



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI POMPEI

Segreteria Organi

Al Responsabile Ufficio Contabilità e
Bilancio

Dott.ssa Olga Nastri

Delibera 76/25/20_PAP dell'11 Dicembre 2025.

Oggetto: Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2027-2028. Approvazione.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta dell'11 Dicembre 2025, prot. n. 13878 del 3.12.2025;

vista la proposta di programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2027-2028;

considerati, tutti gli atti afferenti alla suddetta programmazione, predisposti allo scopo dall'Ufficio Bilancio, ivi compresa la verifica dell'adeguatezza degli importi indicati

ha deliberato

l'approvazione della programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2027-2028.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione


Gabriel Zuchtriegel

Il Segretario
Ernesta Rizzo

Parco Archeologico di Pompei Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2027-2028						
DESCRIZIONE SERVIZIO/FORNITURA	2026	2027	2028	TOTALE	Responsabile del Procedimento	Fonte delle Risorse
Utenze (elettricità, acqua, telefonia)	€ 1.155.000,00	€ 1.155.000,00	€ 1.155.000,00	€ 3.465.000,00	Funzionari Uff. Tecnico	ORDINARIO
Facility Management	€ 1.100.000,00	€ 1.100.000,00		€ 2.200.000,00	SANTAMARIA	ORDINARIO
Accordo Quadro triennale pulizie	€ 1.341.186,66	€ 1.341.186,66	€ 1.341.186,66	€ 4.023.559,98	RUSSO ANTONINO	ORDINARIO
Accordo Quadro triennale vigilanza	€ 678.035,35	€ 678.035,35	€ 678.035,35	€ 2.034.106,05	ROVITO	ORDINARIO
Servizio di supporto uffici, aree archeologiche e vigilanza - ALES SpA	€ 13.800.000,00	€ 13.800.000,00	€ 13.800.000,00	€ 41.400.000,00	SPINOSA	ORDINARIO
Servizio di fruizione e accoglienza all'interno dell'edificio demaniale di San Paolino	€ 196.740,17	€ 196.740,17	€ 196.740,17	€ 590.220,51	ZAZA	ORDINARIO
Servizio navetta nell'ambito della Grande Pompei	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 600.000,00	BRUNETTO	ORDINARIO
Accordo Quadro servizio di gestione e manutenzione sistemi IP	€ 1.120.000,00	€ 1.120.000,00	€ 1.120.000,00	€ 3.360.000,00	MARTINELLI	ORDINARIO
Accordo Quadro Connettività SPC CON 2	€ 184.000,00	€ 184.000,00	€ 184.000,00	€ 552.000,00	MARTINELLI	ORDINARIO
Manutenzione ordinaria immobili demaniali	€ 250.000,00	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 850.000,00	CALVANESE	ORDINARIO
Servizio di gestione pagamenti POS	€ 321.000,00	€ 321.000,00	€ 321.000,00	€ 963.000,00	ZAZA	ORDINARIO
Servizio di primo soccorso medico -ASL Napoli 3SUD	€ 568.532,00	€ 568.532,00	€ 568.532,00	€ 1.705.596,00	ROVITO	ORDINARIO
Realizzazione del progetto didattico laboratoriale "Sogno di Volare"	€ 600.000,00	€ 600.000,00	€ 600.000,00	€ 1.800.000,00	RISPOLI	ORDINARIO
Promozione del Parco su circuiti nazionali e stampa internazionale	€ 220.000,00	€ 220.000,00	€ 220.000,00	€ 660.000,00	BRUNETTO	ORDINARIO
Organizzazione ed allestimento di Mostre	€ 732.000,00	€ 700.000,00	€ 700.000,00	€ 2.132.000,00	BERTESAGO	ORDINARIO
Organizzazione convegni scientifici	€ 219.600,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 619.600,00	AMORETTI	ORDINARIO
Pubblicazioni di Studi e Ricerche su Pompei	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 600.000,00	SCARPATI	ORDINARIO
Gestione degli impianti di illuminazione artistica -ENEL SOLE	€ 124.400,00	€ 124.400,00		€ 248.800,00	ZAMBRANO	ORDINARIO
Allestimento museale del deposito pubblico dei Granai del Foro	€ 976.000,00	€ -	€ -	€ 976.000,00	BERTESAGO	ORDINARIO
Fornitura di arredi per il recupero e riqualificazione dei depositi di Casa Bacco	€ 244.000,00	€ 250.000,00		€ 494.000,00	RUSSO ALESSANDRO	ORDINARIO
Fornitura di mappe e materiale informativo ai visitatori	€ 350.000,00	€ 350.000,00	€ 350.000,00	€ 1.050.000,00	BRUNETTO	ORDINARIO
Postazioni di lavoro	€ 150.000,00	€ 100.000,00	€ 80.000,00	€ 330.000,00	MARTINELLI	ORDINARIO
TOTALE	€ 24.730.494,18	€ 23.708.894,18	€ 22.214.494,18	€ 70.653.882,54		

visto
Responsabile dell'Ufficio tecnico
Vincenzo Calvanese

Il Direttore Generale
Gabriel Zuchtriegel



Firmato digitalmente da
GABRIEL JOHANNES
ZUCHTRIEGEL
C: IT
O: MINISTERO DELLA
CULTURA