordinario delle Forze di Polizia e delle Forze armate e per la continuità delle funzioni dell'Autorità e le garanzie nelle comunicazioni;*

Visto, in particolare, il comma 3, il quale, modificando l'art. 110, comma 3, del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, prevede che i proventi derivanti dalla vendita dei biglietti di ingresso agli Istituti ed ai luoghi appartenenti o in consegna allo Stato siano destinati, oltre che alla realizzazione di interventi per la sicurezza, la conservazione, il funzionamento e la valorizzazione, anche alla fruizione dei suddetti istituti e luoghi;

Visto il successivo comma 4 che stabilisce che i proventi di cui sopra, prodotti dagli Istituti e dai Musei dotati di autonomia speciale, al netto della corrispondente quota destinata al rispettivo funzionamento, possono essere destinati alla remunerazione delle prestazioni svolte dal personale coinvolto in specifici progetti locali presso i predetti Istituti e Musei, al fine di migliorarne la fruizione e la valorizzazione, nel limite massimo del 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo, secondo criteri stabiliti dalla contrattazione collettiva integrativa;

Vista la circolare della Direzione Generale Bilancio n. 16 del 12.02.2020, avente ad oggetto Prestazioni personale coinvolto in specifici progetti locali presso gli Istituti e Musei dotati di autonomia speciale- istruzioni operative per l'attuazione dell'articolo 1-ter, del decreto legge 21 settembre 2019, n. 104, inserito dalla legge di conversione 18 novembre 2019, n. 132;

Vista la circolare della Direzione Generale Organizzazione n.54 del 10/02/2021 con cui sono stati trasmessi l'Accordo e il Protocollo d'intesa relativo ai progetti presso gli Istituti e musei dotati di autonomia speciale ai sensi dell'articolo 1-ter, del decreto legge 21 settembre 2019, n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 18 novembre, n. 132 sottoscritti tra l'Amministrazione e le Organizzazioni sindacali in data 2 febbraio 2021;

Vista la circolare n. 66 del 24.02.2021 della Direzione Generale Organizzazione *"Accordo e il Protocollo d'intesa relativi ai progetti presso gli Istituti e Musei dotati di autonomia speciale ai sensi dell'art. 1-ter, del decreto legge 21 settembre 2019, n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 18 novembre, n. 132-chiarimenti alla circolare DG-ORG. N.54/2021"*;

Considerata la necessità di procedere al potenziamento dei servizi di fruizione ed accoglienza nei periodi di maggiore affluenza di visitatori al fine di garantire un miglioramento della fruizione del pubblico con l'obiettivo di ampliare i servizi di orientamento ed informazioni del pubblico;

Ritenuto di voler migliorare la fruibilità e la valorizzazione del sito archeologico attraverso la realizzazione delle attività, delle iniziative di valorizzazione e degli eventi culturali organizzati dal Parco, individuati nei progetti allegati al presente accordo;

Le Parti, a seguito di discussione, si danno atto che si considerano approvati i seguenti progetti locali specifici allegati al presente accordo di cui costituiscono parte integrante:

1. Progetto di miglioramento della fruizione e dei servizi culturali ed amministrativi relativi all'accessibilità al pubblico e alla valorizzazione e conoscenza del patrimonio archeologico pompeiano per l'anno 2026;
2. Progetto "Rafforzamento fruizione ed accoglienza";

Pertanto una parte dei proventi derivanti dalla vendita dei biglietti di ingresso del Parco Archeologico di Pompei sarà destinata alla remunerazione delle prestazioni svolte dal personale coinvolto negli specifici progetti locali sopra indicati.

Quanto alla modalità di adesione del personale, le Parti si danno atto che la partecipazione al progetto è su base volontaria, mediante presentazione di richiesta scritta da presentare all'Ufficio gestione del personale.

Possono partecipare al progetto i dipendenti appartenenti alle aree Operatori, assistenti e Funzionari (ex Aree I, II e III).

Le prestazioni lavorative, effettuate per la realizzazione dei suddetti progetti, sono rese al di fuori dell'orario di lavoro e in funzione delle esigenze di servizio.

Il personale coinvolto nei progetti sarà coordinato dai responsabili di area e/o degli uffici in base alle attività svolte dai dipendenti in corso di svolgimento del progetto e al suo completamento.

L'impiego del personale di vigilanza avverrà sulla base delle esigenze dettate dall'agenda turni come individuate dai coordinatori della vigilanza e previo confronto con il responsabile della vigilanza.

Nelle attività progettuali si darà priorità all'impiego dei dipendenti prossimi alla pensione.

La mancata partecipazione al progetto esclude la spettanza dei compensi corrispondenti.

Le prestazioni sono retribuite con un compenso orario pari a euro 55,00 in giorno feriali, a lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione e di euro 60,00 in giorno festivo/notturno, a lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, su esigenza di servizio.

Per ciascun dipendente, coinvolto nelle attività progettuali svolte ai sensi dell'art. 1-ter del D.L. 21 settembre 2019, n. 132, la remunerazione complessiva non potrà superare il 15% dello stipendio tabellare annuo lordo individuale.

I progetti saranno avviati a partire dal giorno successivo alla stipula del presente accordo fino a novembre.

Per quanto non indicato nel presente accordo, si fa riferimento all'accordo e al protocollo d'intesa sottoscritto tra il MiBACT e le OO.SS, trasmesso con circolare n. 54 del 10/02/2021 della Direzione Generale Organizzazione.

Si approvano le schede unità degli eventi allegate.

L'accordo è approvato da tutti e si chiude il Tavolo alle ore 13⁵⁰

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'Amministrazione

Solito Paolo *Giuseppe D'Aniello*
GIUSTA DELLA DEL D.G.

OO.SS.	FIRMA	RSU	FIRMA
CISL	<i>[Signature]</i>	Giuseppe D'Aniello	
	<i>[Signature]</i>	Vincenzo D'Apice	
	<i>[Signature]</i>	Michele Giugliano	<i>[Signature]</i>
UIL	<i>[Signature]</i>	Egidio Iovane	<i>[Signature]</i>
	<i>[Signature]</i>	Roberto Iovino	<i>[Signature]</i>
FLP	<i>[Signature]</i>	Maria Consiglia Marino	<i>[Signature]</i>
	<i>[Signature]</i>	Nicola Mascolo	<i>[Signature]</i>
	<i>[Signature]</i>	Giulia Passa	<i>[Signature]</i>
CONFSAL-UNSA		Maria Rosa Rosa	<i>[Signature]</i>
		Maria Teresa Venturino	<i>[Signature]</i>
CONFINTESA	<i>[Signature]</i>		